

VALSTYBĖS ĮMONĖ „REGITRA“
ATASKAITOS UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS
2022 M. GRUODŽIO 31 D.

TURINYS

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA
VEIKLOS ATASKAITA
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
BENDRŪJŲ PAJAMŲ ATASKAITA
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

VALSTYBĖS ĮMONĖS „REGITRA“ SAVININKO TEISĖS IR PAREIGAS ĮGYVENDINANČIAI INSTITUCIJAI LR VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJAI

IŠVADA DĖL FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO

Nuomonė

Atlikome Valstybės įmonės „REGITRA“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2022 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų bendrųjų pajamų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant svarbių apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos, visais reikšmingais atžvilgiais teisingai parodo tikrą ir teisingą Įmonės 2022 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Pagrindiniai audito dalykai

Pagrindiniai audito dalykai – tai dalykai, kurie, mūsų profesiniu sprendimu, buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio finansinių ataskaitų auditą. Šie dalykai buvo nagrinėjami atsižvelgiant į finansinių ataskaitų kaip visumos auditą ir mūsų nuomonę, pareikštą dėl šių finansinių ataskaitų, todėl atskiros nuomonės apie šiuos dalykus nepateikiame. Kiekvienas audito dalykas ir mūsų atsakas į jį yra aprašytas toliau.

Pajamų pripažinimas

Bendrovės pajamos 2022 metais buvo lygios 27,3 mln. Eur, kurias sudarė kelių transporto priemonių registravimo paslaugos (16,1 mln. Eur), kandidatų į kelių transporto priemonių vairuotojus egzaminavimo paslaugos (6,7 mln. Eur), vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugos (3,8 mln. Eur) bei duomenų teikimo paslaugos (0,7 mln. Eur). Įmonės monopolinių paslaugų kainas tvirtina LR vidaus reikalų ministerija.

Kaip audito metu nagrinėjome pagrindinį audito dalyką

Peržiūrėjome pajamų pripažinimo apskaitos principus, taikomus visiems reikšmingiems pajamų srautams, ir patikrinome, ar jie atitinka tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų reikalavimus. Įvertinome pajamų pripažinimo principų taikymo nuoseklumą peržiūrėję apskaitos principus, naudojamus skirtingiems Bendrovės pajamų šaltiniams. Įvertinome, ar Įmonės pajamos yra pripažįstamos tinkamu laikotarpiu ir nenustatėme jokių reikšmingų iškraipymų.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar Įmonės veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba turi kitų realių alternatyvų taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.

- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonės negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Išvada dėl kitų teisinių ir priežiūros reikalavimų

Audito paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartis su Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija ir VĮ „Regitra“ pasirašyta 2021 m. spalio mėnesį. Esame paskirti atlikti VĮ „Regitra“ 2021 ir 2022 metų finansinių ataskaitų auditą. Įmonės auditą atliekame antrus metus iš eilės.

Patvirtiname, kad skyriuje „Nuomonė“ pareikšta mūsų nuomonė atitinka finansinių ataskaitų audito ataskaitą, kurią kartu su šia auditoriaus išvada pateikėme Įmonei, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijai ir audito komitetui.

Per audito vykdymo laikotarpį nesuteikėme kitų nei finansinių ataskaitų audito paslaugų. Pažymime, kad esame nepriklausomi nuo audituojamos Įmonės.

Audito, kurį atlikus išleidžiama ši nepriklausomo auditoriaus išvada, užduoties partneris yra Aistė Perminaitė.

Auditorė Aistė Perminaitė
2023 m. kovo 23 d., Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000592

UAB „Tezaurus auditas“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001211

2022

METINĖ VEIKLOS ATASKAITA



Mes esame tam, kad į eismą patektų
tik pasirenę vairuotojai ir legalios
transporto priemonės

Turinys

Valdybos pirmininkės žodis	_____	3
Vadovo žodis	_____	4
Bendra informacija apie Įmonę	_____	5
Įmonės veiklos istorija	_____	6
Valdymo organai	_____	7
Bendra informacija apie Įmonę	_____	5
Organizacinė struktūra	_____	10
Audito komitetas	_____	11
Specialieji įpareigojimai	_____	12
Ataskaitinio laikotarpio įvykiai	_____	13
Strateginių tikslų įgyvendinimas	_____	14
Paslaugų teikimas	_____	15
Planai ir prognozės	_____	38
Finansinė veikla	_____	40
Darbuotojai	_____	44
Korupcijos prevencija	_____	47
Investiciniai projektai	_____	52
Rizikų valdymas	_____	55
Tvarumo ataskaita	_____	60
Priedai	_____	66

Valdybos pirmininkės žodis

Gerbiami klientai, partneriai, kolegos,

2022 metus drąsiai galima pavadinti esminių „Regitros“ pokyčių pradžios metais. Sausį darbą pradėjo naujas įmonės vadovas, metų viduryje pirmąkart sudaryta valdyba, kurios daugumą sudaro nepriklausomi nariai. Atnaujinta įmonės strategija. Priimtas sprendimas keisti įmonės juridinį statusą – pertvarkyti valstybės įmonę į akcinę bendrovę. Itin daug dėmesio skyrėme antikorupcijos stiprinimo veikloms. Džiaugiamės tuo, kad rekordinio pelno metai suteikė galimybę į darbuotojų gerovę investuoti dvigubai daugiau nei anksčiau.

Naujos mūsų strategijos ašimi tapo keturi tikslai: Paprastumas, Įsitraukimas, Reputacija, Pelningumas. Tikime, kad įgyvendinus naująją strategiją klientai ir partneriai pajus pokytį per dar daugiau malonaus nustebimo momentų; darbuotojai – per didesnę darbo užmokestį ir vidinės kultūros transformaciją; mūsų akcininkas valstybė – per solidžią finansinę grąžą.

2023 metai bus nelengvų pokyčių etapas, kurio realius rezultatus pamatysime po dvejų–trejų metų. Dėkoju visiems, su kuriais einame šiuo įdomiu keliu ir drauge kuriame efektyvią, skaidrią, inovatyvią bendrovę, kurios dėmesio centre – klientas.



Valdybos pirmininkė
Oriana MAŠALĖ



Generalinio direktoriaus žodis

2022-ieji tapo įvykių kupiniais metais, kuomet padarėme didelę pažangą siekdami strateginių tikslų ir vykdydami savo misiją – užtikrindami, kad į eismą patektų tik pasirengę vairuotojai ir legalios transporto priemonės.

Visų pirma, esu dėkingas visai komandai ir kiekvienam jos nariui atskirai už susitelkimą, iniciatyvas ir indėlį, užtikrinant sklandžią įmonės veiklą, sėkmingai įveikiant visus iššūkius, kurių praėjusiais metais tikrai netrūko.

Pandemijos metu praktinio egzaminavimo paslaugos kurį laiką nebuvo teikiamos, todėl susikaupė eilė klientų, norinčių laikyti praktikos egzaminą. Suprasdami klientų lūkesčius, įgyvendinome eilę priemonių, kurių dėka ne tik reikšmingai sumažinome klientų laukimo laiką, bet ir priėmėme rekordinį kiekį praktikos egzaminų.

Taip pat skyrėme dėmesį gerindami klientų patirtį ir įgyvendinome naujo teorijos egzaminavimo modelio projektą – net 11-oje egzaminų centrų būsimus vairuotojus aptarnaujame atnaujintose egzaminų klasėse.

Pasikeitus geopolitinei situacijai ir Ukrainai laikinai panaikinus muito mokesčius į šalį įvežamoms transporto priemonėms, sulaukėme rekordinio ukrainiečių srauto. Dėka visų darbuotojų susitelkimo, šis iššūkis buvo sėkmingai įveiktas, o klientų laukimo laikas reikšmingai nepakito.

Žinoma, esame viešojo sektoriaus atstovai, tad skaidrumas ir korupcijai atsparios aplinkos kūrimas yra vienas iš svarbiausių prioritetų. Šiai sričiai skiriame didelį dėmesį, įsitraukėme į "Skaidrumo akademijos" veiklą, o gerosios valdysenos indekso tyrime korupcijos prevencijos įvertinimas 2022 metais pasiekė maksimalų įmanomą – A+. Esame daug nuveikę, tačiau ties tuo nežadame sustoti.

Tikiu, kad 2023-ieji bus ne ką mažiau intensyvūs, svarbūs ir įdomūs metai. Turime patvirtintą 4 metų įmonės veiklos strategiją, kurioje išskirtos aiškios įmonės veiklos kryptys ir strateginiai tikslai. Esame pradėję įmonės juridinio statuso pokyčio kelionę, įgyvendiname kitus valstybinės reikšmės projektus.

Esu įsitikinęs, kad atnaujinta strategija leis mums dar kokybiškiau teikti visuomenei svarbias paslaugas, darbas išvien leis sėkmingai įgyvendinti strateginius tikslus ir auginti įmonę, o mūsų vertybės – pagarba, atvirumas, atsakomybė ir profesionalumas – taps mūsų įmonės kultūros pagrindu.



Generalinis direktorius
Vaidas DOMINAUSKAS 

Bendroji informacija apie Įmonę

Valstybės įmonė „Regitra“ įsteigta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. kovo 22 d. nutarimu Nr. 319 „Dėl visų transporto priemonių ir savaeigių žemės ūkio mašinų valstybės registro ir kelių transporto priemonių apskaitos valstybės įmonės įsteigimo“. Įmonė yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Įmonės teises valdyti, naudotis ir disponuoti jai patikėtu valstybės turtu nustato Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymas, Įmonės įstatai ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai. Pradėjusi veikti, Įmonė teikė tik motorinių transporto priemonių ir jų priekabų (toliau – transporto priemonės, TP) registravimo paslaugas.



Pagrindiniai juridinio asmens duomenys

Pavadinimas	Valstybės įmonė "Regitra"
Teisinė forma	Valstybės įmonė, ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo
Steigėjas	Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija
Adresas	Liepkalnio g. 97, 02121 Vilnius
Internetinis adresas	www.regitra.lt
Telefonas	8 700 55151
Įmonės kodas	110078991
PVM mokėtojo kodas	LT100789917
Įstatų registracija	2022 m. kovo 3 d. (naujausia redakcija)
Pagrindinė veikla	Transporto priemonių registracija, Vairuotojų egzaminai, vairuotojo pažymėjimų išdavimas, duomenų teikimas

Įmonės veiklos istorija



Valdymo organai



Valdyba

2022 m. birželio 17 d. darbą pradėjo naujai paskirta valdyba, sudaryta iš 5 narių. Tarp paskirtų asmenų vienas Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos atstovas, vienas – Įmonės darbuotojų atstovas ir trys – nepriklausomi nariai. Nepriklausomi valdybos nariai atrenkami vadovaujantis Kandidatų į valstybės Įmonės ar savivaldybės Įmonės valdybą parinkimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631.

Orijana MAŠALĖ



Valdybos pirmininkė

Patirtis: Nepriklausoma valdybų narė ir pirmininkė, savo vadybinę patirtį kaupianti nuo 2004 m. Dirbo „Fortune 500“ TOP 3 korporacijoje, taip pat skandinaviškoje draudimo bendrovėje. O. Mašalė buvo ekonomikos ministro ir valstybės kontrolieriaus patarėja.

Giedrė BLAZGIENĖ



Nepriklausoma valdybos narė

Patirtis: Daugiau nei 15 m. patirties reguliuojamoje rinkoje (bankininkystė, telekomunikacijos, vandentvarka) klientų aptarnavime, produktų kūrime, pardavimuose, rinkodaroje ir IT projektų valdyme.

Tomas TUMĖNAS



Nepriklausomas valdybos narys

Patirtis: Sukaupia 30 m. finansų ir investicijų valdymo patirtis. Beveik 20 m. dirbta „Linus Agro Group“ finansų direktoriumi. 2016 m. įvertintas kaip geriausias finansų direktorius Lietuvoje.

Indrė GASPERĖ



Valdybos narė. Vidaus reikalų ministerijos atstovė

Patirtis: Atstovavimo teismuose ir teisės srityse dirba 21 m., patirtis strateginių sprendimų priėmimo, tiesioginio teisės taikymo, ginčų sprendimo, sutarčių teisės, viešųjų pirkimų vykdymo srityse. Ilgametė darbo patirtis viešųjų pirkimų komisijose.

Povilas RUŠKUS



Valdybos narys. Darbuotojų atstovas

Patirtis: Ilgametis VĮ „Regitra“ darbuotojas, kuris turi sukaupęs 16 m. darbo patirtį transporto registravimo srityje bei 5 m. einantis vyresniojo specialisto pareigas VĮ „Regitra“ Avižienių grupėje.

Valdymo organai



Valdybos veikla

Kolegialaus organo įgaliojimai:

- Nustato Įmonės struktūrą, sprendžia dėl Įmonės filialų ir atstovybių steigimo ar likvidavimo;
- Teikia išvadas dėl Įmonės strategijos, paskirstytino pelno, metinių pajamų ir išlaidų sąmatų bei metinių turto įsigijimo ir skolinimosi planų projektų;
- Tvirtina darbuotojų apmokėjimo ir skatinimo taisykles;
- Pritaria numatomiems sandoriams, kurių vertė viršija 150 tūkst. eurų (be PVM).

2022 m. svarbiausi valdybos sprendimai:

- Valdybos darbo reglamento tvirtinimas;
- Pritarimas didelės vertės sandoriams: egzaminų automobilių įsigijimui, vairuotojo kvalifikacinių kortelių blankų pirkimui, darbuotojų sveikatos draudimui, gamtinių dujų pirkimui;
- Patvirtinti strateginiai rodikliai 2023-2026 metams;
- Strateginių projektų valdymo aptarimas;
- Korupcijos prevencijos iniciatyvų nustatymas;
- Darbuotojų gerovės didinimo veiksmų patvirtinimas;
- Atlygio patvirtinimas audito komiteto nariams.

Valdybos narių darbo užmokestis:

Nuo 2022 m. rugpjūčio 5 d. valdybos nariams mokamas fiksuotas mėnesinis darbo užmokestis. 2022 m. III ketvirtį vidutinis atlygis valdybos nariams buvo 1211 eur., IV ketvirtį 1340 eur., neatskaičius mokesčių.



7 Posėdžiai



2022 metais įvyko 7 naujai sudarytos valdybos posėdžiai ir strateginė sesija. 6 posėdžiai vyko gyvai Įmonės patalpose ir vienas posėdis nuotoliniu būdu. Vienas posėdis surengtas Vilniaus filialo būstinėje.

100% Įgyvendintas 2022 m. valdybos veiklos planas

Valdyba įgyvendino visas suplanuotas 2022 metų veiklos plano priemones ir į kiekvieną organizuotą posėdį įtraukė papildomų klausimų ir sprendimų.

Valdybos posėdžių lankomumas

Orijana MAŠALĖ	Giedrė BLAZGIENĖ	Tomas TUMĖNAS	Indrė GASPERĖ	Povilas RUŠKUS
100 %	86 %	100 %	100 %	100 %

Valdymo organai



Generalinis direktorius

Nuo 2022 metų sausio 10 d. generalinio direktoriaus pareigas atlieka **Vaidas Dominauskas**.

Ilgametę patirtį Vaidas Dominauskas kaupė draudimo ir telekomunikacijų bendrovėse, pastaruosius dešimt metų sėkmingai vadovavo įvairaus dydžio komandoms, dirbančioms su privačiais bei verslo klientais.

Vienasmenis valdymo organas:

- Priima į darbą ir atleidžia įmonės darbuotojus, nustato jų darbo užmokestį;
- Tvirtina įmonės padalinių nuostatus;
- Tvarko įmonės turtą ir pinigines lėšas, nustato jų naudojimo kryptis;
- Pagal kompetenciją tvirtina įmonės teikiamų paslaugų kainas.



Generalinis direktorius

Vaidas DOMINAUSKAS



Vidaus reikalų ministerija

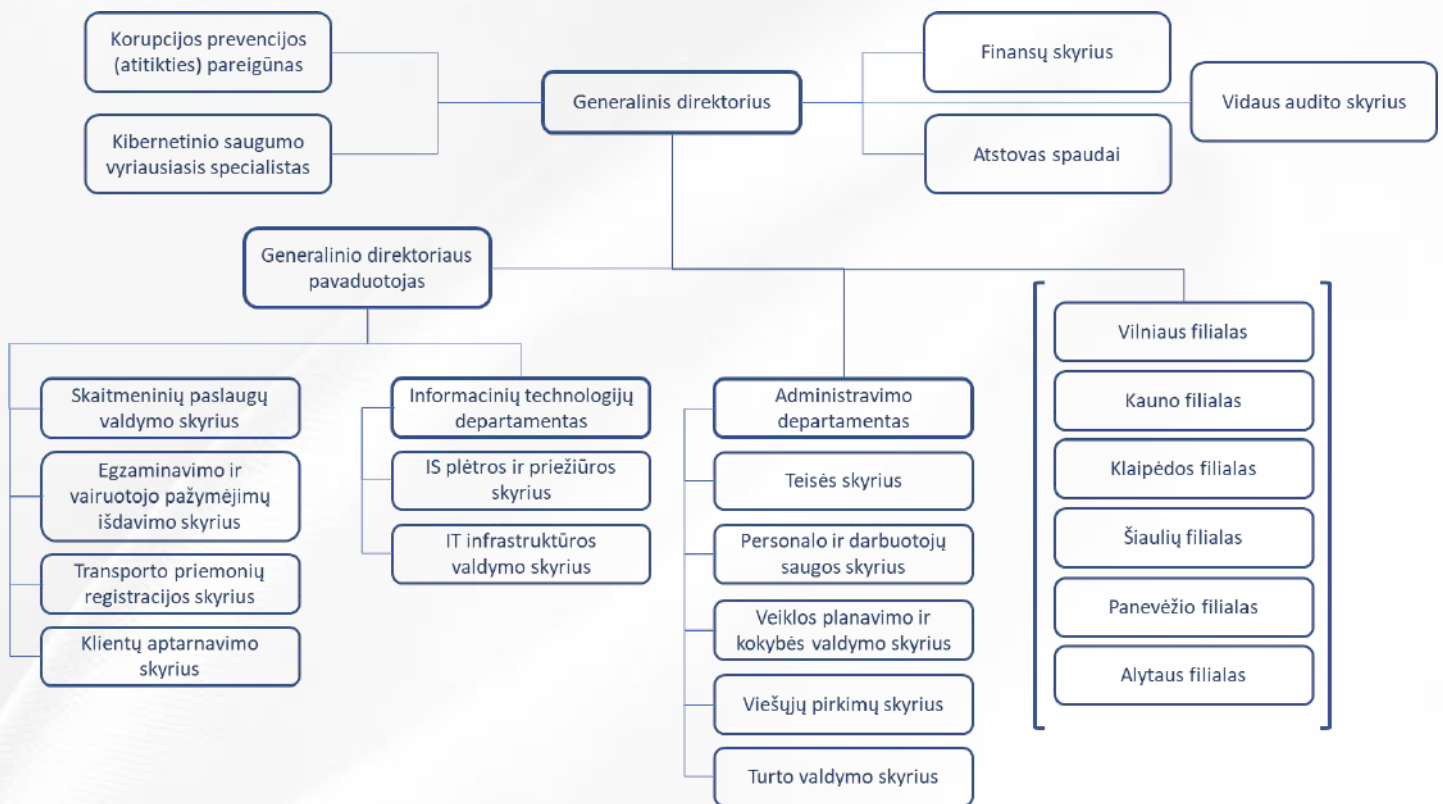
Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija



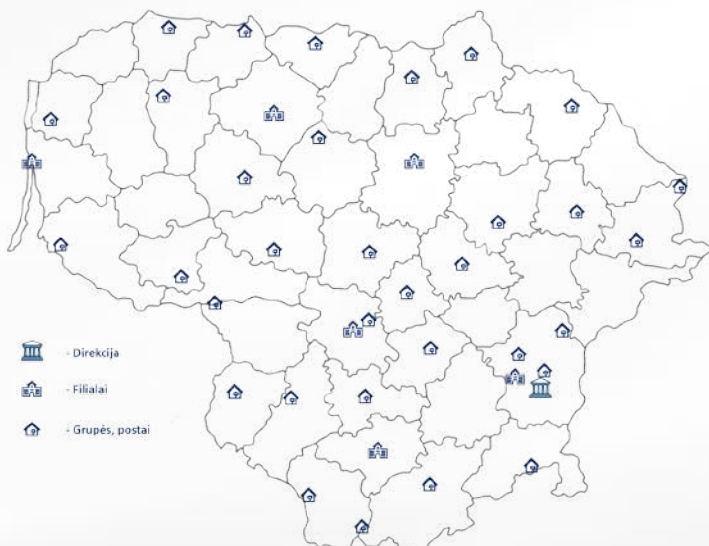
Valdymo organo įgaliojimai:

- Tvirtina įmonės įstatus ir Strategiją, metinius turto įsigijimo ir skolinimosi planus, metines finansines ataskaitas bei pelno (nuostolių) paskirstymą;
- Skiria ir atšaukia įmonės vadovą, valdybos narius;
- Parenka išorinio audito įmonę finansiniam auditui atlikti, sprendžia dėl įmonės reorganizavimo, pertvarkymo ar likvidavimo;
- Tvirtina įmonės teikiamų paslaugų kainas.

Organizacinė struktūra



Įmonės struktūra patvirtinta VĮ „Regitra“ valdybos 2020 m. gruodžio 28 d. posėdyje, įsigaliojo 2021 m. gegužės 1 d. Struktūra orientuota į efektyvų ir pagrįstą vadovavimą bei valdymą, optimalų klientų aptarnavimą. Struktūrą sudaro direkcija ir 6 filialai, įsteigti didžiausiuose šalies miestuose. VĮ „Regitra“ generaliniam direktoriui tiesiogiai pavaldūs generalinio direktoriaus pavaduotojas, filialų direktoriai, Įmonės Administravimo departamento, Finansų, Vidaus audito skyrių vadovai, taip pat Kibernetinio saugumo vyriausiasis specialistas, Korupcijos prevencijos (atitikties) pareigūnas ir Atstovas spaudai.



Įmonės struktūra nuo Įmonės įkūrimo kito priklausomai nuo Įmonei pavestų funkcijų plėtros, Įmonės valdymo kaštų optimizavimo poreikio. Pradėjus egzaminuoti vairuotojus, išduoti vairuotojo pažymėjimus, atsiradus būtinumui vykdyti viešuosius pirkimus, stiprinti klientų aptarnavimo kokybę, didinti tvarkomų asmens duomenų saugumą, stiprinti korupcijos prevencijos veiklą.

Įmonė turi 39 klientų aptarnavimo padalinius visoje Lietuvoje, kuriuose teikiamos transporto priemonių registracijos paslaugos, išduodami vairuotojo pažymėjimai.

Audito komitetas



Valstybės įmonėje „Regitra“ nuo 2019 m. veikia Audito komitetas. Savo veikloje komitetas vadovaujasi nuostatais, kurie reglamentuoja Audito komiteto sudarymo tvarką, narių skaičių, teises ir pareigas, posėdžių organizavimo ir sprendimų priėmimo tvarką, veiklos ataskaitos pateikimą jį sudariusiai Įmonės valdybai tvarką ir terminus. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir Reikalavimų audito komitetams, audito komitetus sudarančių įmonės organų ir audito komitetų sudėties aprašu, Komitetas sudarytas 4 metams iš 3 narių.

Komiteto nariai. Komiteto nariai kolegialiai turi finansų, buhalterinės apskaitos ar finansinių ataskaitų audito ir įmonės veiklos srities žinių. Vienas audito komiteto narys turi ne mažesnę kaip 3 metų darbo buhalterinės apskaitos ir (arba) finansinių ataskaitų audito srityse patirtį. Komitete dirba nepriklausomi nariai Kristina Simonovič, Saulius Lapšinskas ir Kęstutis Širvaitis, atitinkantys Reikalavimų audito komitetams valstybės valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomose įmonėse aprašo nustatytus nepriklausomumo kriterijus. Komiteto pirmininke išrinkta nepriklausoma Audito komiteto narė Kristina Simonovič. Su kiekvienu Audito komiteto nariu sudaryta Komiteto nario veiklos sutartis, kurioje nustatomas už Komiteto nario veiklą mokamo atlygio dydis, jo mokėjimo tvarka, Komiteto nario veiklos ataskaitų teikimo tvarka bei kiti įsipareigojimai. Komiteto nariams už jų vykdomą veiklą apmokama iš Įmonės lėšų.

Komiteto veikla

Audito komitetas stebi finansinės atskaitomybės procesą, metinių finansinių ataskaitų ir konsoliduotųjų finansinių ataskaitų audita;

Teikia rekomendacijas;

Informuoja Įmonės vadovą ir priežiūros organą – valdybą apie finansinių ataskaitų audito rezultatus.



Audito komiteto nariams paskirtas vidutinis ketvirčio atlygis (eurais)

	I ketvirtis	II ketvirtis	III ketvirtis	IV ketvirtis
2020	360	180	0	180
2021	540	540	360	540
2022	720	360	540	720



Specialieji įpareigojimai

Specialusis įpareigojimas – tai valstybės valdomos įmonės atliekama funkcija, kurią ji įstatymu ar kitu teisės aktu yra įpareigota atlikti, kad būtų užtikrintas konkrečių socialinių, strateginių ar politinių valstybės tikslų įgyvendinimas. Atlikdama specialiuosius įpareigojimus atitinkančias funkcijas, valstybės valdoma įmonė turi išskirtines (monopolines) teises, t. y. atliekama funkcija valstybės nustatytais įprastomis rinkos sąlygomis neatliekama arba negali būti patenkinamai atliekama kitų ūkio subjektų. Nustatyta, kad valstybės valdoma įmonė vykdo specialųjį įpareigojimą, jeigu pareiga atlikti tam tikrą aiškiai apibrėžtą funkciją yra nurodyta įstatymuose arba Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose ir atliekant šią funkciją yra tenkinamas bent vienas iš nustatytų kriterijų, patvirtintų Valstybės valdomų įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijoje.

Kelių transporto priemonių registracija

Motorinės transporto priemonės ar priekabos tapatumo nustatymas, jos duomenų įrašymas į Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registrą, leidimui dalyvauti viešajame eisme būtinų sąlygų atitikimo patikrinimas, valstybinio registracijos numerio ženklų ir dokumento, liudijančio apie transporto priemonės registraciją, išdavimas.

Vairuotojo pažymėjimų išdavimas

Teisės aktų nustatyta tvarka išduodami teisę vairuoti motorines transporto priemones patvirtinantys vairuotojo pažymėjimai (nacionaliniai ir tarptautiniai).

Motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio administravimas

Nuo 2020 m. liepos 1 d. registruojant lengvuosius ir lengvuosius krovininius automobilius taikomas registracijos mokestis priklausomai nuo degalų rūšies bei jų kombinacijų ir išmetamo CO₂ kiekio, kai jis viršija 130 g/km. Įmonė atlieka valstybės jai pavestą TP registracijos mokesčio paskaičiavimą ir jo sumokėjimo administravimą.

Asmenų, siekiančių įgyti teisę vairuoti transporto priemones, egzaminavimas

Asmenų, norinčių įgyti ar susigrąžinti teisę vairuoti tam tikro tipo ir kategorijos transporto priemonę, teorinių žinių ir praktinių transporto priemonės valdymo įgūdžių bei gebėjimų patikrinimas.

Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro tvarkymas

Kelių transporto priemonių duomenys tvarkomi valstybiniame registre, kurio duomenų valdytojas yra Vidaus reikalų ministerija, o duomenų tvarkytojas – VĮ „Regitra“. Registro duomenys duomenų gavėjams teikiami teisės aktų nustatyta tvarka.

Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro tvarkymas

Kelių transporto priemonių vairuotojų duomenys tvarkomi žinybiniame registre, kurio duomenų valdytojas yra Vidaus reikalų ministerija, o duomenų tvarkytojas – VĮ „Regitra“. Registro duomenys duomenų gavėjams teikiami teisės aktų nustatyta tvarka.

Transporto priemonių savininkų apskaita

Nuo 2021 m. gegužės 1 d. Įmonė vykdo naują specialųjį įpareigojimą – naujoje Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinėje sistemoje, tvarko visų transporto priemonių savininkų apskaitą.

Ataskaitinio laikotarpio įvykiai



2022

Vasaris

Iniciatyva – „1000 + egzaminų papildomai“
būsimiesiems vairuotojams

Išrinkta VI „Regitra“ darbuotojų profesinės
sąjungos taryba

Balandis

„Regitros“ ambasadorių iniciatyva „Regitra,
Darom“ aplinkos tvarkymo, tvarumo taikymo
buityje ir asmeninės kalbos „švarinime“

Birželis

Lietuva Europos transporto priemonių ir
vairuotojų registravimo asociacijos (EReg)-
2022 metų narys

Darbą pradėjo naujoji Įmonės valdyba

Rugpjūtis

Latvijos kolegų vizitas. Įmonėje lankėsi
Latvijos įmonės CSDD valdybos nariai

Spalis

Kibernetinio saugumo pratybos
"Kibernetinis skydas 2022"

Patvirtinti naujo dizaino numerio ženklai su
vyčiu, įgyvendinant teisės aktų reikalavimus

Gruodis

Priimtas sprendimas pertvarkyti Įmonę į
akcinę bendrovę

Sausis

Darbą pradėjo naujasis Įmonės
vadovas Vaidas Dominauskas

Patvirtinta Įmonės veiklos strategija

Kovas

Pradėtas motociklų sezonas, startavo
A, A1, A2 kategorijų egzaminai

Atnaujintas centrinis Vilniaus filialo
padalinys Lentvario gatvėje

Gegužė

Nuo gegužės 1 d. pakeistos vairavimo
egzaminų kainos, kurios nebuvo
peržiūrėtos daugiau kaip 13 metų

Liepa

Informacijos centro skambučių kokybės
vertinimas ir konsultuojamosios
darbuotojų ugdymo sesijos

Rugsėjis

Įmonės vadovų ir valdybos narių
strateginė sesija

Įmonės darbuotojų sąskrydis

Lapkritis

Įdiegtas virtualus asistentas "Revis"
Įmonės interneto svetainėje

Vasaris

Patvirtinta Įmonės veiklos strategija
2023-2026 metams

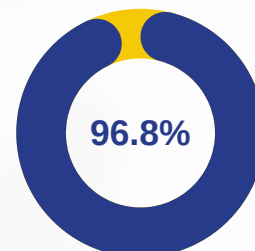
Strateginiai tikslai



2022 m. Strateginių tikslų įgyvendinimas

1 Klientų pasitenkinimo paslaugomis augimas

2022 metais atlikto klientų pasitenkinimo tyrimo duomenimis **96,8** proc. klientų yra patenkinti įmonės teikiamomis paslaugomis.



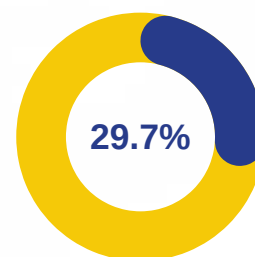
2 Veiklos procesų efektyvumo didėjimas

Didindama veiklos procesų efektyvumą, Įmonė 2022 metais supaprastino ir patobulino **5** paslaugų teikimo procedūras.



3 Inovatyvių ir skaitmenizuotų paslaugų teikimas

Skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų dalis 2022 metais sudarė **29,7** proc.



4 Įmonės vertybėmis pagrįstas organizacinės kultūros puoselėjimas

Darbuotojų pozityvios darbo aplinkos indeksas, kuriuo matuojamas darbuotojų pasitenkinimas darbu, siekia **5,3*** balo.



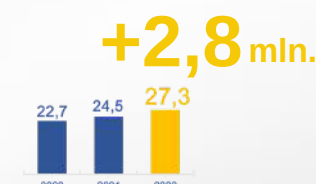
5 Socialiai atsakingas veiklos vykdymas

Valstybės valdomų įmonių gerosios valdysenos indekso tyrimo rezultatais VĮ "Regitra" 2021/22 metų indeksas - **A**.



6 Finansiškai rentabilus veiklos vykdymas

Įmonės pajamos 2022 metais siekė **27,34** mln. eurų. Įmonė uždirbo daugiau 2,82 mln. eurų pajamų, lyginant su 2021 metais.



* Tyrimas atliekamas kas 2-3 metus. Paskutinis tyrimas atliktas 2020 metais

Paslaugų teikimas



Transporto priemonių registracijos paslaugos

Transporto priemonių registracijos paslaugos sudaro didžiausią Įmonės aptarnaujamų klientų ir gaunamų pajamų dalį. Pastaruosius keletą metų transporto priemonių registracijos paslaugų apimtys augo, tačiau 2022 metais atskirų registracijos paslaugų kiekiai išliko nepakitę, lyginant su 2021 metais, ar net sumažėjo. Reikšmingą įtaką registracijos paslaugoms turėjo 2022 m. II ketvirtį Ukrainoje atšauktas muito mokestis naudotoms transporto priemonėms. Šiuo laikotarpiu transporto priemonių pardavėjai, o kartu ir Įmonė sulaukė gausaus transporto priemonių pirkėjų skaičiaus iš Ukrainos. Muito mokesčiai Ukrainoje nebuvo taikomi iki 2022 m. liepos 1 d.

2022-ieji metai buvo ištis intensyvūs ir energingi profesionalų komandai, kuri siekia, kad transporto priemonių registracijos paslaugos būtų patogios, modernios ir rentabilios. Nuo valstybinės reikšmės projektų įgyvendinimo ar nestandartinių paslaugų procesų iki tarptautinio bendradarbiavimo – visur stengėmės veikti kaip komanda ir tikėjome vieni kitais. Na o metams pasibaigus galime pasidžiaugti ir rezultatais bei įvertinimais:

- Lietuva tapo EReg asociacijos 2022 metų nare;
- pateikėme techninių duomenų ataskaitą Europos Komisijai, kuri buvo pripažinta kokybiškiausia iš visų ES valstybių;
- pasirengėme naujam valstybinio numerio ženklų dizainui su Vyčiu;
- atlikome daugybę sisteminių ir techninių pakeitimų, kurių dėka transporto priemonių registracijos paslaugos tapo "draugiškesnės".



Miglė MARCEVIČIŪTĖ
Skyriaus vadovė



Transporto priemonių registracijos paslaugų apimtys (tūkst.)

	Pirmą kartą registruotos TP	Registruotų TP duomenų keitimas	Išregistruotos TP	Vizualiai patikrintos TP
2020	229,7	532,6	89,2	166,3
2021	235,4	385,0	62,5	159,1
2022	233,6	325,9	33,5	145,0

Paslaugų teikimas



Transporto priemonių registracijos paslaugos

2022 metais Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registre pirmą kartą registruotų transporto priemonių skaičius sumažėjo **1 proc.**, lyginant su 2021 metais. Pirmą kartą registruojamos transporto priemonės apima naujas transporto priemones ir iš užsienio valstybių įvežtas į Lietuvą naudotas transporto priemones, kurioms yra reikalingas vizualus patikrinimas, prieš suteikiant registracijos paslaugas. Dėl pasaulinės pandemijos 2020–2022 metais daugelis pramonės sričių susidūrė su tiekimo grandinės iššūkiais, todėl sutriko ir gamybos bei logistikos procesai. Naujų transporto priemonių gamybos pasaulyje apimtys ženkliai sumažėjo ir pasiūla reikšmingai susitraukė. Sumažėjęs naujų transporto priemonių prieinamumas neigiamai veikė ir naudotų transporto priemonių rinką – pardavimai mažėjo. Negalėdami įsigyti naujos transporto priemonės naudotų automobilių savininkai eksploatuoja turimas transporto priemones ir jų neparduoda. Tai patvirtina ir senstantis vidutinis šalies automobilių parko amžius. Lengvųjų automobilių M1 klasės vidutinis amžius 2022 metais buvo **16,1 metų** (2021 m. – 15,9 metų).



M1 klasės transporto priemonių vidutinis amžius metais

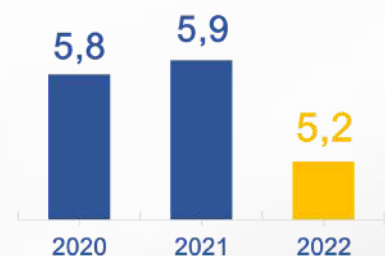


2022 m. buvo išduota **13%** daugiau Trumpalaikių leidimų naudoti transporto priemonę viešajame eisme. Tokie leidimai išduodami ūkio subjektams ir prekybininkams, kuomet reikia transporto priemonę transportuoti į pardavimo, remonto ar techninės apžiūros atlikimo vietą.

Vasaros atostogų metu paprastai sulaukiama klientų aktyvumo, kurie užsisako valstybinio numerio ženklą dviratinei lentelei, kuri skirta ženklinti dviračių laikiklį, tvirtinamą prie automobilio. Tačiau 2022 m. tokių klientų aktyvumas buvo menkesnis, nei ankstesniais metais



Trumpalaikių leidimų naudoti TP eisme skaičius (tūkst.)



Dviratinių numerio ženklų lentelių skaičius (tūkst.)

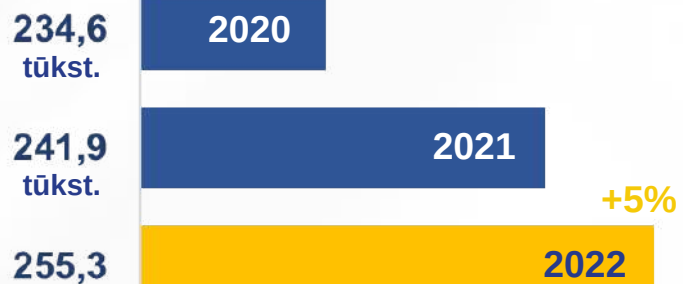
Paslaugų teikimas



Transporto priemonių registracijos paslaugos

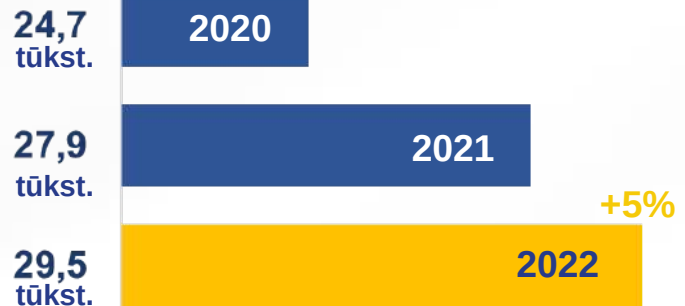
Registruojant transporto priemones yra išduodami, keičiami ar priskiriami valstybinio registracijos numerio ženklai. Numerio ženklai registracijos paslaugos suteikimo metu priskiriami iš eilės jau pagamintų ir paslaugų teikimo vietose turimų numerio ženklų. Už papildomą mokestį (35 eur) galima pasirinkti numerio ženklus iš turimų pagamintų ir laikomų padalinio sandėlyje. Taip yra galimybė savo transporto priemonę paženklinti išskirtiniais ar vardiniais numerio ženklais.

2022 m. registruojant transporto priemones valstybinio numerio ženklų derinių iš eilės pasirinkta **5 proc.** daugiau, nei 2021 metais. Išduotų numerio ženklų iš eilės apimtys didesnės ir už 2020 metų kiekį.



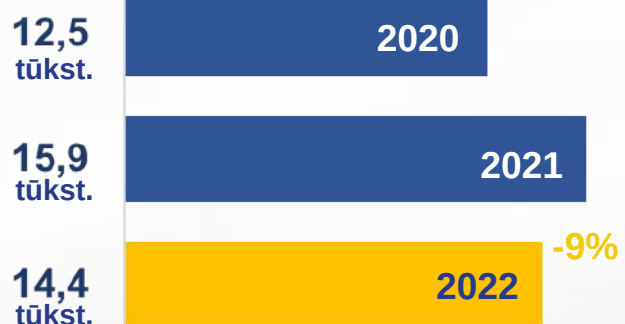
Paskirtų numerio ženklų iš eilės

Pastaruosius trejus metus klientai aktyviau naudojami paslauga – pasirinkti valstybinio numerio ženklus iš esančių sandėlyje. Tokia paslauga kainuoja 35 eurus ir laikoma komercinio pobūdžio.



Pasirinkti numerio ženklai iš sandėlyje esančių

Klientai, norėdami savo transporto priemones paženklinti numerio ženklais su pasikartojančiais skaičiais ar raidėmis, galėjo rinktis išskirtinius numerio ženklus. Tokių numerio ženklų kaina 75 – 500 eur.



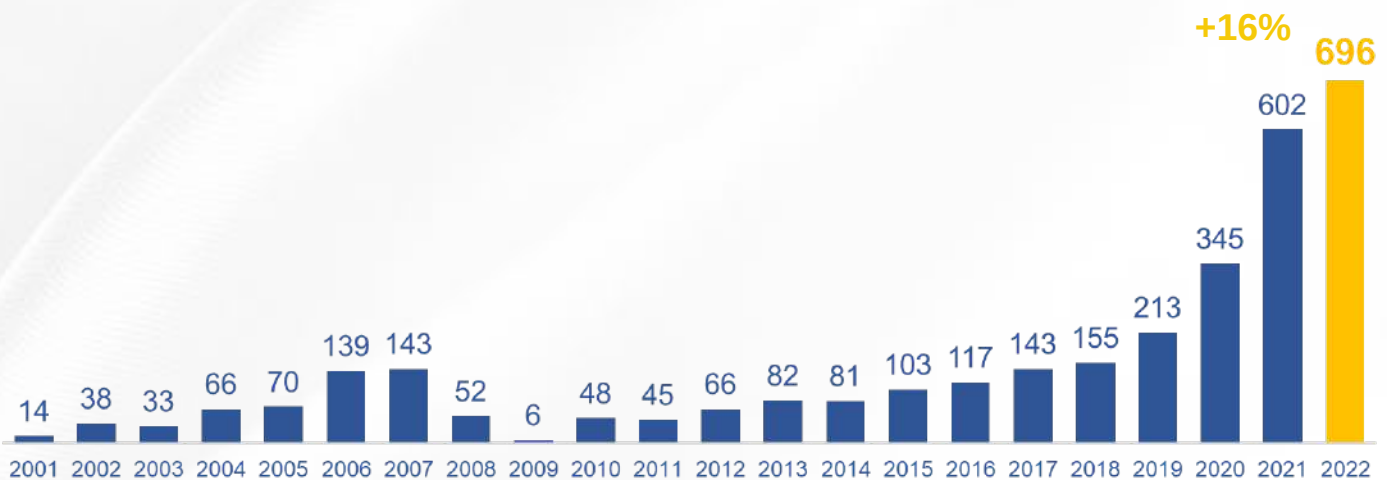
Pasirinkti išskirtiniai numerio ženklai

Paslaugų teikimas



Transporto priemonių registracijos paslaugos

Nuo 2001 metų valstybės įmonė "Regitra" išduoda vardinius numerio ženklus transporto priemonių savininkams, pageidaujantiems savo transporto priemones paženklinti unikalių skaičių ir raidžių deriniu. Vardiniai numerio ženklai yra brangiausia įmonės teikiama komercinė paslauga, kurios kaina iki 2010 m. siekė ~2900 eur (10 000 litų), o nuo 2010 metų šios paslaugos kaina sumažinta iki 1500 eur. Nuo 2020 metų vardinių numerio ženklų paklausa ženkliai išaugo ir 2022 metais išduotų vardinių numerio ženklų kiekis buvo didžiausias įmonės veiklos istorijoje.



Vardinių numerio ženklų išdavimas



– Kokį užrašą dažniausiai vairuotojai nori matyti ant savo automobilio?

Įdomu, jog kai tik pradėjome išduoti vardinius numerius, žmonės labai tiesiogiai suprato jų paskirtį. Buvo laikomasi nuomonės, kad jei tai yra vardinis numeris, tai reiškia, jog juose būtinai turi būti naudojamas žmogaus vardas. Tai tokių numerių pradžioje buvo išduodama daugiausiai. Ypač džiūgavo trumpų vardų savininkai, kadangi visos raidės tilpdavo ant plokštelės. Beje, labai populiariu buvo naudoti vienodus skaitmenis: 777777 ar 999 ir t. t.

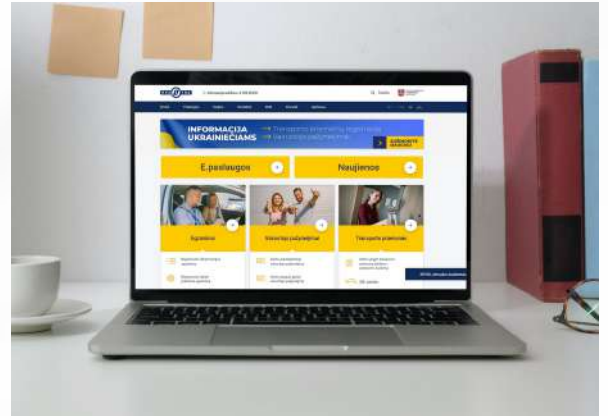
Vyr. specialistas
Antanas RAUDONIS

Paslaugų teikimas

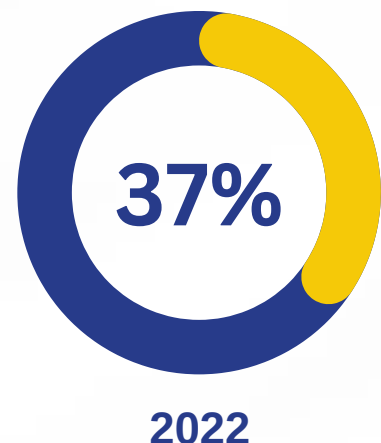
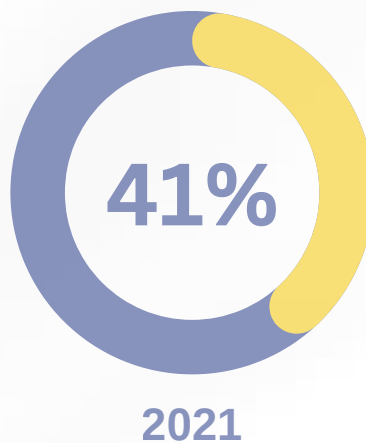
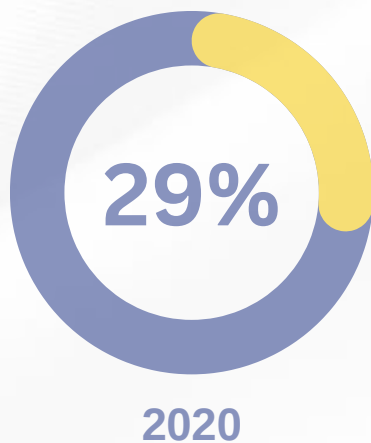


Transporto priemonių registracijos paslaugos

Nuo 2015 metų Įmonė kryptingai investuoja į skaitmeninių paslaugų kanalų plėtrą ir vystymą. Suprantant klientų poreikius ir besikeičiančius įpročius, taip pat skaitmeninių technologijų progresą ir visuomenės skaitmeninio raštingumo didėjimą, siekiama teikiamas skaitmenines paslaugas sukurti patogias ir paprastas naudotojui. Daugiausiai klientų Įmonė aptarnauja teikdama transporto priemonių registracijos paslaugas tiek skaitmeniniuose, tiek fiziniuose paslaugų teikimo kanaluose.



Didžioji dalis teikiamų transporto priemonių registracijos paslaugų jau yra pasiekiamos internetu, klientai vis aktyviau renkasi paslaugą gauti skaitmeniniame kanale, o papildomai motyvuoja ir žemesnė paslaugos kaina nei fiziniuose paslaugų teikimo kanaluose.



Skaitmeniniais kanalais suteiktų registracijos paslaugų dalis



72%

Klientų buvo patenkinti Įmonės skaitmeniniais kanalais teikiamomis paslaugomis 2022 metais.



Paslaugų teikimas



Transporto priemonių savininkų apskaita

Nuo 2021 m. gegužės 1 d. pradėjo veikti nauja Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinė sistema, kurioje apskaitomi visų transporto priemonių savininkai. Kiekviena šalyje esanti ir nuosavybės teise Lietuvos gyventojui ar įmonei priklausanti transporto priemonė privalo turėti unikalų savininko deklaravimo kodą (SDK). Taip pat naujas kodas sugeneruojamas kiekvieną kartą pasikeitus transporto priemonės savininkui. Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinė sistema skirta Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymo ir Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso pakeitimams, įsigaliojusiems 2021 m. gegužės 1 d., įgyvendinti. Minėtų įstatymų pagrindinis tikslas – užkardyti sudaromus fiktyvius sandorius transporto priemonių prekybos srityje, sudaryti galimybę kontrolės institucijoms nustatyti tikruosius transporto priemonių pardavėjus (perpardavinėtojus) bei savininkus ir užtikrinti jiems tenkančių mokesčių prievolių ir (ar) kitos teisinės atsakomybės už nustatytus teisės pažeidimus neišvengiamumą.



Išduota SDK

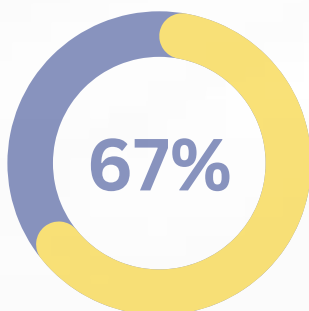
641,1
tūkst.

2021

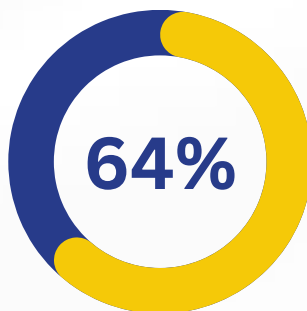
893,0
tūkst.

2022

Internetu pateiktų deklaracijų dalis



2021



2022

2021 metais įsigaliojus įpareigojimams savininkams deklaruoti transporto priemones, per 8 mėn. buvo išduota 641,1 tūkst. naujų SDK kodų. Per 2022 metus 893 tūkst. savininkų pateikė deklaracijas.



Didžioji dalis transporto priemonių savininkų renka deklaruoti nuosavybės įgijimą ar perleidimą internetu. Deklaracijos teikimas internetu yra nesudėtingas ir trunka vos kelias minutes, be to ši paslauga internetu – nemokama.

Paslaugų teikimas



Transporto priemonių registracijos mokestis

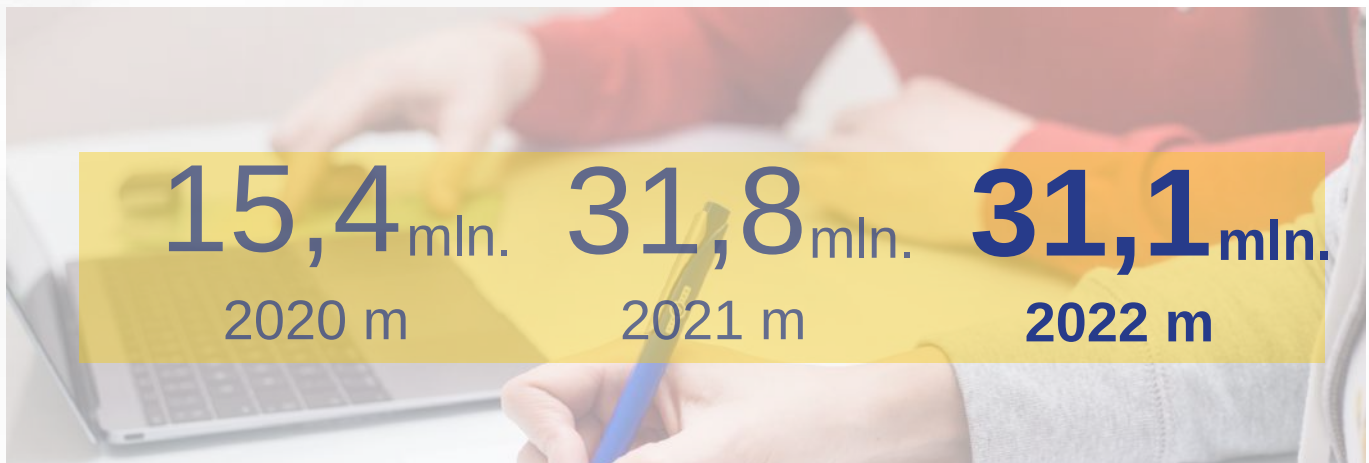
Nuo 2020 m. liepos 1 d. registruojant lengvuosius ir lengvuosius krovininius automobilius (M1 ir N1 kategorijos) taikomas registracijos mokestis priklausomai nuo degalų rūšies bei jų kombinacijų ir kai išmetamo CO2 kiekis viršija daugiau nei 130 g/km.

Mokestis taikomas, kai:

- automobilis yra registruojamas pirmą kartą (registruojant naują ar įvežtą iš užsienio);
- keičiasi automobilio valdytojas (pvz.: prieš tai Lietuvoje eksploatuotas automobilis yra registruojamas kito valdytojo vardu, suteikiama teisė valdyti automobilį kitam asmeniui nuomos pagrindu ir kt.);
- po išregistravimo automobilis yra registruojamas iš naujo (pvz.: pasibaigus laikinos registracijos terminui).

Mokestis netaikomas, kai:

- laikinai (iki mėnesio) registruojamiems automobiliams;
- istoriniams automobiliams, kuriems yra išduodami istoriniai numerio ženklai;
- registruojamiems automobiliams, kai nesikeičia jų valdytojas;
- automobilių paveldėjimo atvejais;
- automobiliams, kuriuose yra sumontuota neįgaliesiems skirta įranga.



2022 metais transporto priemonių savininkai iš viso sumokėjo 31,1 mln. eurų registracijos mokesčio. Atsižvelgiant į tai, kad registracijos mokesčio surinkta **2,3 proc.** mažiau nei 2021 metais, galima daryti prielaidas, kad transporto priemonių savininkai keičia įpročius ir renkasi mažiau taršias transporto priemones, kurioms taikomas mažesnis registracijos mokestis arba mokesčio mokėti nereikia apskritai. Valstybės teikiama parama ir skatinimas rinktis mažiau taršias transporto priemones arba elektromobilius, taip pat turi įtaką ir prisideda prie vairuotojų pasirinkimo įsigyjant transporto priemones, tuo pačiu sutaupant registracijos mokesčio išlaidas.

Paslaugų teikimas



Vairuotojų egzaminavimas

Vairuotojų ir kandidatų į vairuotojus teorinių žinių patikrinimo paslauga (teorijos egzaminas) teikiama 14-oje Įmonės padalinių visoje Lietuvoje. Praktinių motorinės transporto priemonės valdymo įgūdžių ir gebėjimų patikrinimo paslauga (praktinio vairavimo egzaminas) teikiama 12-oje padalinių. Vairavimo egzaminus laikyti gali asmenys, kurių nuolatinė gyvenamoji vieta yra Lietuvos Respublikoje. Registruodamiesi vairavimo egzaminams, klientai privalo būti pabaigę mokymus vairavimo mokykloje, įgiję vairuotojo medicininę pažymą ir išklaušę pirmosios pagalbos mokymus. Būsiami vairuotojai pirmiausiai laiko teorijos egzaminą, kurio teigiamas rezultatas galioja 12 mėn. Vėliau praktinių transporto priemonės valdymo įgūdžių ir gebėjimų patikrinimas, kurio teigiamas rezultatas suteikia teisę gauti vairuotojo pažymėjimą ir dalyvauti viešajame eisme.

Sudėtingoje saugaus eismo automobilių keliuose sistemoje svarbiausi dalyviai yra vairuotojai. Mums tenka itin atsakinga užduotis – nuspręsti, ar būsiami vairuotojai tinkamai pasirengę savarankiškai dalyvauti viešajame eisme. Kartu esame ir administracinių paslaugų teikėjai, tad būtina paisyti ir valstybės nustatytų reikalavimų, taikomų administracinėms paslaugoms. Galiausiai, visi būsiami vairuotojai yra Įmonės klientai, kurių teigiamos patirtys yra mūsų strateginis tikslas. Atsižvelgdami į visų suinteresuotų šalių lūkesčius ir poreikius, inicijuojame pokyčius ir nuolat siekiame aukštesnių kokybės standartų.

2022-aisiais metais kartu su komanda:

- Įgyvendinome naujo teorijos egzaminavimo modelio projektą ir 11 egzaminų centrų jau pasirengę klientus aptarnauti efektyviau atnaujintose klasėse;
- Inicijavome naujos paslaugos sukūrimo procesus ir jau šiais metais pradėsime išdavinėti vairuotojų kvalifikacines korteles;
- Atlikome reikšmingus registracijos į egzaminus atnaujinimus, kurie klientams suteiks dar daugiau patogumo ir aiškumo registruojantis į egzaminus internetu.



Saulius ŠČIUPLYS
Skyriaus vadovas



Paslaugų teikimas



Vairuotojų egzaminavimas

Kasmet Įmonė surengia daugiau kaip **200 tūkst.** teorijos ir praktikos egzaminų visoje šalyje. Ilguoju laikotarpiu pastebima tendencija, kad egzaminų skaičius mažėja. Didžiausias vairavimo egzaminų poreikis yra 18-20 metų amžiaus gyventojų grupei, kuri nuolat traukiasi dėl šalyje vykstančių demografinių pokyčių. 2022 metais surengtų egzaminų skaičius buvo rekordiškai didelis, tačiau tai sąlygojo egzaminų veiklos apribojimai 2020–2021 metais. Taip pat didesniai egzaminų skaičiui 2022 metais įtakos turėjo ir vairuotojų pasirengimas, kai nepakankamas žinias ar netinkamus vairavimo įgūdžius turintys būsimi vairuotojai egzaminus laiko keletą kartų.

113 053

Teorijos egzaminų

Teorijos egzaminus kasmet laiko daugiau kaip 100 tūkst. klientų visoje Lietuvoje. Daugiausia asmenų siekia įgyti teisę vairuoti B kategorijos transporto priemones, o daugiausiai laikančiųjų egzaminus yra 18-20 metų amžiaus. 2022 metais teorijos egzaminų skaičius buvo **1 proc.** didesnis lyginant su 2021 metais.

+1

proc.
2022 m



143 361

Praktikos egzaminų

Pandemijos metu praktinio egzaminavimo paslaugos nebuvo teikiamos ilgiau kaip 50 dienų. Visi pageidavusieji laikyti egzaminus buvo priversti perkelti egzaminų datas, dėl šios priežasties susikaupė norinčių laikyti praktikos egzaminą eilė. Siekdami užtikrinti kuo didesnę aptarnautų klientų srautą, Įmonė 2022 metais vykdė egzaminus papildomomis darbo valandomis ir poilsio dienomis.

+28

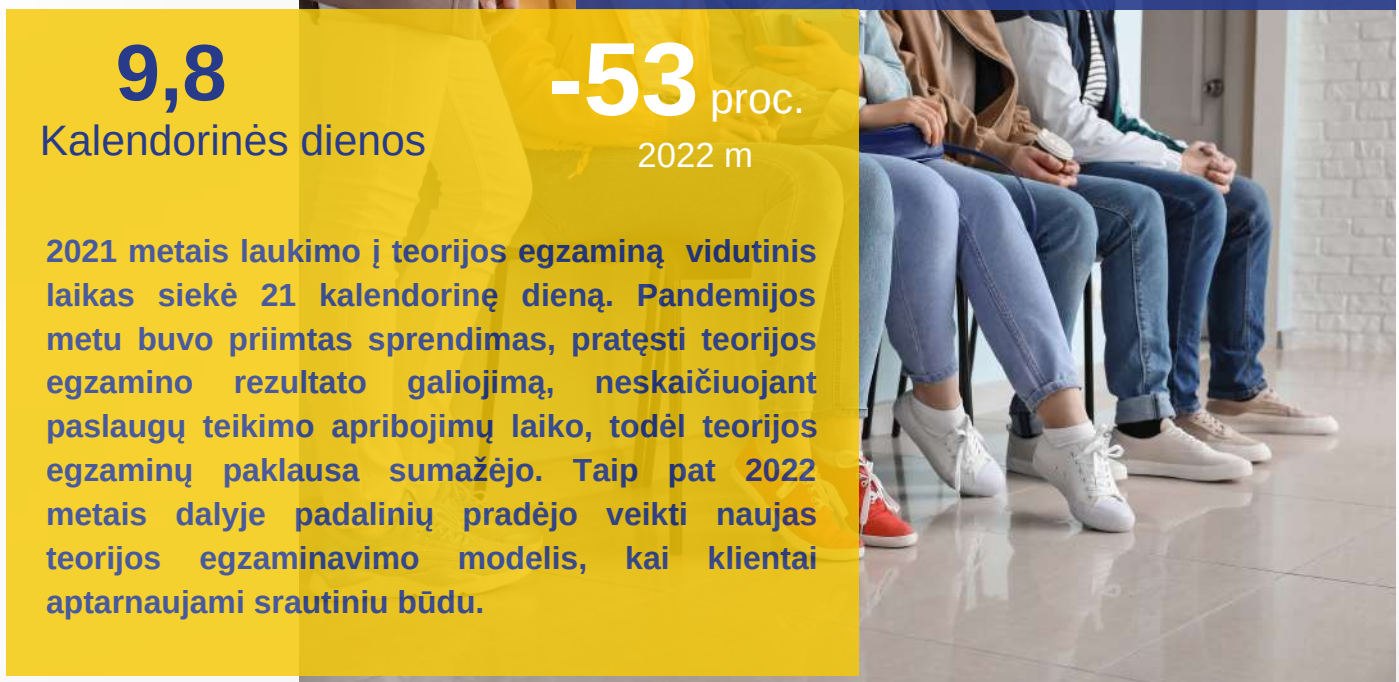
proc.
2022 m

Paslaugų teikimas



Vairuotojų egzaminavimas

Didžiausi Įmonei tenkantys iššūkiai organizuojant egzaminus būsimiems vairuotojams – klientų laukimo į egzaminus laikas. Įmonės veiklos strategijoje nustatyta siekti, kad laukimo į teorijos egzaminą laikas neviršytų 12 kalendorinių dienų, o į praktikos egzaminą – 26 kalendorinių dienų. Šiltuoju metų laiku organizuojami ir A kategorijos transporto priemonių praktikos egzaminai, tad klientų srautai didėja, o turimi žmogiškieji išteklių nesikeičia.

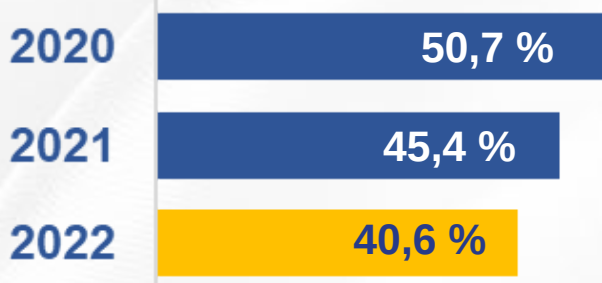


Paslaugų teikimas

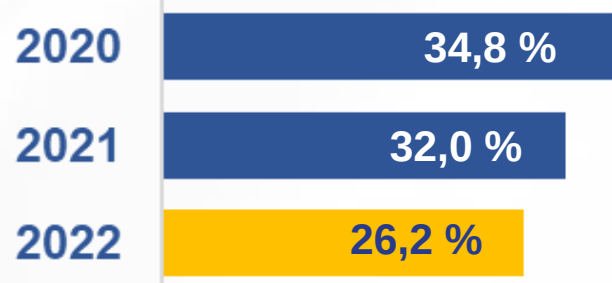


Vairuotojų egzaminavimas

Vertinant egzaminų išlaikymo pirmuoju bandymu rezultatus įžvelgiama tendencija, kad prastėja vairuotojų pasirengimas egzaminams. Pastaruosius keleta metų nuolat mažėja būsimų vairuotojų, kuriems egzaminą pavyksta išlaikyti iš pirmo karto, dalis. Nuosekliai blogėja praktikos egzaminų išlaikymo rezultatai ir matyti, kad praktikos egzaminą pirmuoju bandymu išlaiko vos 26,2 proc. egzaminuojamųjų. Tai liudija apie nepakankamą vairuotojų ir kandidatų į vairuotojus pasirengimo egzaminams lygį.



Iš pirmo karto išlaikyta teorijos egzaminų dalis



Iš pirmo karto išlaikytų B kategorijos praktikos egzaminų dalis

Apeliacijos dėl egzaminų rezultatų

179
Apeliacijos

+52 proc.
2022 metais

2022 metais buvo gautos 179 apeliacijos dėl egzaminų rezultatų. Komisija, išnagrinėjusi gautas apeliacijas, 16-os egzaminų rezultatus anulavo. **89 proc.** gautų apeliacijų paliktas galioti egzamino įvertinimo rezultatas. Svarbu pažymėti, kad komisija neturi įgaliojimų pakeisti egzamino rezultato, todėl anuliuotus egzamino rezultatus klientui leidžiama pakartotinai laikyti egzaminą nemokamai.

Įmonės klientai, nesutinkantys su egzaminų rezultatais, turi teisę pateikti apeliaciją, kurią nagrinėja sudaryta apeliacijų nagrinėjimo komisija.



Paslaugų teikimas



Vairuotojo pažymėjimų išdavimas

Vairuotojo pažymėjimas yra asmens dokumentas, išduodamas vairuotojui, kuris įgyja teisę vairuoti nustatytos kategorijos transporto priemonės. Vairuotojo pažymėjimas išduodamas išlaikius teorinių žinių patikrinimo ir praktinių motorinės transporto priemonės valdymo įgūdžių egzaminus. Vairuotojo pažymėjimas liudija apie įgytą teisę vairuoti, tačiau vairuotojams būtina atitikti ir kitas sąlygas, nustatytas teisės aktuose, pvz. – turėti galiojančią medicininę pažymą. 2023 m. sausio 1 d. **1 508 923** asmenys turėjo galiojančius vairuotojo pažymėjimus.



194 296 **+14** proc.

Vairuotojo pažymėjimai 2022 m

2022 metais vairuotojo pažymėjimų išduota **14 proc.** daugiau. Augimo priežastis – po pandemijos didėjęs egzaminų ir įgijusių teisę vairuoti asmenų skaičius. Vairuotojo pažymėjimai išduodami įgijusiems teisę vairuoti arba keičiant vairuotojo pažymėjimą pasibaigus senojo pažymėjimo galiojimui.

3252 **+337** proc.

Tarptautiniai vairuotojo pažymėjimai 2022 m

2020 m. Įmonė pradėjo išdavinėti tarptautinius vairuotojo pažymėjimus, reikalingus keliaujantiems ir vairuojantiems tose užsienio šalyse, kurios nepriklauso Europos Sąjungai (ES) ar Europos Ekonominėi Erdvei (EEE). 2022 m. tokių pažymėjimų išduota 2296 vnt., pandemijos metu apribojus keliones užsienyje, tarptautinių vairuotojo pažymėjimų paklausa buvo sumenkusi. Tačiau 2022 m. tarptautinių vairuotojo pažymėjimų išdavimas vėl reikšmingai padidėjo



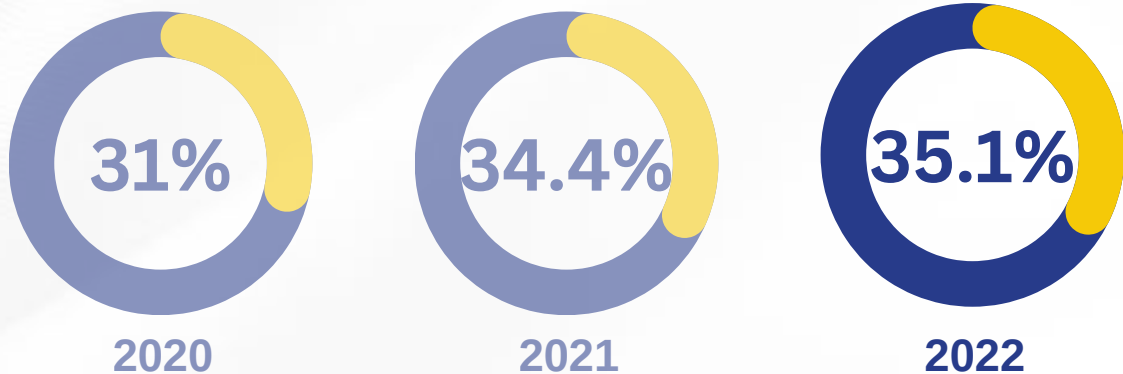
Paslaugų teikimas



Vairuotojo pažymėjimų išdavimas

Nuo 2018 metų vairuotojai, kurių vairuotojo pažymėjimo galiojimas baigiasi, turi galimybę užsisakyti naują vairuotojo pažymėjimą internetu. Įmonė sukūrė ir išvystė vairuotojų portalą, kuriame klientai prisijungę gali matyti aktualią informaciją ir išduotus dokumentus. Vairuotojų portale galima pateikti prašymą dėl naujo vairuotojo pažymėjimo išdavimo, aktyvuoti naują pagamintą vairuotojo pažymėjimą, pranešti apie pavogtą ar pamestą pažymėjimą. Užsisakant naują vairuotojo pažymėjimą, svarbu turėti galiojančią medicininę pažymą ir asmens nuotrauką, ne senesnę kaip 5 metų, kuri saugoma Gyventojų registre.

Vairuotojo pažymėjimų, užsakytų vairuotojų portale, dalis



68 155

+15,6 proc.

Vairuotojo pažymėjimai
internetu

2022 m

2020/21 metais pandemijos metu taikyti klientų aptarnavimo fiziniuose paslaugų teikimo kanaluose ribojimai, kurie paskatino vairuotojus aktyviau naudotis vairuotojų portalu ir gauti paslaugas skaitmeniniu kanalu. Įmonė taip pat vykdė aktyvią viešinimo kampaniją ir kvietė klientus rinktis patogią alternatyvą – vairuotojų portalą.



Paslaugų teikimas



Informacijos ir duomenų teikimas

Registų ir informacinių sistemų duomenų teikimas. Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registre ir Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registre tvarkomi duomenys neatlygintinai teikiami įvairioms Lietuvoje ir Europos Sąjungos valstybėse narėse ir (arba) Europos ekonominės erdvės valstybėse veikiančioms institucijoms ir tarnyboms, atliekančioms pažeidimų ar mokesčių tyrimus, keičiančioms vairuotojo pažymėjimus kitose šalyse, taip pat įmonėms ir asmenims, turintiems kitą teisėtą interesą gauti tokius duomenis. Įmonės tvarkomuose registruose ir jų archyvuose saugomi duomenys, informacija ir dokumentai, didelės apimties registro duomenų įrašymą ir jų tvarkymą patvirtinančių istorinių įrašų skaičius. Ši informacija reikalinga įvairius tyrimus atliekančioms teisėsaugos institucijoms, teismams, Valstybinei mokesčių inspekcijai ir kitoms įstaigoms, taip pat patiems tvarkomų duomenų subjektams, turintiems teisėtą interesą gauti tokius duomenis.

~8,3 mln.

Unikalių transporto priemonių registre

Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registre tvarkoma informacija apie visas motorines kelių transporto priemones, registruotas Lietuvoje. Informacija klientams yra teikiama pagal vienkartinis gautus prašymus fiziniuose ir skaitmeniniuose paslaugų teikimo kanaluose, taip pat duomenis klientai gali gauti sudarę duomenų teikimo sutartis su įmone. Sudarius duomenų teikimo sutartį, klientas turi galimybę savarankiškai pasiimti registre tvarkomus duomenis, apmokant už juos mėnesio pabaigoje pagal faktą.

22 743

Klientų prašymai pateikti duomenis

2022 metais beveik penktadaliu išaugo klientų prašymų, dėl duomenų gavimo, apimtys. Prašymai buvo teikiami elektroniniu būdu arba fiziniuose paslaugų teikimo kanaluose. Dažniausiai klientai prašo duomenų (pažymų, išrašų) apie jiems nuosavybės teise priklausančias transporto priemones arba dokumentų kopijų, susijusių su transporto priemonių pirkimo-pardavimo sandoriu.

~55 mln.

Istorinių registro objektų įrašų tvarkymo bylų

+17,9 proc.
2022 m



Paslaugų teikimas



Klientų konsultavimas

2012 metais įsteigtas ir sėkmingai veikia Bendrasis informacijos centras (ICE), kuris konsultuoja įmonės klientus telefonu ir atsako į užklausas, gautas elektroniniu paštu. Informacijos centre dirba per 30 specialistų-konsultantų, kurie kasdien suteikia daugiau kaip 1000 konsultacijų telefonu ir atsako į daugiau kaip 100 užklausų elektroniniu būdu. Klientai turi galimybę rinktis patogų skaitmeninį kanalą, norėdami gauti reikalingą informaciją ar konsultaciją, todėl pastaraisiais metais didėja užklausų skaičius, gaunamų ne tik el. paštu, bet ir socialiniuose tinkluose (facebook, instagram), eKetrīs portale ar tiesioginių pokalbių svetainėje (LiveChat).

430 564

Skambučiai

-26%

2022 m

2022 metais ICE konsultantai-specialistai suteikė **26 proc.** mažiau konsultacijų telefonu. 2021 metais konsultacijų telefonu poreikis buvo didžiausias nuo ICE veiklos pradžios dėl naujos transporto priemonių nuosavybės deklaravimo sistemos įdiegimo.

3:03 min.

Vid. konsultacijos laikas

-10%

2022 m

Vidutinis kliento konsultacijos telefonu laikas 2022 m. sutrumpėjo 22 sekundėmis. Specialistai-konsultantai nuolat mokomi ir edukuojami efektyviai valdyti pokalbį su klientu, kad klientas atsakymą gautų per trumpiausią įmanomą laiką.

24%

Prarastų skambučių

-32%

2022 m

Prarastų skambučių, kai klientas nesulaukė kol atsilies konsultantas, dalis 2021 metais siekė net **54 proc.** Papildomi ICE darbuotojai ir įgyvendintos konsultacijų kokybės didinimo iniciatyvos leido sumažinti prarastų skambučių dalį iki **24%** 2022 metais.

2:22 min.

Atsiliepimo laikas

-42%

2022 m

proc. 2022 metais vidutinis klientų skambučio atsiliepimo laikas buvo beveik du kartus trumpesnis nei 2021 metais. Atsiliepimo laikas sutrumpėjo nuo 4 min. 6 sekundžių iki 2 min. 22 sekundžių.

Paslaugų teikimas



Klientų konsultavimas

2022 m. ICE komandos vadovės iniciatyva pradėtos pirmosios skambučių kokybės ir konsultuojamojo ugdymo sesijos, kurios buvo atliekamos asmeniškai su kiekvienu specialistu–konsultantu. Konsultuojamojo ugdymo sesijų metu kolegos iniciatyviai įsitraukė. Sesijos bus vykdomos periodiškai ir padės dar labiau pagerinti klientų aptarnavimo patirtis.

2022 metais centro veikloje pradėjus taikyti konsultantų darbo dienos efektyvumo stebėseną ir įdiegus ugdomųjų veiklos kokybės pokalbių metodą, sėkmingai suvaldėme klientų srautus, bei užtikrinome aukštą pateikiamos informacijos kokybę.



Irena ZDANAVIČĖ
ICE komandos vadovė

Virtualus asistentas

Nuo 2022 m. gruodžio mėn. Įmonės interneto svetainėje klientus konsultuoja ir į jų rūpimus klausimus atsako virtualus asistentas „REVIS“. Naujojo konsultanto dėka klientai gali daug greičiau ir patogiau gauti reikiamą informaciją bet kuriuo paros metu. REVIS darbą pradėjo konsultuodamas klientus dvejomis temomis: vairavimo egzaminų ir vairuotojo pažymėjimo išdavimo klausimais. 2023 metais planuojama plėsti REVIS kompetencijas, įtraukiant kitas Įmonės teikiamas paslaugas į virtualaus asistento žinių bagažą.

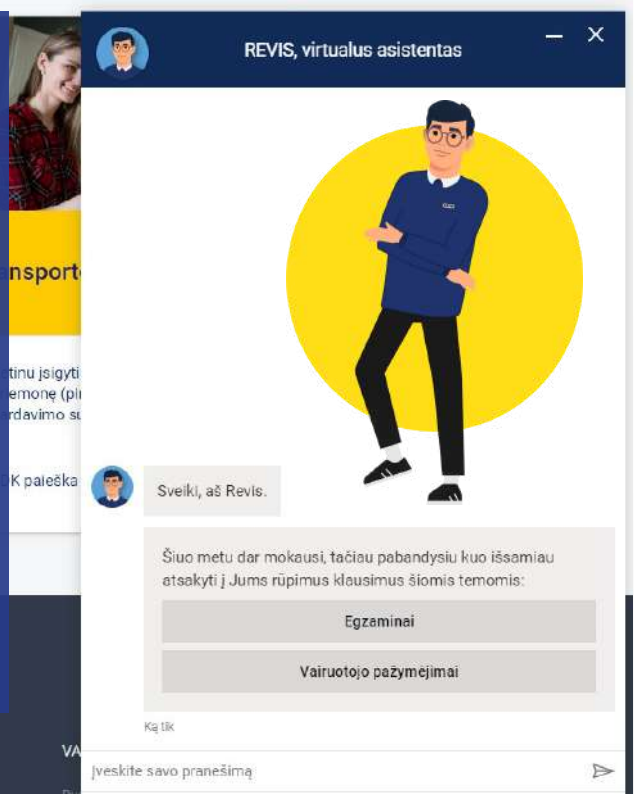
83

Užklausos per parą

Per pirmąjį savo veiklos mėnesį virtualus asistentas vidutiniškai sulaukdavo 83 užklausų per parą.

Virtualus asistentas buvo susietas su skambučių centro konsultantais ir darbo metu gali nukreipti klientą pokalbiui su gyvu konsultantu.

REVIS dirba 24/7 – klientams klausimų kyla ir nakties metu.



Paslaugų teikimas



Klientų aptarnavimas padaliniuose

Įmonė visoje šalies teritorijoje turi 39 klientų aptarnavimo padalinius, kuriuose kasmet aptarnaujama daugiau kaip **1 mln.** klientų. Didžiausia klientų dalis (~80) atvyksta į fizinius paslaugų teikimo kanalus, siekdami gauti transporto priemonių registracijos ir nuosavybės deklaravimo paslaugas.

1 298 047

Klientų prašymai padaliniuose

+22%

2022 m.

2022 metais bendrai visuose Įmonės klientų aptarnavimo padaliniuose buvo suteikta **22 proc.** daugiau paslaugų, lyginant su 2021 metais. Didesnius klientų srautus padaliniuose lėmė klientų iš Ukrainos aktyvumas 2022 m. balandžio - birželio mėnesiais, kuomet nebuvo taikomi maito mokesčiai transporto priemonėms, įvežamoms į Ukrainą. Įtakos turėjo ir pandemijos metu taikytų apribojimų panaikinimas, kai klientai vėl galėjo laikyti vairavimo egzaminus ir atvykti į padalinius iš anksto neužsiregistravus.



544 125 klientai

apsilankė padaliniuose dėl transporto priemonių registracijos paslaugų



526 812 klientų

deklaravo transporto priemonių nuosavybės įgijimą ar perleidimą



227 110 klientų

atvyko atsiimti ar pasikeisti vairuotojo pažymėjimą

96,8%

Klientų buvo patenkinti Įmonės padaliniuose suteiktų paslaugų kokybe 2022 metais.

Filialų veikla



Vilniaus filialas



Rytis POLIKAUSKAS
Vilniaus filialo direktorius

Veiklos teritorija: Vilniaus apskritis

Padaliniai: Vilniaus filialas, Avižienių grupė, Šnipiškių grupė, Ukmergės grupė, Šalčininkų postas ir Nemėnčinės postas.



117

Darbuotojų



66 133

Suteiktos vairuotojo pažymėjimų išdavimo ir keitimo paslaugos



36 215

Surengti vairavimo praktinių įgūdžių patikrinimo egzaminai



217 844

Suteikta transporto priemonių registracijos paslauga



164 293

Priimtos transporto priemonių savininkų įgijimo/perleidimo deklaracijos



30 870

Surengti vairavimo teorijos egzaminai



32,7

Klientų laukimo laikas dienomis į praktikos egzaminą



32,6%

Filialo grynas pelningumas



6 428 407

Filialo pajamos

Filialų veikla



Kauno filialas



Gedeminas ANDRIUKAITIS
Kauno filialo direktorius

Veiklos teritorija: Kauno apskritis

Padaliniai: Kauno filialas, Dainavos grupė, Kėdainių grupė, Kaišiadorių grupė, Prienų grupė, Raseinių grupė.



82

Darbuotojai



52 970

Suteikta vairuotojo pažymėjimų išdavimo ir keitimo paslaugų



27 711

Surengta vairavimo praktinių įgūdžių patikrinimo egzaminų



164 566

Suteikta transporto priemonių registracijos paslaugų



112 785

Priimtos transporto priemonių savininkų įgijimo/perleidimo deklaracijos



21 997

Surengti vairavimo teorijos egzaminai



25,6

Klientų laukimo laikas dienomis į praktikos egzaminą



28,8%

Filialo grynas pelningumas



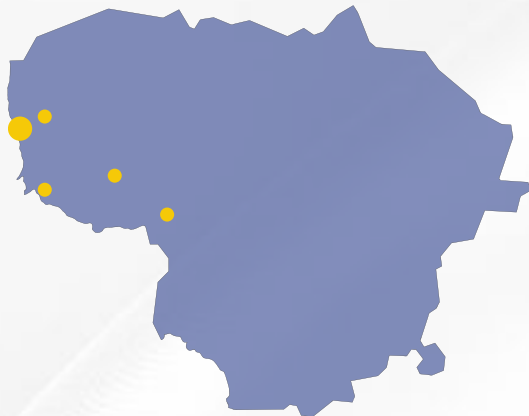
4 966 478

Filialo pajamos

Filialų veikla



Klaipėdos filialas



Vainius BUTINAS
Klaipėdos filialo direktorius

Veiklos teritorija: Klaipėdos apskritis, Tauragės apskritis

Padaliniai: Klaipėdos filialas, Tauragės grupė, Jurbarko grupė, Šilutės grupė, Kretingos grupė.



63

Darbuotojai



38 038

Suteikta vairuotojo pažymėjimų išdavimo ir keitimo paslaugų



21 496

Surengta vairavimo praktinių įgūdžių patikrinimo egzaminų



74 862

Suteikta transporto priemonių registracijos paslaugų



82 834

Priimtos transporto priemonių savininkų įgijimo/perleidimo deklaracijos



18 246

Surengti vairavimo teorijos egzaminai



17,2

Klientų laukimo laikas dienomis į praktikos egzaminą



26,6%

Filialo grynas pelningumas



3 405 270

Filialo pajamos

Filialų veikla



Šiaulių filialas



Vilmantas RAMONAS
Šiaulių filialo direktorius

Veiklos teritorija: Šiaulių apskritis, Telšių apskritis

Padaliniai: Šiaulių filialas, Telšių grupė, Mažeikių grupė, Kelmės grupė, Joniškio grupė, Naujosios Akmenės postas, Radviliškio grupė



53

Darbuotojai



36 903

Suteikta vairuotojo pažymėjimų išdavimo ir keitimo paslaugų



22 944

Surengta vairavimo praktinių įgūdžių patikrinimo egzaminų



54 778

Suteikta transporto priemonių registracijos paslaugų



59 818

Priimtos transporto priemonių savininkų įgijimo/perleidimo deklaracijos



16 781

Surengti vairavimo teorijos egzaminai



20,1

Klientų laukimo laikas dienomis į praktikos egzaminą



20,4%

Filialo grynas pelningumas



2 837 425

Filialo pajamos

Filialų veikla



Panevėžio filialas



Vilmantas RAMONAS

Laikinas Panevėžio filialo direktorius

Veiklos teritorija: Panevėžio apskritis, Utenos apskritis

Padaliniai: Panevėžio filialas, Utenos grupė, Pasvalio grupė, Rokiškio grupė, Biržų grupė, Ignalinos grupė, Visagino postas, Anykščių postas



52

Darbuotojai



30 529

Suteikta vairuotojo pažymėjimų išdavimo ir keitimo paslaugų



19 902

Surengta vairavimo praktinių įgūdžių patikrinimo egzaminų



69 141

Suteikta transporto priemonių registracijos paslaugų



52 937

Priimtos transporto priemonių savininkų įgijimo/perleidimo deklaracijos



14 832

Surengti vairavimo teorijos egzaminai



23,0

Klientų laukimo laikas dienomis į praktikos egzaminą



24,4%

Filialo grynas pelningumas



2 960 937

Filialo pajamos

Filialų veikla



Alytaus filialas



Gedeminas ANDRIUKAITIS

Laikinas Alytaus filialo direktorius

Veiklos teritorija: Alytaus apskritis, Marijampolės apskritis

Padaliniai: Alytaus filialas, Marijampolės grupė, Vilkaviškio grupė, Lazdijų grupė, Druskininkų grupė, Varėnos grupė



39

Darbuotojai



24 396

Suteikta vairuotojo pažymėjimų išdavimo ir keitimo paslaugų



15 098

Surengta vairavimo praktinių įgūdžių patikrinimo egzaminų



72 140

Suteikta transporto priemonių registracijos paslaugų



55 244

Priimtos transporto priemonių savininkų įgijimo/perleidimo deklaracijos



10 314

Surengti vairavimo teorijos egzaminai



24,7

Klientų laukimo laikas dienomis į praktikos egzaminą



27,6%

Filialo grynas pelningumas



2 483 570

Filialo pajamos

Planai ir prognozės



Veiklos strategija 2023–2026 metams

2022 metais Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija pateikė atnaujintą Lūkesčių raštą, kurio pagrindu buvo nustatytos Įmonės strateginės kryptys ir tikslai. Veiklos strategija patvirtinta vidaus reikalų ministrės 2023 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. 1V-57.

Naujoje veiklos strategijoje ypatingas dėmesys korupcijos prevencijai, klientų patirčiai, darbuotojų gerovei, skaitmenizacijai bei socialinei atsakomybei.

MISIJA

Mes esame tam, kad į eismą patektų tik pasirenkę vairuotojai ir legalios transporto priemonės



VIZIJA

Nešališkas ekspertas ir patikimas partneris dalyvaujantiems eisme



VERTYBĖS

PAGARBA

Dėmesys ir pagarba kiekvienam klientui, kolegai ir partneriui

ATSAKOMYBĖ

Suinteresuotų šalių lūkesčių Įmonės veiklai supratimas bei atsakingas požiūris

PROFESIONALUMAS

Veiklos sričių išmanymas, darbo principų ir teikiamų paslaugų atitikimas Įmonės klientų bei kolegų poreikiams

ATVIRUMAS

Atvirumas pokyčiams ir gebėjimas prisitaikyti prie aplinkos

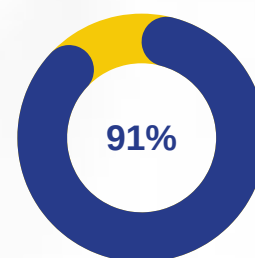
Planai ir prognozės



Strateginiai tikslai 2023–2026 metams

1 Klientų patirties gerinimas

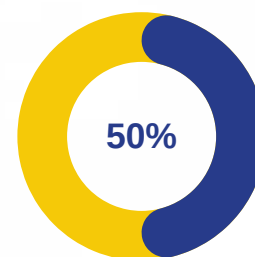
Didžiausias dėmesys veiklos strategijoje skiriamas Įmonės klientams. Įsipareigojama siekti geriausios klientų patirties visuose Įmonės padaliniuose, standartizuoti ir maksimaliai automatizuoti paslaugų teikimo procesus, investuoti į skaitmeninių paslaugų teikimo kanalų vystymą bei užtikrinti duomenų tvarkymo kokybę. Pastaruosius keletą metų Įmonė turi didelį klientų pasitenkinimą teikiamų paslaugų kokybe, todėl koncentruojamasi į gebėjimą neprarasti klientų pasitikėjimo. Siekiama klientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį išlaikyti didesnį nei 90 proc.



klientų pasitenkinimas

2 Įmonės bendradarbiavimo ir kultūros transformacija

Darbuotojai – svarbiausi Įmonės ištekliai, nuo kurių priklauso veiklos rezultatai ir tikslų pasiekimas. Svarbu diegti ir skatinti teisingumo bei atvirumo kultūrą Įmonėje, kad darbuotojai jaustųsi saugūs, įvertinti ir motyvuoti. Įmonė numato ilgalaikę strateginę kryptį, orientuotą į darbuotojų ugdymą ir įgūdžių tobulinimą skatinančios aplinkos kūrimą. Siekiama, kad darbuotojų įsitraukimo rodiklis būtų ne mažesnis kaip 50 proc.



darbuotojų įsitraukimas

3 Efektyvus veiklos vystymas

Įmonės savininko lūkestis ilguoju laikotarpiu generuoti finansinę grąžą valstybei ir uždirbti ne mažiau kaip 2,7 mln. eur vidutinį grynąjį pelną. Siekiant įgyvendinti finansinius lūkesčius, numatoma atnaujinti paslaugų kainodaros modelį, vystyti komercines paslaugas ir paslaugų teikimo kanalus, tokiu būdu formuojant rentabilų ir efektyvų klientų aptarnavimo tinklą.



4 Skaidrios, pažangios ir socialiai atsakingos įmonės puoselėjimas

Skaidrumas bei korupcijos prevencija strategijoje taip pat svarbus prioritetas. Įmonė siekia sukurti atsparią korupcijai aplinką ir tam numato įvairių iniciatyvų. Taip pat įsipareigojama ugdyti socialiai atsakingą elgseną ir formuoti aiškią komunikavimo strategiją. Atsižvelgiant į suinteresuotų šalių lūkesčius, planuojama stiprinti bendradarbiavimą su verslo partneriais, kaip svarbiais Įmonės klientais.



Finansinė veikla



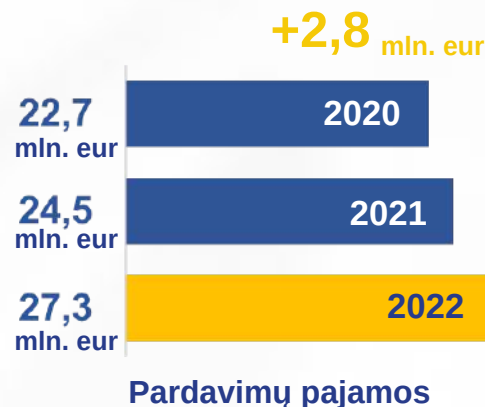
Bendra finansinės veiklos informacija

Įmonės finansinę veiklą apibūdina ilgalaikio ir trumpalaikio turto vertė, pajamų, bendrojo ir grynojo pelno, atsargų apyvartumo ir skolos tiekėjams rodikliai.

Įmonės veiklos finansiniai rezultatai viešai skelbiami atskirai parengtuose papildomuose VĮ „Regitra“ 2022 m. finansinių ataskaitų rinkinio dokumentuose.

Valstybės įmonė „Regitra“ per 2022 m. gavo **27 347 255** eurų pajamų, t.y. 2 831 602 eurų daugiau nei 2021 m.

Pasiektas Įmonės grynojo pelningumo rodiklis – **13,32%**.



Dividendų (pelno įmokų) politika

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 15 straipsnio 9 dalimi ir atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 7 straipsnio 1 dalį, taip pat siekdama, kad už valstybei nuosavybės teise priklausančias akcinių bendrovių ir uždarytųjų akcinių bendrovių akcijas būtų gaunami dividendai, Lietuvos Respublikos Vyriausybė priėmė nutarimą, kad Valstybės įmonių savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos privalo užtikrinti, kad iš valstybės įmonių paskirstytino pelno į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą būtų įmokama Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme nustatyto dydžio pelno įmoka. Dividendams už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį išmokėti skiriama pelno dalis turi būti ne mažesnė nei 60 proc. bendrovės paskirstytino pelno.

Pelno paskirstymas (procentais)

Nuosavo kapitalo grąža	Iki 1%	1-3%	3-5%	5-10%	10-15%	Didesnė nei 15%
Dividendams išmokėti skiriama paskirstytino pelno dalis ne mažesnė kaip:	85%	80%	75%	70%	65%	60%

Informacija apie atliktą metinių finansinių ataskaitų auditą

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymu savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija parenka atestuotą auditorių ar audito įmonę įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditui atlikti. 2021 ir 2022 m. auditams atlikti yra parinkta įmonė UAB „Tezaurus“, kuri VĮ „Regitra“ audituoja antrus metus.

Finansinė veikla



Pajamų kitimo tendencijos

Įmonės pajamos eurais 2020–2022 metais

Pajamos	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2021–2022 m. pokytis	
				eur	%
Pardavimo pajamos	22 703 564	24 515 653	27 347 256	+2 831 603	+12%
TP registracijos paslaugų teikimas	14 619 275	15 681 671	16 124 461	+442 790	+3%
Vairuotojų egzaminavimo paslaugų teikimas	4 408 340	4 797 708	6 716 210	+1 918 502	+40%
Vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugų teikimas	3 054 184	3 316 628	3 803 523	+486 895	+15%
Duomenų teikimo paslaugos	621 765	719 646	703 062	-16 584	-2%
Kitos veiklos pajamos	129 722	164 401	141 465	-22 936	-14%
Finansinės veiklos pajamos	44 379	18 499	23 886	+5 378	+29%
Pajamos iš viso	22 877 665	24 698 553	27 512 607	+2 814 054	+11%

Pajamos už kelių transporto priemonių registravimo paslaugas 2022 metais didėjo lyginant su 2021 metais. Pokyčius lėmė papildomas transporto priemonių registracijos poreikis klientams iš Ukrainos, kuomet Ukrainoje buvo laikinai atsisakyta maito mokesčių įvežamoms į šalį naudotoms transporto priemonėms. Taip pat 2022 metais buvo vykdoma aktyvi išskirtinių numerių pardavimo reklama, tai turėjo didelę įtaką jų pardavimams, kas leido 2022 metais uždirbti daugiau pajamų nei 2021 metais.

Pajamos už vairuotojų egzaminavimą didėjo dėl daugiau priimtų praktinio vairavimo egzaminų skaičiaus, organizuojant paslaugų teikimą papildomai darbo ir poilsio dienomis. Taip pat nuo 2022 m. gegužės 1 d. buvo nustatyti didesni egzaminavimo paslaugų įkainiai, kurie nebuvo keičiami nuo 2009 metų.

Pajamų augimui už vairuotojo pažymėjimų išdavimą 2022 metais turėjo įtakos išaugęs suteiktų paslaugų skaičius, taip pat daugiau vairuotojų pažymėjimų buvo išduota per 1 d. ir per 3 d., šios paslaugų kainos yra brangesnės nei pažymėjimų, kurie yra išduodami per standartinį laiką. Pajamos 2022 metais už duomenų teikimą ir kitą veiklą sumenko lyginant su 2021 metais.

Finansinė veikla



Patirtos sąnaudos

Įmonės sąnaudos eurai 2020–2022 metais

Sąnaudos	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2021–2022 m. pokytis	
				eur	%
Pardavimo savikaina	14 919 208	15 527 135	17 208 856	+1 681 721	+11%
PVM sąnaudos	441 035	405 824	506 501	+100 677	+25%
Darbo užmokesčio sąnaudos	8 973 963	8 703 948	9 744 337	+1 040 389	+12%
Nusidėvėjimas ir amortizacija	1 525 745	1 762 758	1 786 673	+23 915	+1%
Išduodamų dokumentų blankų įsigijimo sąnaudos*	2 182 155	1 946 810	2 122 596	+175 786	+9%
Patalpų nuoma	64 509	64	10 453	+10 389	-
Aikštelės nuoma	54 354	4 053	4 979	+926	+23%
Automobilių nuoma	42 430	11 764	0	-11 764	-100%
Įrengimų remonto ir eksploatacijos sąnaudos	432 823	407 185	720 884	+313 699	+77%
Transporto priemonių remonto ir eksploatacijos sąnaudos	178 177	232 354	342 444	+110 090	+47%
Komunalinės sąnaudos	316 808	416 418	507 343	+90 925	+22%
Kitos sąnaudos	707 209	1 653 957	1 462 646	-191 311	-12%
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	4 328 961	5 108 160	5 780 047	671 887	+13%
Darbo užmokesčio sąnaudos	3 478 883	4 148 261	4 672 267	+524 006	+13%
Nusidėvėjimas ir amortizacija	169 546	130 429	154 821	+24 392	+19%
PVM sąnaudos	83 798	88 288	98 075	+9 787	+11%
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	91 959	167 692	222 222	+54 530	+33%
Mokestis už valstybės turto naudojimą patikėjimo teise	161 776	157 855	161 183	+3 328	+2%
Kitos sąnaudos	343 000	415 636	471 479	+55 843	+13%
Kitos palūkanos ir panašios sąnaudos	131 717	163 050	143 962	-19 088	-12%
Sąnaudos iš viso	19 379 886	20 798 344	23 132 865	+2 334 521	+11%

Finansinė veikla



Kiti finansinės veiklos rezultatai

Balanso straipsnių pokyčiai eurais 2020–2022 metais

Straipsniai	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2021–2022 m. pokytis	
				eur	%
Ilgalaikis turtas	14 983 175	14 592 941	14 156 332	-436 609	-3%
Trumpalaikis turtas	9 855 463	9 930 046	9 777 907	-152 139	-2%
Atsargos	970 786	1 039 363	1 032 152	-7 211	-1%
Turtas iš viso	25 091 808	24 779 935	24 184 949	-594 986	-2%
Nuosavas kapitalas	17 281 294	16 560 410	16 211 398	-349 012	-2%
Ilgalaikiai įsipareigojimai	5 277 994	4 750 762	4 580 683	-170 079	-4%
Trumpalaikiai įsipareigojimai	2 345 930	3 217 732	3 141 607	-76 125	-2%

Pagrindiniai finansinės veiklos rezultatai 2020–2022 metais

	2020 m.	2021 m.	2022 m.
EBITDA, eurais	5 319 276	5 956 277	6 464 790
ROE (nuosavo kapitalo grąža), %	15,74	20,74	23,58
ROA (turto grąža), %	11,64	13,62	15,42
Grynasis pelningumas, %	12,87	13,77	13,64
Grynasis pelnas, eurais	2 921 832	3 374 923	3 729 422
Pagrindiniai finansinio likvidumo rodikliai:			
Bendrasis padengimo koeficientas (einamojo likvidumo koeficientas)	4,2	3,09	3,11
Skubaus padengimo koeficientas (kritinio likvidumo koeficientas)	3,79	2,76	2,78
Pinigų padengimo koeficientas (absoliutaus likvidumo koeficientas)	3,56	2,71	2,74
Finansų struktūros (skolos koeficiento) rodiklis	0,30	0,32	0,32
Turto apyvartumas	0,90	0,99	1,13

Įmonės 2022 metų grynasis pelnas lyginant su 2021 metais augo 8 proc. Grynojo pelno augimui didelę įtaką turėjo išaugusios Įmonės pardavimo pajamos, kurios augo 12 proc. Plačiau pajamų augimo priežastys aprašomos dalyje „Pajamų kitimo tendencijos“. Įmonės patirtos sąnaudos augo: pardavimo savikaina 11 proc., bendrosios ir administracinės sąnaudos – 13 proc. Didžiausią įtaką sąnaudų augimui turėjo didėjančios darbo užmokesčio sąnaudos, nes Įmonė 2022 metais padidino darbuotojų darbo užmokestį atsižvelgiant į rinkos tendencijas. Nors VĮ Regitra sąnaudos augo, tačiau pajamos augo sparčiau ir tai lėmė, jog Įmonė sugeneravo didesnį grynąjį pelną.



Darbuotojai

Darbuotojų skaičius, sudėtis ir kaita

2022 m. gruodžio 31 d. Įmonėje dirbo **556** darbuotojai. Darbuotojų skaičius išliko nepakitęs nuo 2021 m. gruodžio 31 d. Per ataskaitinius metus buvo priimti 55 nauji darbuotojai ir nutrauktos 55 darbo sutartys. 2022 m. darbuotojų kaita siekė 9,73 proc., o savanoriška darbuotojų kaita sudarė 7,39 proc.

Daugiausiai Įmonės darbuotojų dirbo transporto priemonių registracijos srityje – 38% ir egzaminavimo srityje – 26%. Vairuotojo pažymėjimų išdavimo srityje – 5%, informacijos teikime – 5%, o kitose veiklos srityse (administracinėje veikloje, IT ir kt.) – 26 %.

Darbuotojų skaičiaus kitimas

2017	2018	2019	2020	2021	2022
566	555	535	531	556	556

7,39 %

Savanoriška darbuotojų kaita



Darbuotojų savanoriška kaita yra vienas iš Įmonės strateginių rodiklių, kuriuo 2022 metais buvo stebimos žmogiškųjų išteklių Įmonėje pokyčių tendencijos. Veiklos strategijoje nustatyta siektina rodiklio reikšmė – ne daugiau kaip 10 proc. 2022 metais strategijoje nustatyta siektina reikšmė nebuvo viršyta, tačiau savanoriška darbuotojų kaita 2022 metais buvo didžiausia nuo rodiklio stebėjimo pradžios. Savanoriška darbuotojų kaita suintensyvėjo pastaruosius keletą metų, kai prasidėjus pandemijai dalis darbuotojų buvo priversti būti prastovose bei keisti darbo pobūdį į nuotolinį darbą. Taip pat verta pažymėti, kad Įmonei vis aktyviau vystant skaitmeninius paslaugų teikimo kanalus, didėja poreikis darbuotojų, kurie turi aukštesnį skaitmeninį raštingumą ir mažėja poreikis darbuotojų, kurie atlieka operacines funkcijas.



Darbuotojų pasiskirstymas pagal lytį



57%

43%



Vidutinis amžius



46m



Aukštasis išsilavinimas



75%



Vadovų pasiskirstymas pagal lytį



83%

17%

Darbuotojai



Darbo užmokestis

Siekiant subalansuotos žmogiškųjų išteklių valdymo sistemos, atlygio už darbą politikos ir nuostatų skaidrumas bei teisingumas yra vienas svarbiausių Įmonės įsipareigojimų darbuotojams. Darbuotojų noras turėti suprantamą, teisingą ir objektyvią darbo apmokėjimo tvarką, derinamas su Įmonės finansinėmis galimybėmis bei siekiu išlaikyti motyvuotus ir aukštos kvalifikacijos darbuotojus. Įmonė turi patvirtinusi Darbo apmokėjimo sistemos ir vienkartinį išmokų skyrimo tvarkos aprašą. Darbuotojų darbo užmokestį sudaro: bazinis darbo užmokestis, papildoma darbo užmokesčio dalis, priemokos. Papildoma darbo užmokesčio dalis už asmeninius rezultatus yra nustatoma periodiškai įvertinus darbuotojo veiklos rezultatus.

Įmonė, siekdama turimų žmogiškųjų išteklių efektyviausio panaudojimo, veiklos rezultatams orientuoti į kokybę ir klientų lūkesčių patenkinimą, taiko darbuotojų darbo krūvio apskaičiavimo metodiką (toliau – DKAM), kuri yra susieta su darbuotojų darbo užmokesčiu.

Įmonės vadovo darbo užmokestį (mėnesinę algą) sudaro pastovioji ir kintamoji dalys. Pastovioji dalis nustatyta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimo Nr. 1341 "Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio" 1.2.1. papunkčiu. Kintamoji darbo užmokesčio dalis yra nustatoma Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiosios institucijos patvirtintu vadovo darbo užmokesčio nustatymo tvarkos aprašu (2016 m. birželio 17 d. įsakymas Nr. 14-445) ir susieta su Įmonės praėjusiais finansiniais metais pasiektais konkrečiais ūkinės-finansinės veiklos rezultatais (Įmonės veiklos strategijoje patvirtintais rodikliais). Kintamoji vadovo darbo užmokesčio dalis negali viršyti 50 proc. Įmonės vadovui nustatytos mėnesinės algos pastoviosios dalies dydžio.

Darbo užmokesčio sąnaudos eurais 2020–2022 metais

	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2021–2022 m. pokytis	
				eur	%
Darbo užmokesčio sąnaudos	12 452 845	12 852 209	14 416 604	+1 564 395	+12,2%
Iš jų, vadovų darbo užmokesčio sąnaudos	107 267	82 539	174 796	+92 257	+111,8%

2022 metais patirtos darbo užmokesčio sąnaudos buvo **12,2 proc.** didesnės nei 2021 m. Darbo užmokesčio sąnaudų pokyčiams didžiausią įtaką turėjo 2021 metais dėl pandemijos taikyti apribojimai vairuotojų egzaminavimo paslaugų teikimui. 2021 m. sausio-kovo mėnesiais nebuvo teikiamos vairuotojų egzaminavimo paslaugos ir apie 100 darbuotojų buvo išleisti į prastovas, mokant jiems tik dalį darbo užmokesčio. Taip pat verta pažymėti, kad nuo 2021 m. birželio 18 d. Įmonės generalinio direktoriaus pareigybė buvo laisva ir daugiau kaip 6 mėnesius nebuvo mokamas atlygis generaliniam direktoriui.

2022 metams buvo patvirtintas biudžetas darbuotojų darbo užmokesčio didinimui, kuris sudarė 880 tūkst. eurų.

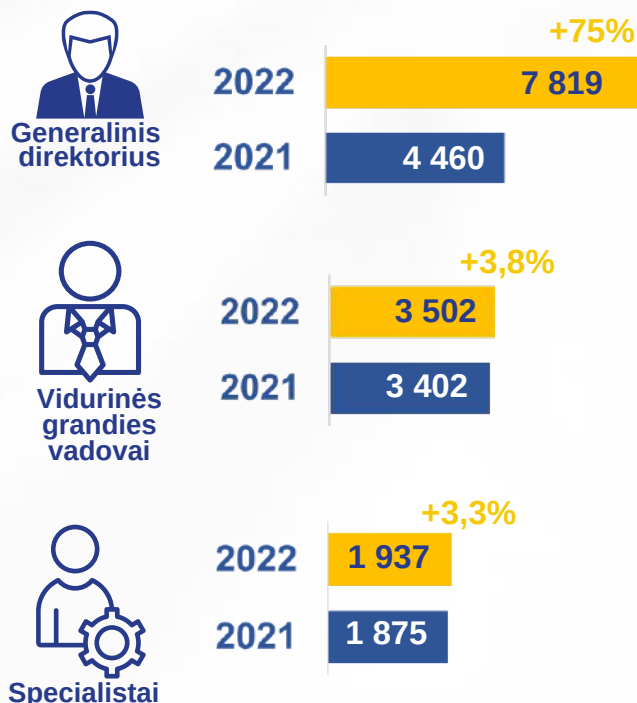
Darbuotojai



Darbo užmokestis

7 819 eur **+75%**
Vadovo darbo užmokestis 2022 m.

Generalinio direktoriaus darbo užmokesčio pokyčio priežastys – 2021 m. pabaigoje pakeistas Vyriausybės nutarimas, kuriuo reglamentuojamas valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokestis. Nutarime keitėsi pastoviosios darbo užmokesčio dalies nustatymo sąlygos, kurios sudarė galimybę padidinti pastoviąją darbo užmokesčio dalį 50 proc., tokiu būdu suvienodinant atlygio politikos principus didžiųjų valstybės valdomų įmonių sektoriuje.



Darbuotojų vidutinis nustatytas darbo užmokestis eurais 2020–2022 metais

	Vidutinis darbuotojų skaičius	2021 m.	2022 m.	2021–2022 m. pokytis	
				eur	%
Generalinis direktorius	1	4 460	7 819	+3 359	+75,3%
Generalinio direktoriaus pavaduotojai	1	4 282	6 646	+2 364	+55,2%
Departamentų direktoriai, skyrių vadovai	11	3 402	3 529	+127	+3,8%
Filialų direktoriai	4	3 285	3 418	+133	+4,0%
Filialo direktoriaus pavaduotojai	2	2 744	2 867	+123	+4,5%
IT specialistai	34	2 820	3 028	+208	+7,4%
Juristai	4	2 574	2 710	+136	+5,3%
Specialistai	458	1 875	1 937	+62	+3,3%
Ūkvedžiai, mechanikai, vairuotojai	12	1 768	1 791	+23	+1,3%
Administratoriai	6	1 760	1 747	-13	-0,7%
Registratoriai, registratoriai-kasininkai	17	1 097	1 163	+66	+6,0%
Darbininkai	10	738	850	+112	+15,2%



Korupcijos prevencija

Korupcijos prevencijos politika

Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

Valstybės įmonė „Regitra“ savo veikloje netoleruoja jokių korupcijos apraiškų, o iš kiekvieno darbuotojo yra tikimasi, kad jis sąžiningai tarnaus visuomenės interesams, tinkamai ir skaidriai vykdys savo pareigas.

Valstybės įmonė „Regitra“ vykdydama veiklą vadovaujasi Korupcijos prevencijos politika, nustatančia pagrindinius taikomus principus ir įsipareigojimus korupcijos prevencijos srityje. Įmonėje taip pat patvirtintos Antikorupcinio elgesio taisyklės ir Etikos kodeksas, kurie nustato darbuotojų elgesio normas ir veiklos principus bei reikalavimus, kurių privalo laikytis visi darbuotojai darbo ir ne darbo metu.

Lietuva pastaraisiais metais nuolat gerina savo pozicijas Pasaulio korupcijos suvokimo indekso tyrime ir akivaizdu, kad bendra valstybės korupcijos prevencijos stiprinimo politikos kryptis yra teisinga ir veiksminga. Tiek viešojo, tiek privataus sektoriaus lyderiai skatinami aktyviau imtis iniciatyvos, užsibrėžtų aiškius antikorupcinius tikslus bei kurtų geruosius pavyzdžius, kad valstybės pažanga korupcijos prevencijos srityje nesustotų.

Valstybės įmonė "Regitra", vykdydama specialiuosius įpareigojimus, taip pat yra veikama aplinkos, kurioje galimi nesąžiningi ar net korupcinio pobūdžio klientų ar darbuotojų veiksmai. Džiugu, kad tiek Įmonės vadovai, tiek valdybos nariai skiria ypatingą dėmesį korupcijos prevencijai ir patvirtina tai aiškiais įsipareigojimais.

Įmonės veiklos strategijoje iki 2026 m. esame sutarę, kad skaidrumas ir korupcijai atsparios aplinkos kūrimas yra vienas iš svarbiausių prioritetų, siekiant užtikrinti kuo mažesnę korupcijos riziką lygį.

Esame aktyvūs viešojo sektoriaus atstovai, tad patys ne tik dalyvaujame, bet ir organizuojame įvairias iniciatyvas antikorupcinio švietimo tema. Mums rūpi pokytis, siekiame skaidrios ir atviros įmonės veiklos, todėl kviečiame į diskusijas ir klientus, ir korupcijos prevencijos politikos formuotojus. Tikime, kad visi kartu nuosekliai dirbdami sukursime ir užtikrinsime korupcinio pobūdžio reiškinius netoleruojančią aplinką.



Edmundas BOGAVIČIUS

Korupcijos prevencijos
pareigūnas





Korupcijos prevencija

Korupcijos prevencijos tikslas ir uždaviniai

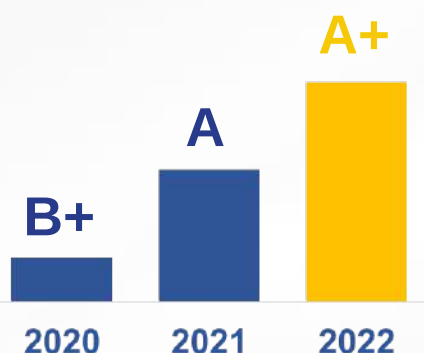
Įmonė pagal kompetenciją įgyvendina Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2022–2024 metų veiksmų planą.

Įmonės generalinio direktoriaus įsakymu yra tvirtinamas antikorupcinės veiklos priemonių planas konkrečiam periodui, kuris skirtas Politikos uždaviniams įgyvendinti.

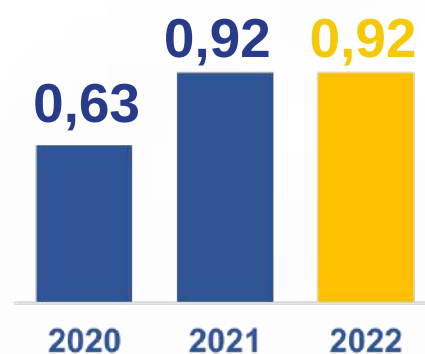
Korupcijos prevencijos tikslas – užtikrinti, kad Įmonėje vykdoma veikla ir elgsena atitiktų visuomenėje priimtus aukščiausius patikimumo, sąžiningumo, skaidrumo ir etikos standartus. Politika siekiama sudaryti sąlygas laiku nustatyti teisės aktuose ir (ar) Įmonės veiklos srityse kylančias korupcijos rizikas ir jas įvertinus parinkti efektyvias priemones, sudarančias galimybę sumažinti nustatytą korupcijos riziką

Korupcijos prevencijos uždaviniai:

1. mažinti korupcijos pasireiškimo riziką Įmonės veikloje ir gebėti ją valdyti;
2. užtikrinti tinkamą teisės aktais nustatytų korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą;
3. nustatyti reikalavimus darbuotojų elgesiui korupcijos prevencijos srityje ir pasiekti, kad jie taptų savanoriškai vykdomomis darbo etikos normomis.



GVI indeksas Korupcijos prevencijoje



Atsparumo korupcijai lygis balais

Efektyvi Įmonės korupcijos prevencijos politika ir jos įgyvendinimo priemonės jau keletą metų nuosekliai didina ir Įmonės įvertinimą korupcijos prevencijos srityje. Gerosios valdysenos indekso tyrime korupcijos prevencijos įvertinimas 2022 metais pasiekė maksimalų įmanomą – **A+**. Didėja ir atsparumo korupcijai lygis, kuris vertinamas pagal Vidaus reikalų ministerijos Korupcijos prevencijos tvarkos aprašo metodiką.



Korupcijos prevencija

Informacijos apie pažeidimus pranešimas

Visuomenei ir Įmonės darbuotojams sudaryta galimybė pateikti informaciją apie pažeidimus bei neteisėtus, galimai korupcinio pobūdžio, atvejus Įmonės pranešimų ir vidiniu kanalais. Kiekvienas asmuo turi teisę informaciją pateikti anonimiškai, t. y. nenurodydamas savo vardo, pavardės ir (ar) kontaktinių duomenų. Jei pateikiant informaciją nurodomi kontaktiniai duomenys Įmonė turi galimybę susisiekti ir prireikus patikslinti įvykio aplinkybes bei informuoti pranešėją apie pateiktos informacijos nagrinėjimo rezultatus ir priimtus sprendimus.

121

Gautas pranešimas

+39%

2022 m.

Nuosekliai didėja gautų ir įvertintų pranešimų apie pažeidimus kiekis. 2022 metais Įmonės pranešimų apie korupciją kanalu buvo gautas iš viso 121 pranešimas. Kartu didėja ir darbuotojų nepakantumas pažeidimams, kadangi iš darbuotojų sulaukta 11-os pranešimų per metus. Atlikus gautų pranešimų tyrimus ir įvertinimą, pasitvirtino 14 atvejų dėl padarytų pažeidimų, iš kurių darbuotojai pranešė apie 6 pasitvirtinusių atvejus. Pranešimuose pateiktos informacijos pagrindu buvo atliekami darbo pareigų pažeidimų tyrimai ir net ikiteisminiai tyrimai.

5

Įmonės darbuotojams buvo paskirti įspėjimai

1

Įmonės darbuotojas buvo atleistas iš darbo

2

Du vairuotojo pažymėjimai paskelbti negaliojančiais



234 Facebook sukčių paskyros

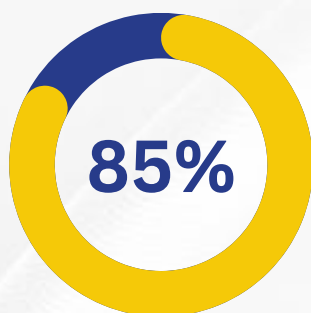
Socialiniame tinkle facebook didėja nustatytų sukčių profilių kiekis, kurie siūlo „pagalbą“ dėl vairuotojų pažymėjimų įgijimo. 2022 m. Įmonės korupcijos prevencijos paregūnas nustatė 234 socialinio tinklo paskyras (2021 m. - 110 paskyrų), kurias valdė asmenys, siūlantys neteisėtai gauti Įmonės teikiamas paslaugas už pinigus. Apie šias paskyras buvo informuoti policijos pareigūnai.



Korupcijos prevencija

Darbuotojų atsparumas korupcijos apraiškoms

Įmonės darbuotojai yra nuolat veikiami aplinkos, kurioje galimi neteisėti ar korupcinio pobūdžio veiksniai, todėl svarbu tinkamai informuoti ir edukuoti darbuotojus, siekiant didinti darbuotojų atsparumą korupcijai. Įmonė kasmet organizuoja darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimą, kad nustatytų, kokia dalis darbuotojų yra linkusi pranešti apie žinomus ar pastebėtus pažeidimus.



Darbuotojų, kurie praneštų apie pažeidimus



Darbuotojų, kurie žino kam pranešti apie pažeidimus

9 pranešimai apie neteisėtą atlygį

2022 metais Įmonės darbuotojai pranešė 9 kartus apie jiems pasiūlytą neteisėtą atlygį (2021 m. - 2 atvejai)

Įmonės klientai dažniausiai sukčiauja ir elgiasi nesąžiningai atvykdami į vairavimo teorijos egzaminus. Kasmet yra nustatomi asmenys, kurie atvyko laikyti teorijos egzaminą už kitą asmenį, arba asmenys, kurie naudojami neleistina garso ir vaizdo perdavimo įranga egzamino metu.



8 atvejai

2022 metais įmonės darbuotojai identifikavo 8 asmenis, kurie atvyko laikyti teorijos egzaminą vietoje kito asmens.



14 atvejų

2022 metais nustatyta daugiau atvejų, kai į egzaminą atvykęs asmuo naudojo ar ketino naudotis neleistina įranga (2021 m. - 10 atvejų.)

Korupcijos prevencija



Korupcijos prevencijos iniciatyvos

Siekiant didinti visuomenės antikorupcinį sąmoningumą, Įmonė žiniasklaidos priemonėse bei socialiniuose tinkluose nuolat komunikuoja apie VĮ „Regitra“ taikomas korupcijos prevencijos priemones savo vykdomoje veikloje. Įmonės darbuotojai bei valdybos nariai dalyvauja ir kitų institucijų ar verslo subjektų rengiamose iniciatyvose korupcijos prevencijos tema.



9 gruodžio

Tarptautinė antikorupcijos diena

Minint tarptautinę antikorupcijos dieną, Įmonė kartu su socialiniais partneriais suorganizavo konferenciją „Ar vairuotojo pažymėjimas yra prekė?“.

Siekiant kurti korupcijai atsparią aplinką, VĮ „Regitra“ įsitraukė į "Skaidrumo akademiją" veiklą. Skaidrumo akademijos komanda parinko mentorių, kuris dalijasi savo sukauptą gerą patirtimi ir žiniomis, suteikia rekomendacijas ir padeda rasti geriausius sprendimus kuriant korupcijai atsparią aplinką.

Skaidrumo akademijos tikslai



Įtraukti daugiau subjektų į antikorupcinės aplinkos kūrimą, parodyti to naudą



Dalyvaujančiose organizacijose įdiegti korupcijos prevencijos priemones, kurios veiktų ir pasibaigus projektui



Projekto metu suteikti dalyviams nuolatinę metodinę pagalbą dėl korupcijos prevencijos priemonių įdiegimo ir jų įgyvendinimo

Investiciniai projektai



2022 metais vykdyti investiciniai projektai

Vilniaus filialo administracinio pastato patalpų remontas

Įmonės veiklos strategijoje buvo patvirtintas investicinis projektas, skirtas didžiausio klientų aptarnavimo padalinio Lietuvoje atnaujinimui. Investicinio projekto apimtyje buvo numatyta atlikti Vilniaus filialo administracinio pastato patalpų paprastąjį remontą, kadangi šios patalpos buvo nusidėvėjusios ir neremontuotos nuo 2008 m. Įgyvendinus investicinį projektą atnaujintos patalpos, nupirkti nauji baldai, teorijos egzaminų klasė pritaikyta naujam egzaminavimo modeliui - nepertraukiamu srautu priimti klientus į teorijos egzaminus ir didinti vienos egzaminų klasės darbo vietos užimtumą.

Investicinio projekto vertė - 132 388 eur.

Finansavimo šaltiniai: Nuosavos lėšos

Investicinio projekto pabaiga: 2022 kovas

Investicinio projekto įgyvendinimo būseną:

100%



Investiciniai projektai



2022 metais vykdyti investiciniai projektai

Paslaugų valdymo informacinės sistemos kūrimas

Siekiant įgyvendinti VĮ „Regitra“ strateginį tikslą „Patogios ir kokybiškos paslaugos“ ir vykdant IT architektūros vizijos įgyvendinimą, siekiama sukurti Paslaugų valdymo informacinę sistemą, skirtą centralizuotai valdyti visas VĮ „Regitra“ teikiamas paslaugas nepriklausomai nuo paslaugų teikimo kanalo. Paslaugų valdymo informacinės sistemos projektavimo ir techninės paslaugos įsigytos iš UAB "Baltic Amadeus". 2022 m. įgyvendinant investicinį projektą buvo atlikti paslaugų, užsakymų ir mokėjimų komponentų projektavimo darbai.

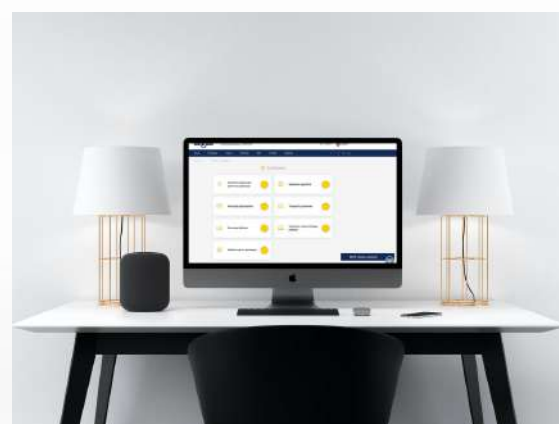
Investicinio projekto vertė - 302 500 eur.

Finansavimo šaltiniai: Nuosavos lėšos

Investicinio projekto pabaiga: 2024 gruodis

Investicinio projekto įgyvendinimo būseną:

17,6 %





Investiciniai projektai

Planuojami investiciniai projektai 2023-2026 metais

Saulės elektrinių įrengimas

Brangstant elektros energijai ir Įmonei veikloje siekiant didesnio tvarumo, Alytaus, Kauno, Klaipėdos filialuose ir Alytaus filialo Marijampolės, Šiaulių filialo Telšių ir Klaipėdos filialo Tauragės grupėse ant Įmonės patikėjimo teise valdomų pastatų stogų planuojama įrengti saulės elektrines. Planuojamų įrengti saulės elektrinių bendra galia – 397 kW. Įrengus minėtos galios saulės elektrines, Įmonės CO2 pėdsakas bus sumažintas apie 103,9 t per metus, o iš tiekėjų perkamos elektros energijos poreikis Įmonės patikėjimo teise valdomuose pastatuose sumažės apie 43 proc.

Investicinio projekto vertė - 484 000 eur.

Finansavimo šaltiniai: Nuosavos lėšos

Investicinio projekto įgyvendinimo laikotarpis: 2023-2024 m.



Vilniaus filialo infrastruktūros statyba žemės sklype Liepkalnio g. 97A

Įmonė planuoja investuoti į Vilniaus filialo infrastruktūrą, pastatant naują pastatą filialo veiklai vykdyti. Investicijos pagrindas:

1. Įmonės Vilniaus filialo infrastruktūra Lentvario g. 7, Vilniuje neatitinka Įmonės veiklos procesų;
2. žemas energetinis dabartinių Vilniaus filialo pastatų efektyvumas (D), o kadangi pastatai valdomi kartu su bendrasavininkais, todėl yra ribotos modernizavimo galimybės;
3. su pastatų bendrasavininkais kyla nesutarimų dėl klientų automobilių statymo aikštelių naudojimo tvarkos nustatymo;
4. apjungus 3 Vilniaus mieste veikiančius Įmonės padalinius, nereikės nuomotis patalpų Įmonės Vilniaus filialo Avižienių ir Šnipiškių grupėms;
5. Sklypas, kuriame įsikūrusi Įmonės direkcija, yra per didelis tik direkcijos veiklai vykdyti;
6. strategiškai patogi Sklypo lokacija Vilniaus mieste.

Investicinio projekto vertė - 10 000 000 eur.

Finansavimo šaltiniai: Skolintos ir Nuosavos lėšos

Investicinio projekto įgyvendinimo laikotarpis: 2023-2028 m.



Rizikų valdymas



Rizikų valdymo politika

2022 metais Audito komitetas Įmonės valdybos pavedimu atliko Įmonės svarbiausių rizikų valdymo sistemos įvertinimą ir nustatė, kad Įmonė neturi sudariusi aktualaus pagrindinių veiklos rizikų sąrašo, o veikiantis rizikų valdymo modelis nėra efektyvus ir tinkamas rizikingiausių veiksmų identifikavimui ir rizikų valdymo priemonių suplanavimui. Audito komitetas inicijavo pagrindinių rizikų veiksmų identifikavimą ir sudarė aktualų rizikų žemėlapij, kuris apima 7 rizikų veiklos sritis. Rizikų tikimybės, įtakos ir suvaldymo vertinime dalyvavo Įmonės vadovai, kurių apibendrinti vertinimo rezultatai buvo panaudoti rizikų žemėlapiui sudaryti.

Valstybės įmonės "Regitra" veiklos rizikų sritys:

- Pokyčių rizikos;
- Planavimo rizikos;
- Valdybos sprendimų įgyvendinimo rizikos;
- Reputacinės rizikos;
- Valstybės lūkesčių įgyvendinimo rizikos;
- Korupcijos prevencijos rizikos;
- Vadovavimo rizikos.

Svarbiausių Įmonės rizikų žemėlapis

Pokyčių rizikos

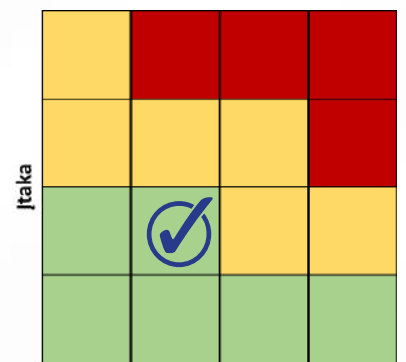


Identifikuoti pagrindiniai rizikos veiksniai:

1. Pokyčio įgyvendinimo vėlavimas;
2. Žmogiškųjų išteklių trūkumas pokyčiams vykdyti;
3. Žmogiškųjų išteklių pokyčių valdymo kompetencijų trūkumas;
4. Trečiosios šalies įsipareigojimų nevykdymas;
5. Viešųjų pirkimų, reikalingų pokyčiams, vykdymas laiku;
6. Įmonės darbuotojų prisitaikymas ir pasiruošimas pokyčiams;
7. Įmonės klientų pasitenkinimo mažėjimas įgyvendinus pokytį;
8. IT sistemų nepritaikymas pokyčiams.

Igyvendinamos rizikos veiksmų valdymo priemonės:

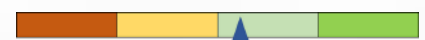
1. Struktūrinių pokyčių organizavimas, siekiant užtikrinti reikiamus ir pakankamus žmogiškuosius išteklius;
2. Komunikacijos strategijos rengimas, siekiant numatyti tinkamas informavimo apie pokyčius priemones;
3. Parengtos IT architektūros vizijos įgyvendinimas.



Tikimybė

Pokyčių rizikos įvertinimas

2,13



Pokyčių rizikos valdymo efektyvumas

Rizikų valdymas



Svarbiausių Įmonės rizikų žemėlapis

Reputacinės rizikos

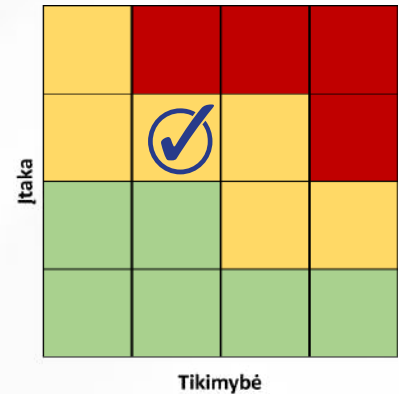


Identifikuoti pagrindiniai rizikos veiksniai:

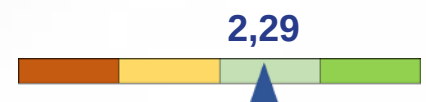
1. Paslaugų teikimo sutrikimai;
2. Nesugebėjimas laikytis aukštų klientų aptarnavimo standartų;
3. Saugumo pažeidimai, ypač susiję su IT;
4. Trečiosios šalies įsipareigojimų neįvykdymas;
5. Neetiškos praktikos atskleidimas, korupcijos įvykiai;
6. Asmens duomenų neteisėtas pavišinimas;
7. Darbuotojų klaidos ar nusižengimai aptarnaujant klientus;
8. Nesugebėjimas veikti ekstremaliose situacijose.

Įgyvendinamos rizikos veiksnių valdymo priemonės:

1. Rengiamas naujas paslaugų katalogas;
2. Atnaujinamas klientų aptarnavimo standartas;
3. Korupcijos prevencijos priemonių planas ir stebėseną;
4. Darbuotojų mokymas ir edukacija;
5. IT architektūros vizijos įgyvendinimas;
6. Kibernetinio saugumo pratybos.



Planavimo rizikos įvertinimas



Planavimo rizikos valdymo efektyvumas

Valstybės lūkesčių įgyvendinimo rizikos

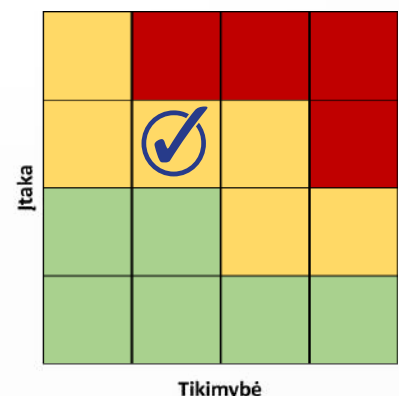


Identifikuoti pagrindiniai rizikos veiksniai:

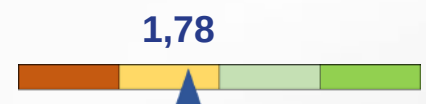
1. Valstybės lūkesčių neaktualumas;
2. Atskirų lūkesčių prieštaravimas vieni kitiems;
3. Valstybės lūkesčių neįgyvendinimas.

Įgyvendinamos rizikos veiksnių valdymo priemonės:

1. Veiklos strategijos atnaujinimas, gavus lūkesčių raštą;
2. Įgyvendinami struktūriniai pokyčiai, siekiant nustatyti tinkamas atsakomybes už strateginius tikslus, kurie susieti su valstybės lūkesčiais;
3. Bendradarbiavimas su Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija - Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija.



Valstybės lūkesčių įgyvendinimo rizikos įvertinimas



Valstybės lūkesčių įgyvendinimo rizikos valdymo efektyvumas

Rizikų valdymas



Svarbiausių Įmonės rizikų žemėlapis

Korupcijos rizikos

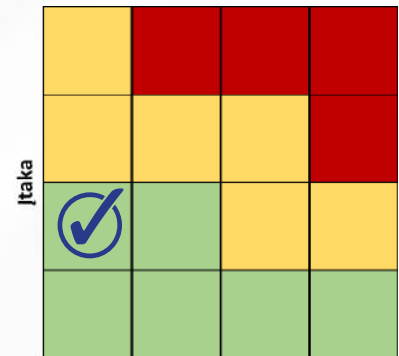


Identifikuoti pagrindiniai rizikos veiksniai:

1. Kyšininkavimas;
2. Nepotizmas;
3. Konfidencialios informacijos neteisėtas atskleidimas siekiant sau finansinės naudos;
4. Darbuotojų atrankų procedūrų skaidrumas;
5. Viešų ir privačių interesų painiojimas;
6. Viešųjų pirkimų neskaidrus vykdymas;
7. Atskirų darbuotojų protegavimas.

Įgyvendinamos rizikos veiksnių valdymo priemonės:

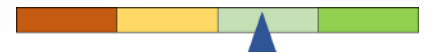
1. Viešųjų ir privačių interesų stebėseną ir deklaracijų vertinimas;
2. Vadovo įsakymų projektų antikorupcinis vertinimas;
3. Bendradarbiavimas su Specialiųjų tyrimų tarnyba;
4. Korupcijos pasireiškimo tikimybės tyrimų atlikimas kasmet;
5. Konfidencialios informacijos valdymo reglamentavimas;
6. Viešųjų pirkimų komisijų veiklos stiprinimas.



Tikimybė

Korupcijos rizikos įvertinimas

2,33



Korupcijos rizikos valdymo efektyvumas

Vadovavimo rizika

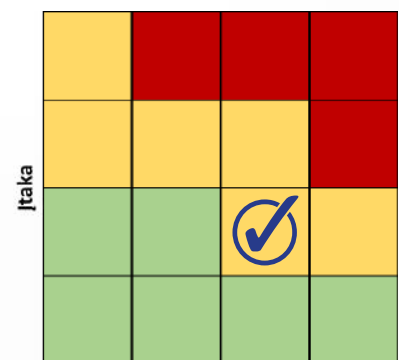


Identifikuoti pagrindiniai rizikos veiksniai:

1. Vadovybės lyderystės kompetencijų trūkumas;
2. Vadovų priimamų sprendimų savalaikiškumas;
3. Vadovų priimamų sprendimų neaiškumas;
4. Vadovų sprendimų įgyvendinimo kontrolė;
5. Vadovų sprendimų vykdymo ir žmogiškųjų resursų efektyvaus panaudojimo nesuderinimas;
6. Vadovybės priimtų sprendimų komunikavimas ir paaiškinimas darbuotojams;
7. Vadovų priimamų sprendimų prioritetų valdymas.

Įgyvendinamos rizikos veiksnių valdymo priemonės:

1. Atliekamas vadovų 360 vertinimas;
2. Metiniai vadovo veiklos vertinimo pokalbiai;
3. Periodiniai vadovų susirinkimai, rezultatams aptarti.



Tikimybė

Vadovavimo rizikos įvertinimas

1,88



Vadovavimo rizikos valdymo efektyvumas

Rizikų valdymas



Rizikų valdymo apibendrinimas

Didžiausios prigimtines rizikos

1. Reputacinės rizikos
2. Valstybės lūkesčių rizikos
3. Vadovavimo rizika

Rizikų valdymo lygis

Dauguma rizikų yra valdomos, tačiau valdymo lygis yra nepakankamas. Tik valdybos sprendimų įgyvendinimo rizika buvo įvertinta kaip gerai valdoma.

Žema likutinė rizika

Įvertinus rizikos valdymą atsižvelgiant į tai, kad prigimtinis rizikos lygis buvo įvertintas kaip žemas ir vidutinis, likutinės rizikos lygis liko žemas.

Rizikų valdymo efektyvumas

Nėra už rizikų valdymo koordinavimą ir vertinimą paskirto asmens

Vykdomas ne visų veiklos sričių rizikų vertinimas

Nėra koordinuoto rizikų valdymo efektyvumo gerinimo ir rizikos lygio mažinimo plano



Tvarumo ataskaita



Tvarumo politika

Įmonė siekia vadovautis tvarios veiklos principais, integruoti tvarumo iniciatyvų planavimą į bendrą planavimo sistemą, nuolat vertina esamą aplinką, identifikuoja suinteresuotas šalis ir jų lūkesčius, vertina Įmonės daromus poveikius ar neigiamą įtaką bei jų aktualumą. Siekdama užtikrinti ilgalaikę ir kryptingai formuojamą tvarią socialiai atsakingos veiklos praktiką, Įmonė nustatė ir patvirtino Socialinės atsakomybės (toliau – ĮSA) politiką. ĮSA politikoje įsipareigojama siekti visuotinės gerovės dabartinei ir ateities kartoms, apimant aplinkos apsaugos, žmogaus teisių, darbuotojų gerovės, skaidrios veiklos bei visuomenės įtraukimo sritis. ĮSA politikos įgyvendinimu siekiama sukurti vertybes, orientuotas į tvarius valstybės vystymosi rezultatus, socialines naudas, skatinti bendradarbiavimo kultūrą, skaidrumą, formuoti visuomenės ir atskirų jos grupių didėjančią pasitikėjimą Įmone.

Suinteresuotos šalys ir jų įtraukimas

Įmonės klientai



Įmonės įsipareigojimai klientams

1. teikiamų paslaugų patogumas ir prieinamumas
2. greitas ir saugus aptarnavimas
3. tinkamas informavimas apie paslaugų pokyčius
4. pagrįsta paslaugų kaina
5. trumpesnis paslaugos laukimo laikas
6. egzaminuotojų sprendimų objektyvumas

Įtraukimas ir bendradarbiavimas



Klientų apklausos, siekiant nustatyti klientų patirtis



Renginiai, klientų dienos, konkursai



Informavimas ir bendravimas socialiniuose tinkluose



Parama saugaus eismo iniciatyvoms

Darbuotojai



Įmonės įsipareigojimai darbuotojams

1. sąžiningos darbo sąlygos
2. konkurencingas atlygis už darbą
3. papildomos naudos
4. kompetencijų ugdymas
5. motyvacinės sistemos vystymas
6. karjeros galimybės
7. nepakantumas diskriminacijai

Įtraukimas ir bendradarbiavimas



Socialinių partnerių įtraukimas priimanč sprendimus



Nuolatinė atlygio politikos peržiūra ir DU fondo kėlimas



Ugdymo planų sudarymas kartu su darbuotoju



Ambasadorystės ir darbuotojų įtraukimo skatinimas



Tvarumo ataskaita

Suinteresuotos šalys ir jų įtraukimas

Valstybės institucijos



Įmonės įsipareigojimai valstybės institucijoms

1. Įmonės tvarkomų duomenų saugumas, aktualumas ir prieinamumas
2. ekspertinių išvadų teikimas
3. dalyvavimas valstybiniuose projektuose
4. administracinių paslaugų vystymas
5. tarpinstitucinių planų ir programų vykdymas

Įtraukimas ir bendradarbiavimas



Dalyvavimas darbo grupių ir komitetų veikloje



Dalijimasis geraja praktika



Siūlymų ir sprendimų teikimas teisės aktų projektams



Interesų derinimas

Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija



Įmonės įsipareigojimai savininkui

1. įgyvendinti valstybės lūkesčius ir strategiją
2. užtikrinti gražą valstybei
3. didinti veiklos efektyvumą
4. dalyvauti formuojant administracinių paslaugų teikimo politiką
5. tobulinti įmonės valdyseną

Įtraukimas ir bendradarbiavimas



Strateginės sesijos ir darbo grupės



Bendradarbiavimas rengiant teisės aktų projektus



Įmonės valdymo principų formavimas



Atsiskaitymas už veiklos rezultatus ir pasiekimus

Visuomenė



Įmonės įsipareigojimai visuomenei

1. užtikrinti veiklos skaidrumą
2. didinti visuomenės skaitmeninį raštingumą, skatinant naudotis elektroninėmis paslaugomis
3. gerinti atvirų duomenų prieinamumą
4. didinti visuomenės pasitikėjimą administracinių paslaugų teikėjais

Įtraukimas ir bendradarbiavimas



Pasiūlymų, dėl administracinių paslaugų vystymo, vertinimas



Viešosios diskusijos socialiniuose tinkluose ir žiniasklaidoje



Dalyvavimas renginiuose, skirtuose eismo saugumui stiprinti

Tvarumo ataskaita



Tvarumo politikos ir tikslų įgyvendinimas

Aplinkosaugos sritis

1. Įmonės transporto priemonių parko atnaujinimas, įsigyjant mažiau taršias transporto priemones
2. Veiklos vykdymui reikalingų prekių įsigijimas, renkantis mažiau taršių medžiagų turinčius produktus
3. Paslaugų teikėjų pasirinkimas, atsižvelgiant į paslaugų teikėjų įsipareigojimus mažinti neigiamą poveikį gamtai
4. Atliekų rūšiavimas, užtikrinant tinkamą atliekų surinkimą, saugojimą ir perdavimą gamtai
5. Klientų skatinimas rinktis skaitmeniniais kanalais teikiamas paslaugas, taupant energetinius išteklius
6. Valdomų pastatų ir patalpų modernizavimas, siekiant didesnio energetinio efektyvumo
7. Būsimų vairuotojų ekonomiško vairavimo įgūdžių skatinimas, siekiant mažinti degalų vartojimą ir teršalų į aplinką išmetimą
8. Nusidėvėjusio turto antrinis panaudojimas
9. Veiklos procesų efektyvumo didinimas, atsižvelgiant į veiklos metu susidarančių atliekų kiekį ir kilmę



Įmonė veiklos strategijoje numatė siekti mažinti valdomų transporto priemonių CO₂ emisiją, atnaujinant automobilių parką. 2022 metams buvo planuojama neviršyti 124 g/km išmetamo anglies dvideginio. Įgyvendinant strategiją, 2022 m. pasiekta faktinė rodiklio reikšmė siekė **123,4 g/km**.



2022 m. Įmonė sudarė energijos taupymo susitarimą, kuriuo įsipareigojo iki 2030 metų kasmet mažinti energijos suvartojimą **1,5%**.



2022 m. Įmonė įsigydama prekes ir paslaugas, ypatingą dėmesį skyrė žaliesiems pirkimams, kurių vertė ataskaitiniu laikotarpiu siekė **70,7%** nuo bendros pirkimų vertės.



2022 m. Įmonė aukciono būdu siekė parduoti nusidėvėjusį turta, kuris dar tinkamas naudojimui. Iš viso aukcione pasiūlyta 312 nusidėvėjusio turto vienetų, iš kurių buvo parduoti 149 turto vienetai. Neparduotas turtas perduotas antrinių atliekų tvarkytojams.



Tvarumo ataskaita

Tvarumo politikos ir tikslų įgyvendinimas

Darbuotojų gerovės sritis

1. Sąžiningas darbuotojų darbo užmokestis, atitinkantis darbuotojų kompetencijas ir kvalifikaciją
2. Darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimas ir kvalifikacijos kėlimas
3. Darbuotojų nediskriminavimas pagal amžių, lytį, kilmę, tautybę, rasę, socialinę padėtį, tikėjimą, politines pažiūras ar lytinę orientaciją
4. Darbuotojų sveikatos išsaugojimas ir stiprinimas
5. Parama darbuotojams ekstremalių situacijų atvejais



2022 m. Įmonėje buvo peržiūrėtas darbuotojų darbo užmokestis ir atlikta analizė, lyginant darbo užmokesčio vidutinius dydžius su darbo rinkos tendencijomis. Taip pat atsižvelgta į šalies ekonominius pokyčius bei infliaciją. Remiantis atliktos analizės rezultatais, nustatytas darbo užmokesčio fondo didinimas, siekiantis daugiau kaip 800 tūkst. eurų. Vidutinis darbo užmokesčio padidėjimas darbuotojui sudarė **7,5 proc.**



Visi Įmonės darbuotojai 2022 metais buvo apdrausti sveikatos draudimu, kuris apėmė ambulatorinį gydymą, kritinių ligų draudimą, stacionarų gydymą ligoninėse, bei visas kitas medicines paslaugas. Darbuotojų savanoriškam sveikatos draudimui skirta **150 tūkst. eurų**



Siekiant stiprinti darbuotojų darbo aplinkos palankumą ir teigiamo psichologinio mikroklimato formavimą, 2022 m. buvo patvirtintas Smurto ir priekabiavimo darbe prevencijos ir pranešimų nagrinėjimo tvarkos aprašas. Įmonė, kaip darbdavys, įsipareigoja kurti pagarba grįstą bendravimą, organizuoti psichologinio smurto rizikos veiksnių vertinimą bei imtis aktyvių veiksmų suteikiant pagalbą darbuotojams, patyrusiems smurtą ir priekabiavimą.



Įmonės darbuotojai yra skatinami stiprinti savo profesines kompetencijas ir įgyti naujų įgūdžių. Kiekvienas darbuotojas sudaro kartu su savo vadovu metinį ugdymosi planą, aptariant konkrečias ugdymo kryptis. Darbuotojai turi galimybę savarankiškai rinktis įvairias mokymosi formas, kurias darbdavys finansuoja iš numatyto darbuotojų mokymams skirtu biudžeto.

Tvarumo ataskaita



Tvarumo politikos ir tikslų įgyvendinimas

Santykių su visuomene sritis

1. Gyventojų švietimas apie efektyvius būdus pasinaudoti kasdieninėmis administracinėmis paslaugomis
2. Pažangiausių sprendimų, tausojančių gyventojų laiką ir kitus resursus, diegimas, mažinant biurokratiją ir poveikį aplinkai
3. Įsitraukimas ir inicijavimas viešojo sektoriaus, nevyriausybių organizacijų ir verslo iniciatyvas, susijusias su skaitmenizavimo plėtra
4. Pilietiškumo, atsakingumo ir racionalaus išteklių naudojimo skatinimas



Siekiant visuomenę supažindinti su Įmonės teikiamų paslaugų specifika, Įmonė organizuoja viešus renginius, į kuriuos kviečiami visi norintys. 2022 m. įvyko atvirų durų dienos, kurių metu būsimi ir esami vairuotojai buvo kviečiami susipažinti ir išmėginti naujus egzaminų automobilius. Dalyviai galėjo iš arti pamatyti egzaminų automobilius bei jais pavažiuoti, o patyrę egzaminuotojai mielai atsakinėjo į dalyviams kilusius klausimus. Kitų renginių metu visuomenei buvo pristatomos atnaujintos teorijos egzaminų klasės, kuriose buvo galima išmėginti bandomąjį teorijos egzaminą.



Prasidėjus kariniams veiksams Ukrainoje visuomeninės organizacijos ėmė telktis ir ieškoti būdų, kaip pagelbėti nuo karo kenčiančiai valstybei. Organizacija *Blue & Yellow for Ukraine* inicijavo didesnio pravažumo transporto priemonių surinkimą ir neatlygintinai perdavė kariaujančiai valstybei. Įmonė prisidėjo prie šios kilnios iniciatyvos ir organizacijai *Blue & Yellow* suteikė transporto priemonių registracijos paslaugas pirmumo tvarka bei nemokamai.



Nuo 2020 m. Vyriausybės sprendimu įvestas transporto priemonių registracijos mokestis, kurio administravimas patikėtas VĮ "Regitra". Per 2022 metus Įmonė surinko ir valstybės biudžetą pervedė daugiau kaip 31 mln. eurų surinkto registracijos mokesčio. Mokesčio apskaičiavimas, surinkimas, elektroninės skaičiuoklės palaikymas ir klientų konsultavimas mokesčio klausimais atliekamas Įmonės lėšomis, netaikant jokių mokesčio administravimo kaštų ir nenaudojant valstybės biudžeto lėšų.

Tvarumo ataskaita



Tvarumo politikos ir tikslų įgyvendinimas

Valstybės pažangos ir veiklos skaidrumo sritis

1. Skaidrumas, atskaitingumas, etikos normų laikymasis ir siekis prisidėti prie ekonominės gerovės valstybėje sukūrimo
2. Korupcijos, nepotizmo, prekybos poveikiu, interesų konfliktų netoleravimas
3. Teisingos ir neribojančios konkurencijos siekimas, vykdant viešuosius pirkimus
4. Visuomenės ugdymas ir informavimas eismo ir viešojo saugumo, kultūros, mokslo ir skaidrumo srityse



Transporto priemonių valstybinis registracijos numerio ženklas yra viešai matomas ir atlieka tam tikrą valstybės reprezentavimo funkciją. ES valstybėse narėse išduodami vienodą standartą atitinkantys numerio ženklai, tačiau yra galimybė numerio ženkle naudoti papildomus simbolius. 2022 m. buvo priimtas sprendimas, Lietuvoje išduodamus numerio ženklus papildyti vyčio simboliu, siekiant skatinti patriotiškumą ir reprezentuoti Lietuvą užsienio valstybėse. Įmonė jau atliko parengiamuosius darbus, parengė ir suderino numerio ženklų dizainą, tad 2023 m. rudenį pirmieji naujo dizaino numerio ženklai bus įteikiami klientams registruojant transporto priemones.



Įmonėje dirba profesionalūs, ekspertinių žinių turintys darbuotojai, kurių profesinė patirtis apima tiek nacionalinį, tiek tarptautinį bendradarbiavimą. Žiniasklaidos priemonės dažnai kviečia įmonės darbuotojus į rengiamas laidas ar prašo suteikti interviu. Paprastai žiniasklaidai reikalingos ekspertinės įžvalgos ar nuomonė saugaus eismo, mokesčių politikos, transporto priemonių registracijos, vairavimo egzaminų klausimais.



Strateginių tikslų ir uždavinių vertinimo rodikliai 2022-2025 metams

PER 2022 METUS PASIEKTI STRATEGINIAI RODIKLIAI



Nr.	Tikslų, uždavinių, vertinimo rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Vertinimo rodiklių reikšmės					Koordinuojantis padalinys ¹
		2022 m. planas	2022 m. pasiekta	2023 m.	2024 m.	2025 m.	
Kryptis – Didinti paslaugų tvarumą ir kokybę							
01	Tikslas – Klientų pasitenkinimo paslaugomis augimas						
01-01	Teigiamai Įmonės paslaugas vertinančių klientų dalis, ne mažiau kaip, procentais ²	91	96,8	91	91	91	KAS
01-02	Skaitmeniniais kanalais teikiamomis paslaugomis pasinaudojusių klientų, teigiamai vertinančių paslaugos patogumą, dalis procentais	74	72	76	78	80	KAS
01.01.	Uždavinys – Didinti klientų pasitenkinimą aptarnavimo kokybe						
01-01-01	Informacijos centro teikiamų konsultacijų kokybė, procentais ³	75	82	78	80	82	KAS
01-01-02	Klientų, teigiančių, kad aptarnavimo kokybė fiziniuose paslaugų teikimo kanaluose išliko tokia pati ar pagerėjo, dalis procentais ⁴	40	41,7	42	44	46	KAS
01.02.	Uždavinys – Gerinti paslaugų prieinamumą						
01-02-01	Vidutinė laiko trukmė nuo egzaminuojamojo asmens užsiregistravimo laikyti egzaminą datos iki teorijos egzamino laikymo datos, ne ilgiau kaip, kalendorinėmis dienomis	12	9,8	12	12	12	EVPIŠ
01-02-02	Vidutinė laiko trukmė nuo egzaminuojamojo asmens užsiregistravimo praktiniam vairavimo egzaminui datos iki egzamino laikymo datos, ne ilgiau kaip, kalendorinėmis dienomis	26 ⁵	24,9	23	21	21	EVPIŠ
01-02-03	Klientus tiesiogiai įtakančių IT incidentų, nesusijusių su išoriniais informacijos teikėjais, vidutinis	100	92	90	80	60	ITD

¹ Koordinuojantis padalinys: EVPIŠ – Egzaminavimo ir vairuotojo pažymėjimų išdavimo skyrius; FS – Finansų skyrius; ITD – Informacinių technologijų departamentas; KAS – Klientų aptarnavimo skyrius; KO – kolegialus organas - valdyba; KPP – korupcijos prevencijos pareigūnas; PDSS – Personalo ir darbuotojų saugos skyrius; SPVS – Skaitmeninių paslaugų valdymo skyrius; TPRS – Transporto priemonių registracijos skyrius; TVŠ – Turto valdymo skyrius; VPKVS – Veiklos planavimo ir kokybės valdymo skyrius.

² Klientų pasitenkinimo tyrimas atliekamas pagal klausimyną, kuris suderintas su Vidaus reikalų ministerija 2022 metais.

³ Nuo 2022 metų bus atliekami kokybiniai vertinimai, perklausant tam tikrą skaičių ICE darbuotojų pokalbių. Pagal sudarytą metodiką pokalbiai bus vertinami, patikrinant ar atitinka nustatytiems reikalavimams. Siekiama, kad perklausius atrinktą skaičių pokalbių, iš jų būtų ne mažiau kaip 75 proc., kuriems jokių trūkumų nenustatyta.

⁴ Klientų pasitenkinimo tyrime yra klausimas, kuriuo klausiama: Ar aptarnavimo kokybė pagerėjo? Klientas gali atsakyti, kad pagerėjo, nepasikeitė arba pablogėjo. Siekiama, kad atsakiusių „nepasikeitė“ ar „pagerėjo“ 2022 m. būtų ne mažiau kaip 40 proc.

⁵ Čia ir toliau paryškinti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022-08-31 įsakymu Nr.1V-577 pakeisti strateginiai 2022-2025 m. rodikliai.

Nr.	Tikslų, uždavinių, vertinimo rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Vertinimo rodiklių reikšmės					Koordinuojantis padalinys ¹
		2022 m. planas	2022 m. pasiekta	2023 m.	2024 m.	2025 m.	
	suvaldymo laikas, ne daugiau kaip, minutėmis						
01-02-04	Paslaugų pasiekiamumas išoriniuose paslaugų teikimo portaluose procentais ⁶	99,0	99,4	99,2	99,4	99,7	ITD
01-02-05	Vidutinis kliento skambučio į Informacijos centrą laukimo laikas, minutėmis	2:30	2,22	2:15	2:00	1:55	KAS
01-02-06	Iš anksto užsiregistravusių klientų, kurie apsilankė padalinyje ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo registracijos, dalis procentais	60	65,3	63	66	69	KAS
02	Tikslas – Veiklos procesų efektyvumo didėjimas						
02-01	Supaprastinta teikiamų paslaugų (paslaugų procesų) arba sumažinta paslaugų administracinė našta, paslaugų skaičius	3	5	3	3	3	TPRS, EVPIS, KAS, SVPS
02.01.	Uždavinys – Standartizuoti procesus						
02-01-01	Padalinių skaičius, kuriuose suvienodinti klientų aptarnavimo principai transporto priemonių registracijos paslaugoms	16	25	28	39	39	KAS
02-01-02	Padalinių skaičius, kuriuose suvienodinti klientų aptarnavimo principai vairuotojo pažymėjimo išdavimo paslaugoms	16	25	21	28	28	KAS
02-01-03	Egzaminų centrų, kuriuose veikia naujas teorijos egzaminų modelis, skaičius	11	11	11	11	11	EVPIS
02.02.	Uždavinys – Didinti paslaugų teikimo ir palaikymo veiklos efektyvumą						
02-02-01	Informacijos centro darbuotojų vidutinis produktyvumas procentais ⁷	45	65	47	50	52	KAS
02-02-02	Teorijos egzaminų klasių užimtumo didėjimas procentais ⁸	10	5,2	10	10	10	EVPIS
02-02-03	Darbuotojus tiesiogiai įtakančių aukšto lygio IT incidentų, nesusijusių su išoriniais informacijos teikėjais, vidutinis suvaldymo laikas, ne daugiau kaip, minutėmis	100	95	90	80	60	ITD
02.03.	Uždavinys – Gerinti duomenų tvarkymo kokybę ir patikimumą						
02-03-01	Viešajam saugumui svarbių valstybės registro duomenų įvedimo tikslumas, ne mažiau kaip, procentais ⁹	91	90,6	92	93	94	TPRS

⁶ Laikas, kai portalas nepasiekiamas. Pavyzdžiui, 2022 metais galima toleruoti tik iki 1% laiko, kai paslaugų portalas yra nepasiekiamas dėl techninių gedimų.

⁷ Laikas, kai informacijos centro darbuotojas kalbėjo. Skaičiuojama dalis pokalbių laikų santykiu su prisijungimo laiku.

⁸ Palaipsniui diegiant naują teorijos egzaminų modelių tikimasi, kad daugiau klientų per vieną valandą galės laikyti egzaminą. Skaičiavimas vyks per kompiuterinę darbo vietą.

⁹ Skaičiuojama naujai įvestų Kelių transporto priemonių registro objektų, kuriuose nėra klaidų, dalis.

Nr.	Tikslų, uždavinių, vertinimo rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Vertinimo rodiklių reikšmės					Koordinuojantis padalinys ¹
		2022 m. planas	2022 m. pasiekta	2023 m.	2024 m.	2025 m.	
03	Tikslas – Inovatyvių ir skaitmenizuotų paslaugų teikimas						
03-01	Skaitmeniniais kanalais suteiktų paslaugų dalis, nuo visų teikiamų paslaugų, procentais ¹⁰	10	13,08	15	20	25	VPKVS
03.01.	Uždavinys – Projektuojant naujas arba atnaujinant esamas paslaugas vadovautis principu – paslauga, kurią galima maksimaliai skaitmenizuoti						
03-01-01	Maksimaliai skaitmenizuotų paslaugų dalis, procentais ¹¹	-	--	15	20	25	ITD
03.02.	Uždavinys – Kuriant naujas arba modernizuojant esamas paslaugas, vadovautis geraisiais vartotojo patirties ir vartotojo sąsajos kūrimo standartais						
03-02-01	Vidutinis paslaugos teikimo laikas skaitmeniniuose paslaugų portaluose, minutės : sekundės	5:30	5:15	5:15	5:00	5:00	SPVS
03.03.	Uždavinys – Didinti skaitmenizuotų paslaugų naudojimą						
03-03-01	Skaitmeniniais kanalais suteiktų paslaugų dalis, procentais ¹²	26	29,7	28	30	32	VPKVS
03-03-02	Transporto priemonių registravimo paslaugų, suteiktų skaitmeniniais kanalais, dalis, ne mažiau kaip, procentais ¹³	37	37,2	39	40	41	TPRS
03-03-03	Vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugų, suteiktų skaitmeniniais kanalais, dalis, ne mažiau kaip, procentais	31	35,1	32	33	35	EVPIŠ
03.04.	Uždavinys – Gerinti informacijos apie skaitmenines paslaugas sklaidą						
03-04-01	Naudotojų, kurie inicijavo bent vieną paslaugos gavimo seansą iš įmonės internetinės svetainės, augimas, proc.	5	5,85	5	5	5	SPVS
Kryptis – Kurti darnią organizaciją							
04	Tikslas – Įmonės vertybėmis pagrįstas organizacinės kultūros puoselėjimas						
04-01	Pozityvios darbo aplinkos indeksas, balais ¹⁴	-	---	5,5	-	-	PDSS
04.01.	Uždavinys – Palaikyti įmonės vertybėmis pagrįstą žmoniškųjų išteklių valdymą						
04-01-01	Darbuotojų savanoriška kaita, ne daugiau kaip, procentais	10	7,39	10	10	10	PDSS
04.02	Uždavinys – Gerinti vidinę komunikaciją						

¹⁰ Vertinamos paslaugos, suteiktos skaitmeniniais kanalais, nuo visų paslaugų, netgi tų, kurios nebus teikiamos skaitmeniniais kanalais. Rodiklis parodys bendrą skaitmeninį paslaugų lygį.

¹¹ Siekiama skaitmenizuoti ir paslaugos suteikimą atlikti be darbuotojo įsikišimo, t. y. ten kur įmanoma, viską padaro sistema. Šis rodiklis ir parodys, kokia yra maksimaliai skaitmenizuotų paslaugų dalis, nuo tų, kurios gali būti maksimaliai skaitmenizuotos.

¹² Rodiklis, nustatytas Valstybės lūkesčiuose. Skaiciuojama vadovaujantis ABC metodikoje sudarytu paslaugų sąrašu. Vertinamas skaitmeninių paslaugų kiekis nuo visų paslaugų, kurios šiuo metu gali būti teikiamos skaitmeniniais kanalais.

¹³ Neskaiciuojamos paslaugos, kurios šiuo metu nėra teikiamos skaitmeniniais kanalais (kai reikalinga nustatyti transporto priemonės tapatumą, kilmės dokumentų originalumą).

¹⁴ Rodiklis skaičiuojamas remiantis VRM atliekamo tyrimo duomenis. Tyrimas vykdomas kartą per 2-3 metus.

Nr.	Tikslų, uždavinių, vertinimo rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Vertinimo rodiklių reikšmės					Koordinuojantis padalinys ¹
		2022 m. planas	2022 m. pasiekta	2023 m.	2024 m.	2025 m.	
04-02-01	Įmonės darbuotojų, patenkintų vidine komunikacija, didėjimas, procentais	5	15	5	5	5	PDSS
05	Tikslas – Socialiai atsakingas veiklos vykdymas						
05-01	Gerosios valdysenos rodiklis, balais ¹⁶	A	A	A+	A+	A+	VPKVS
05.01	Uždavinys – Didinti veiklos skaidrumą						
05-01-01	Gerosios valdysenos indekso vertinimas korupcijos prevencijos srityje, balais	A	A+ ¹⁷	A+	A+	A+	KPP
05-01-02	Įmonės atsparumo korupcijai lygis, balais	0,85	0,92	0,9	0,9	0,9	KPP
05.02	Uždavinys – Stiprinti bendradarbiavimą su suinteresuotomis šalimis						
05-02-01	Gerosios valdysenos indekso vertinimas kolegialių organų išitraukimo veikloje, balais	A-	A	A	A+	A+	KO
05-02-02	Socialinių partnerių pasitenkinimo bendradarbiavimu su Įmone gerėjimas, procentais ¹⁸	-	---	5	5	5	VPKVS
05.03	Uždavinys – Ugdyti socialiai atsakingą elgseną						
05-03-01	Gerosios valdysenos indekso vertinimas darnumo srityje, balais	B+	C ¹⁹	A-	A	A+	VPKVS
05-03-02	Vidutinė vienos Įmonėje naudojamos M1 klasės transporto priemonės CO ² reikšmė pagal WLTP, g/km ²⁰	124	123,41	122	121	120	TVS
Kryptis – Užtikrinti Įmonės vertės augimą akcininkui							
06	Tikslas – Finansiškai rentabilus veiklos vykdymas						
06-01	Pardavimų pajamos, mln. eurų	25,12	27,34 ²¹	26,17	26,89	27,05	FS
06.01	Uždavinys – Užtikrinti klientų aptarnavimo tinklo rentabilumą ir efektyvų išteklių naudojimą						
06-01-01	Grynasis pelnas, mln. eurų	2,36	3,63 ²¹	2,72	3,26	3,34	FS
06-01-02	ROE (koreguota nuosavybės grąža), procentais	15,25	22,66 ²¹	17,44	20,21	20,36	FS
06-01-03	EBITDA, mln. eurų	4,66	6,39 ²¹	5,05	5,71	5,82	FS

¹⁵ 2022 metais atlikta pirmoji darbuotojų apklausa. Pasiiektas pasitenkinimo vidine komunikacija rodiklis 83 proc. Toliau bus stebimas jo kitimas.

¹⁶ Gerosios valdysenos indekso (GVI) rodiklį skaičiuoja Valdymo koordinavimo centras (VšĮ VKC) ir kasmet apibendrina visoms valstybės valdomoms įmonėms. Rodiklis apima daug sričių: korupciją, darnumą, valdymo organų veiklą, strateginį planavimą.

¹⁷ GVI matavime korupcijos prevencijos tema atskirai nevertinta. Balas nurodytas pagal Įmonės interneto svetainėje pateikto korupcijos prevencijos aprašymo įvertinimą.

¹⁸ Pirminė pasitenkinimo reikšmė nustatyta parengus ir socialiniams partneriams pateikus klausimyną. Vėlesniais metais planuojamas rodiklio gerėjimas.

¹⁹ GVI matavime indeksas darnumo srityje atskirai nevertintas. Balas nurodytas pagal Įmonės tvarumo ataskaitos įvertinimą.

²⁰ Įmonė neturi galimybių laisvai pasirinkti vairuotojų egzaminavimui naudojamų transporto priemonių, nes 2006 m. gruodžio 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2006/126/EB dėl vairuotojo pažymėjimų numato, kad vairuoti transporto priemonę su rankine pavarų dėže galima tik išlaikius vairavimo įgūdžių bei elgsenos patikrinimo egzaminą transporto priemone, kurioje yra rankinė pavarų dėžė.

²¹ Finansiniai rodikliai nurodyti neaudituoti duomenimis.

VALSTYBĖS ĮMONĖ "REGITRA"

Įmonės kodas - 110078991, adresas - Liepkalnio g. 97, Vilnius, duomenys kaupiami ir saugom

Juridinių asmenų registre

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**2022 m. GRUODŽIO 31 D.**

(visos sumos eurais)

	Pastabos	2022-12-31	2021-12-31
TURTAS			
ILGALAIKIS TURTAS			
Nematerialusis turtas	1	245 765	295 212
Materialusis turtas	2	13 695 009	14 132 720
Kitas ilgalaikis turtas	3	215 558	165 009
ILGALAIKIO TURTO IŠ VISO		14 156 332	14 592 941
TRUMPALAIKIS TURTAS			
Atsargos	4	1 032 152	1 039 363
Prekybos ir kitos gautinos sumos	5	400 382	432 611
P pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	8 596 083	8 715 020
TRUMPALAIKIO TURTO IŠ VISO		10 028 617	10 186 994
TURTO IŠ VISO		24 184 949	24 779 935
NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
NUOSAVAS KAPITALAS			
Įmonės savininko kapitalas	7	7 801 559	7 876 831
Privalomasis rezervas	7	789 274	789 274
Kiti rezervai	7	3 891 143	4 519 382
Nepaskirstytasis pelnas	7	3 729 422	3 374 923
NUOSAVO KAPITALO IŠ VISO		16 211 398	16 560 410
ATIDĖJINIAI			
Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai	8	214 491	202 576
ATIDĖJINIAI IŠ VISO		214 491	202 576
PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
Naudojimo teise valdomo turto nuomos įsipareigojimai	9	3 425 414	3 595 493
Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai	9	1 155 269	1 155 269
PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI IŠ VISO		4 580 683	4 750 762
PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
Naudojimo teise valdomo turto nuomos einamųjų metų dalis	10	904 339	917 936
Prekybos ir kitos mokėtinos sumos	11	1 069 994	1 328 243
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	12	985 580	898 037
Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	13	218 464	121 971
PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI IŠ VISO		3 178 377	3 266 187
NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		24 184 949	24 779 935

Finansinės ataskaitos sudarymo data 2023 m. kovo 20 d.

Vaidas Dominauskas
Generalinis direktoriusEugenijus Kaziliūnas
Finansų skyriaus vadovas

VALSTYBĖS ĮMONĖ "REGITRA"

Įmonės kodas - 110078991, adresas - Liepkalnio g. 97, Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

BENDRŲJŲ PAJAMŲ ATASKAITA**UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2022 M. GRUODŽIO 31 D.**

(visos sumos eurais)

	Pastabos	2022 m.	2021 m.
Pardavimo pajamos	16	27 347 256	24 515 651
Pardavimo savikaina	17	-17 208 856	-15 527 135
BENDRASIS PELNAS		10 138 400	8 988 516
Veiklos sąnaudos	18	-5 780 047	-5 108 160
Kitos pajamos	19	141 465	164 403
VEIKLOS PELNAS		4 499 818	4 044 759
Finansinės veiklos pajamos	20	23 886	18 499
Finansinės veiklos sąnaudos		-143 962	-163 049
PELNAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		4 379 742	3 900 209
Pelno mokestis	22	-650 320	-525 286
GRYNASIS PELNAS		3 729 422	3 374 923

Finansinės ataskaitos sudarymo data 2023 m. kovo 20 d.

Vaidas Dominauskas
Generalinis direktorius

Eugenijus Kaziliūnas
Finansų skyriaus vadovas

VALSTYBĖS ĮMONĖ "REGITRA"

Įmonės kodas - 110078991, adresas - Liepkalnio g. 97, Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi

Juridinių asmenų registre

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA**UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2022 M. GRUODŽIO 31 D.**

(visos sumos eurais)

	Pastabos	Įmonės savininko kapitalas	Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
Likutis						
2020 m. gruodžio 31 d.		7 892 743	789 274	5 677 445	2 921 832	17 281 294
Grynasis metų pelnas					3 374 923	3 374 923
Kitos bendrosios pajamos						
Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis					-4 079 895	-4 079 895
Įmonės savininko kapitalo padidinimas		-15 912				-15 912
Sudaryti rezervai				2 711 937	4 079 895	6 791 832
Panaudoti rezervai				-3 870 000	-2 921 832	-6 791 832
Likutis						
2021 m. gruodžio 31 d.		7 876 831	789 274	4 519 382	3 374 923	16 560 410
Grynasis metų pelnas					3 729 422	3 729 422
Kitos bendrosios pajamos						
Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis					-4 003 162	-4 003 162
Įmonės savininko kapitalo padidinimas		-75 272				-75 272
Sudaryti rezervai				2 383 698	4 003 162	6 386 860
Panaudoti rezervai				-3 011 937	-3 374 923	-6 386 860
Likutis						
2022 m. gruodžio 31 d.		7 801 559	789 274	3 891 143	3 729 422	16 211 398

*Finansinės ataskaitos sudarymo data 2023 m. kovo 20 d.*Vaidas Dominauskas
Generalinis direktoriusEugenijus Kaziliūnas
Finansų skyriaus vadovas

VALSTYBĖS ĮMONĖ "REGITRA"

Įmonės kodas - 110078991, adresas - Liepkalnio g. 97, Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi

Juridinių asmenų registre

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA**UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2022 M. GRUODŽIO 31 D.**

(visos sumos eurais)

	Pastabos	2022 m.	2021 m.
Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
Grynasis pelnas (nuostoliai) iki mokesčių		3 729 422	3 374 923
Taisymai:			
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		1 941 494	1 893 187
Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatų eliminavimas		0	26 878
Finansinės ir investicinės veiklos rezultatų eliminavimas		120 076	144 383
Kitų nepiniginių sąnaudų (pajamų) atstatymai		82 817	97 093
		5 873 809	5 536 464
Atidėtojo pelno mokesčio turto sumažėjimas (padidėjimas)		-40 915	-132 007
Atsargų, išskyrus sumokėtus avansus, sumažėjimas (padidėjimas)		10 505	-65 777
Sumokėtų avansų sumažėjimas (padidėjimas)		-3 294	-2 800
Pirkėjų skolų sumažėjimas (padidėjimas)		-16 004	-18 745
Kitų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)		41 995	366 873
Ateinančių laikotarpių sąnaudų ir sukauptų pajamų sumažėjimas (padidėjimas)		6 238	0
Atidėjinių padidėjimas (sumažėjimas)		11 915	207 181
Trumpalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)		-374 081	636 507
Pelno mokesčio įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		139 160	0
Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		87 543	-1 990
Kitų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		108 178	-18 536
Sukauptų sąnaudų ir ateinančių laikotarpių pajamų padidėjimas (sumažėjimas)		-11 685	24 948
Pagrindinės veiklos piniginės lėšos		-40 445	995 654
Grynosios piniginės lėšos, gautos iš/panaudotos pagrindinei veiklai		5 833 364	6 532 118
Investicinės veiklos pinigų srautai			
Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		-714 026	-1 003 408
Gautos palūkanos			
Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
Grynosios piniginės lėšos, gautos iš/panaudotos investicinei veiklai		-714 026	-1 003 408
Finansinės veiklos pinigų srautai			
Kiti finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimai (sumažėjimai)			
Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno įmoka		-4 003 162	-4 079 895
Sumokėtos palūkanos		-143 962	-153 983
Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		-1 115 037	-958 574
Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas		23 886	17 876
Grynosios piniginės lėšos, gautos iš/panaudotos finansinei veiklai		-5 238 275	-5 174 576
Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		-118 937	354 134
PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI LAIKOTARPIO PRADŽIOJE		8 715 020	8 360 886
PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI LAIKOTARPIO PABAIGOJE		8 596 083	8 715 020

Finansinės ataskaitos sudarymo data 2023 m. kovo 20 d.

Vaidas Dominauskas
Generalinis direktoriusEugenijus Kaziliūnas
Finansų skyriaus vadovas



**VALSTYBĖS ĮMONĖS „REGITRA“
2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**VILNIUS
2022 m.**

TURINYS

BENDRA INFORMACIJA	80
APSKAITOS POLITIKA	80
PASTABOS	87
1. Nematerialusis turtas, Eur	87
2. Materialusis turtas, Eur	88
3. Kitas ilgalaikis turtas, Eur	88
4. Atsargos, Eur	89
5. Prekybos ir kitos gautinos sumos, Eur	89
6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai, Eur	90
7. Kapitalas ir rezervai, Eur.....	90
8. Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai, Eur	91
9. Po vienų metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai, Eur	91
10. Naudojimo teise valdomo turto nuomos einamųjų metų dalis, Eur.....	91
11. Prekybos ir kitos mokėtinos sumos, Eur	91
12. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, Eur	92
13. Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai, Eur	92
14. Sandoriai su susijusiomis šalimis.....	92
15. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais, Eur	92
16. Pardavimo pajamos pagal suteiktų paslaugų pobūdį, Eur.....	93
17. Pardavimo savikaina, Eur.....	93
18. Veiklos sąnaudos, Eur	93
19. Kitos pajamos, Eur.....	94
20. Finansinės veiklos pajamos, Eur.....	94
21. Finansinės veiklos sąnaudos, Eur	94
22. Pelno mokestis, Eur.....	94
23. Po ataskaitiniai įvykiai	94

BENDRA INFORMACIJA

Valstybės įmonė „Regitra“ (toliau – Įmonė) įsteigta vadovaujantis 1999 m. kovo 22 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 319 „Dėl visų transporto priemonių ir savaeigių žemės ūkio mašinų valstybės registro ir kelių transporto priemonių apskaitos valstybės įmonės įsteigimo“. Įmonės įregistravimo data – 2000 m. sausio 7 d., įmonės kodas – 110078991, PVM mokėtojo kodas – LT100789917.

Pradėjusi savo veiklą 2000-ųjų metų pradžioje, Įmonė registruoja kelių transporto priemones, teikia valstybės institucijoms, juridiniams bei fiziniams asmenims teisės aktų nustatyta tvarka duomenis apie transporto priemones, jų savininkus, disponavimo apribojimus ir pan. Nuo 2003 m. sausio mėn. Įmonė taip pat egzaminuoja asmenis, norinčius įgyti teisę vairuoti kelių transporto priemones. Nuo 2007 m. gegužės mėn. Įmonė išduoda ir keičia vairuotojo pažymėjimus.

Pagrindinė Įmonės veiklos dalis nelaikoma ekonomine veikla, kadangi ją vykdyti įpareigoja teisės aktai ir tokia veikla nekonkuruoja su kitų asmenų teikiamomis paslaugomis.

Įmonės savininko teisės ir pareigos įgyvendinančioji institucija yra Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija. Įmonė yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo ir pagal savo prievolos atsako tik tuo turtu, kuris gali būti išieškomas teismine tvarka. Įmonės teisės valdyti, naudotis ir disponuoti jai patikėtu valstybės turtu nustato Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymas, Įmonės (toliau – Įstatai), kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Įmonę sudaro 6 filialai, neturintys juridinio asmens statuso, visose šalies apskrityse: Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Šiaulių, Panevėžio, Alytaus. Filialai veikia Įmonės vardu, vadovaudamiesi įstatais ir Įmonės generalinio direktoriaus suteiktais įgaliojimais. Didžiausiuose Lietuvos Respublikos miestuose Įmonė filialai turi padalinius, kuriuose registruojamos kelių transporto priemonės, egzaminuojami kandidatai į kelių transporto priemonių vairuotojus bei išduodami vairuotojo pažymėjimai.

2022 m. vidutinis sąrašinis Įmonės darbuotojų skaičius buvo 555.

Finansiniai Įmonės metai sutampa su kalendoriniais metais.

APSKAITOS POLITIKA

Pateiktos finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę, ir Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS), priimtus taikyti Europos Sąjungoje (ES) ir atitinkamus jų aiškinimus. Šie standartai yra išleisti Tarptautinių Apskaitos Standartų Tarybos (TAST), o jų aiškinimai – Tarptautinės Finansinės Atskaitomybės Aiškinimo Komiteto (TFAAK).

Visą finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- ataskaitinio laikotarpio bendrųjų pajamų ataskaita;
- ataskaitinio laikotarpio finansinės būklės ataskaita;
- ataskaitinio laikotarpio nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita;
- ataskaitinio laikotarpio pinigų srautų ataskaita;
- aiškinamasis raštas, kurį sudaro apskaitos politikos priemonių santrauka ir kita aiškinamoji

informacija.

Įmonės apskaitos principai nesikeitė, Įmonė iš anksto netaikė naujų standartų, pataisų ir išaiškinimų, Įmonėje yra laikomasi tų pačių apskaitos principų, kaip ir rengiant 2021 metų finansines ataskaitas.

a) Naujų ir/ar pakeistų Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų ir Tarptautinės finansinės atskaitomybės aiškinimo komiteto (toliau – TFAAK) išaiškinimų taikymas

16-ojo TAS pataisos: Nekilnojamasis turtas, įranga ir įrengimai: pajamos gautos iki numatyto naudojimo;

37-ojo TAS pataisos: Nuostolingos sutartys – sutarties vykdymo išlaidos;

Kasmetiniai TFAS patobulinimai 2018–2020 m. ciklui;

3-iojo TFAS pataisos: Nuorodos į Konceptualiuosius finansinės atskaitomybės pagrindus.

Šių standartų ar jų pataisų ar išaiškinimų taikymas neturėjo reikšmingos įtakos Įmonės finansinėms ataskaitoms.

b) Patvirtinti, bet dar neįsigalioję ir anksčiau nepradėti taikyti nauji standartai

Rengdama šias tarpines finansines ataskaitas, Įmonė netaikė naujų standartų, pataisų ir išaiškinimų, kurių įsigaliojimo data yra vėlesnė nei 2022 m. gruodžio 31 d. ir kuriuos galima taikyti anksčiau. Toliau pateikiami nauji standartai ir (arba) standartų pakeitimai, kurie buvo išleisti, bet dar neįsigaliojo:

12-ojo TAS pataisos: Atidėtasis mokestis, susijęs su turtu ir įsipareigojimais, atsirandančiais iš vieno sandorio

Pataisomis susiaurinama pradinio pripažinimo išimties apimtis neįtraukiant sandorių, dėl kurių susidaro lygūs ir kompensuojantieji laikinieji skirtumai, pvz., dėl nuomos įsipareigojimų. Pataisos taikomos metiniams ataskaitiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2023 m. sausio 1 d. arba vėliau. Nuomos sutarčių atveju susijęs atidėtojo mokesčio turtas ir įsipareigojimai turės būti pripažįstami nuo anksčiausio pateikto lyginamojo laikotarpio pradžios, o bet kokia sukaupta įtaka pripažįstama kaip nepaskirstytojo pelno arba kitų nuosavybės komponentų, buvusių tą dieną, koregavimas. Visiems kitiems sandoriams pataisos taikomos tiems, kurie įvyko po anksčiausio pateikiamo laikotarpio pradžios. Pataisos yra patvirtintos taikyti Europos Sąjungoje (toliau – ES). Įmonės vadovybė šiuo metu vertina šių pataisų įtaką finansinėms ataskaitoms

1-ojo TAS pataisos: Įsipareigojimų klasifikavimas į ilgalaikius ir trumpalaikius

Pakeitimai galioja metiniams ataskaitiniams laikotarpiams, prasidedantiems nuo 2023 m. sausio 1 d. arba vėliau, leidžiant juos taikyti anksčiau. Pakeitimais siekiama skatinti nuoseklų reikalavimų taikymą padedant įmonėms nuspręsti, ar finansinės būklės ataskaitoje skolos ir kiti įsipareigojimai, kurių atsiskaitymo data yra neapibrėžta, turėtų būti klasifikuojami kaip trumpalaikiai ar ilgalaikiai. Pataisos daro įtaką įsipareigojimų pateikimui finansinės padėties ataskaitoje ir nekeičia galiojančių reikalavimų, susijusių su turto, įsipareigojimų, pajamų ar sąnaudų įvertinimu ar pripažinimo momentu, taip pat informacijos, kurią ūkio subjektai atskleidžia apie tuos straipsnius. Be to, pataisos paaiškina skolas, kurią ūkio subjektas gali apmokėti išleisdamas nuosavo kapitalo priemones. Šios pataisos dar nepriimtos taikyti ES. Šiuo metu Įmonė vertina šios pataisos įtaką finansinėms ataskaitoms.

16-ojo TFAS pataisos: Nuomos įsipareigojimo vertinimas pardavimo ir atgalinės nuomos atveju

Pataisos taikomos metiniams ataskaitiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2024 m. sausio 1 d. arba vėliau, pataisas leidžiama taikyti ir anksčiau. Šios pataisos taikomos pardavimo ir atgalinės nuomos sandoriams, kai turto perdavimas atitinka reikalavimus, kurie rodo, jog sandoris turi būti apskaitomas

kaip turto pardavimas. Pataisomis nėra keičiami 16-ajame TFAS visiems nuomos įsipareigojimams taikomi vertinimo reikalavimai, tačiau paaiškinama kaip taikyti esamus principus nuomai, atsirandančiai pardavimo ir atgalinės nuomos sandorių, kurių kintamieji mokėjimai nėra pagrįsti indeksu ar norma, kontekste. Dėl pataisų pardavėjas-nuomininkas pelną pripažįsta tik tai teisių, kurias jis perdavė pirkėjui-nuomotojui, dalimi. Pardavėjas-nuomininkas taiko šias pataisas retrospektyviai pagal 8-ąją TAS „Apskaitos politika, apskaitinių įvertinimų pakeitimai ir klaidos“ pardavimo ir atgalinės nuomos sandoriams, sudarytiems po 16-ojo TFAS pirminio taikymo datos. Pataisos dar nepatvirtintos taikyti ES. Šiuo metu Įmonė vertina šios pataisos įtaką finansinėms ataskaitoms.

Finansinėse ataskaitose pateikiama Įmonės finansinė būklė ir finansiniai rezultatai (*Finansinių ataskaitų pateikimas 1-asis TAS*), laikantis veiklos tęstinumo prielaidos, kaupimo principo taikymo apskaitoje (išskyrus informaciją apie pinigų srautus), reikšmingumo, sujungimo ir pastovumo principais. Pateikiama lyginamoji informacija.

Šios finansinės ataskaitos parengtos remiantis istorinės savikainos principais. Sumos finansinėse ataskaitose pateiktos Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta, eurai. Įmonės funkcinė valiuta yra euras. Šiose finansinėse ataskaitose visos sumos yra pateiktos eurai ir suapvalintos iki artimiausio vieneto (euro).

Sandoriai užsienio valiuta įvertinami funkcinė valiuta sandorių metu galiojančiais valiutos keitimo kursais. Piniginis turtas ir piniginiai įsipareigojimai užsienio valiuta pervertinami funkcinė valiuta finansinės būklės ataskaitos sudarymo dieną Europos Centrinio Banko nustatytais ir paskelbtais orientaciniais valiutos keitimo kursais Valiutos kurso pasikeitimo teigiama arba neigiama įtaka apskaitoma kaip pelnas arba nuostoliai Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu vertinamas įsigijimo savikaina (*Nematerialusis turtas 38-asis TAS*). Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei yra tikėtina, kad Įmonė gaus su šiuo turtu susijusią ekonominę naudą ateityje ir jei turto vertė gali būti patikimai įvertinta. Po pripažinimo įmonė ilgalaikį nematerialųjį turtą vertina savikainos metodu: nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir sukauptus vertės sumažėjimo nuostolius, jei tokių yra. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikotarpis yra ribotas.

Amortizacijai apskaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas metodas per visą numatytą naudingo tarnavimo laiką. Pelnas ar nuostoliai dėl nematerialiojo turto nurašymo yra apskaitomi kaip grynujų pardavimo įplaukų ir apskaitinės turto vertės skirtumas ir yra pripažįstami kaip pelnas ar nuostoliai kai turtas yra nurašomas. Nematerialiojo turto, kuris yra riboto tarnavimo laiko, vertės sumažėjimas yra vertinamas, kai yra požymių, kad turtas gali būti nuvertėjęs.

Naudingo tarnavimo laikas, likvidacinės vertės ir amortizacijos metodas yra kasmet peržiūrimi užtikrinant, kad jie atitiktų numatomą ilgalaikio nematerialiojo turto naudojimo pobūdį.

1 lentelė. Nustatytos nematerialiojo turto grupės ir turto naudingo tarnavimo laiko normos

Nematerialiojo turto grupės	Naudingo tarnavimo laikotarpis
Programinė įranga	3 metai
Patentai, licencijos	3 metai
Kitas nematerialusis turtas	4 metai

Nekilnojamuoju turtu, įranga ir įrengimais laikomas turtas, kurį Įmonė valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienus

metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė nei 290 Eur. be PVM.

Nekilnojamasis turtas, įranga ir įrengimai pirminio pripažinimo metu vertinami įsigijimo savikaina, įskaitant negražinamus įsigijimo mokesčius (tarp jų ir pridėtinės vertės mokestis), kapitalizuotos skolinimosi išlaidos ir visos tiesiogiai priskirtinos išlaidos, susijusios su turto parengimu eksploatuoti arba perkėlimu į jo naudojimo vietą (*Nekilnojamasis turtas, įranga ir įrengimai 16-asis TFAS*).

Remonto ir rekonstravimo išlaidos, susijusios su jau atiduotu į eksploataciją nekilnojamuoju turtu, įranga ir įrengimais, pridedamos prie apskaitinės nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų vertės, jei jos pailgina turto naudingo tarnavimo laikotarpį ar pagerina jo naudingąsias savybes. Visos kitos patirtos remonto ar rekonstravimo išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tuo metu, kai jos yra patiriamos.

Po pripažinimo Įmonė nekilnojamąjį turtą, įrangą ir įrengimus vertina savikainos metodu: po pirminio pripažinimo turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir turto vertės sumažėjimo nuostolius.

Nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas metodas per visą numatytą naudingo tarnavimo laiką. Naudingo tarnavimo laikas, likvidacinė vertė ir nusidėvėjimo metodas yra peržiūrimi periodiškai, užtikrinant, kad jie atitiktų numatomą ilgalaikio materialiojo turto naudojimo pobūdį.

2 lentelė. Nustatytas nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų grupės naudingo tarnavimo laikas

Nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų grupės	Naudingo tarnavimo laikas
Pastatai	40 – 75 metai
Statiniai	8 – 15 metų
Transporto priemonės	4 -10 metų
Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	3 – 6 metai

Nuo 2020 m. sausio 1 d. Įmonė pradėjo taikyti naujus naudingo tarnavimo laikotarpius pastatams, mašinoms ir įrengimams, pateiktus 2 lentelėje.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas jį pardavus arba kai iš jo naudojimo ar pardavimo nebesitikima jokios ekonominės naudos. Įsigijimo vertė bei susijęs nusidėvėjimas toliau neapskaitomi finansinėse ataskaitose, o su tuo susijęs pelnas arba nuostoliai apskaičiuojami kaip skirtumas tarp pajamų ir perleisto turto balansinės vertės bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Naujasis 16-asis TFAS „Nuoma“ įsigaliojo nuo 2019 sausio 1 d.

Įmonė taiko naująjį standartą naudodama modifikuotą retrospektyvinį metodą, palyginamieji skaičiai nėra perskaičiuoti.

Nuomos sutartys apėmė šias ilgalaikio turto grupes: pastatus, statinius ir automobilius.

Skaičiavimai atlikti pagal IFRS 16 modifikuotą retrospektyvų pereinamąjį metodą be įtakos nepaskirstytam pelnui (*Modified retrospective according to IFRS 16.C8(b) (ii) = simplified approach without impact on retained earnings*), kai naudojimo teise valdomas turtas vertinamas suma, lygiaverte nuomos įsipareigojimui, pakoreguotam visų iš anksto sumokėtų arba sukauptų nuomos mokesčių, susijusių su ta nuoma, suma, pripažinta finansinės būklės ataskaitoje prieš pat taikymo pirmą kartą datą.

Palūkanų norma imama iš Lietuvos banko puslapyje skelbiamos statistikos apie naujų paskolų susitarimus ir jų palūkanų normas. Nuomos laikotarpio nustatymas grindžiamas 16-ojo TFAS rekomendacijomis, ir atitinka sutartyje nurodytam nuomos laikotarpiui. Nusidėvėjimo terminas yra lygus nuomos laikotarpiui.

3 lentelė. 16 TFAS įtaka Finansinės būklės ataskaitai 2022 m. gruodžio 31 d.

NAUDOJIMO TEISE VALDOMAS TURTAS	Vertė 2022 m. gruodžio 31 d., Eur
Teisės į naudojamą turta	
Pastatai ir statiniai	3 494 775
Transporto priemonės	660 936
Nuosavybė	
Ilgalaikiai nuomos įsipareigojimai	3 425 414
Trumpalaikiai nuomos įsipareigojimai	904 339
Įtaka nuosavam kapitalui	
Nusidėvėjimas	1 021 241
Palūkanų sąnaudos	143 554

Atsargos – turtas, kuris naudojamas teikiant paslaugas (*Atsargos 2-asis TAS*). Atsargos vertinamos savikaina, kuri apima visas įsigijimo ir kitas išlaidas, susidariusias gabenant atsargas į buvimo vietą.

Atsargos nurašomos FIFO metodu, jų balansinė vertė pripažįstama to ataskaitinio laikotarpio, kada pripažįstamos atitinkamos pajamos pardavimo sąnaudomis.

Trumpalaikių investicijų straipsnyje apskaitomi indėliai, kurių terminas sutarties sudarymo datą yra lygus arba viršija 6 mėn.

Pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro pinigai kasoje, pinigai kelyje ir pinigai atsiskaitomosiose sąskaitose (*Pinigų srautų ataskaitos 7-asis TAS*). Likučiai – tai lėšos, kuriomis galima pasinaudoti bet kuriuo metu.

Iš pirkėjų gautinos sumos pripažįstamos gautinų lėšų tikrąja verte.

Pajamų pripažinimas. Pardavimo pajamos – ekonominės naudos padidėjimas dėl paslaugų teikimo per ataskaitinį laikotarpį, dėl to padidėja Įmonės turtas arba sumažėja įsipareigojimų ir dėl to padidėja nuosavas kapitalas. Apskaitoje pajamos pripažįstamos, registruojamos ir bendrųjų pajamų ataskaitoje parodomas, kai atitinka pajamų apibrėžimą ir galima patikimai nustatyti jų vertę. Apskaitoje pajamos registruojamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais.

Vadovaujantis kaupimo principu pajamos apskaitoje registruojamos, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į laiką, kada buvo gauti pinigai. Pajamų dydis nustatomas pagal nustatytą paslaugos kainą.

Kitos veiklos pajamos – gautos iš neįprastinės veiklos, kurių Įmonė nelaiko pagrindine veikla. Kitos veiklos pajamas sudaro pripažinto netinkamo naudoti nematerialiojo ir ilgalaikio bei trumpalaikio materialiojo turto pardavimo aukciono būdu pajamos, nuomos pajamos, draudimo įstaigų kompensacijos ir panašios pajamos.

Kitos palūkanų ir panašios pajamos – tai palūkanos už banke terminuotuose indėliuose laikomus pinigus, valiutų kursų pokyčio pajamos, baudos ir delspinigiai už pavėluotus atlikti ir nekokybiškai atliktus darbus, kitos su finansine ir investicine veikla susijusios pajamos.

Sąnaudų pripažinimas. Pardavimo savikaina – per ataskaitinį ir ankstesnius laikotarpius patirtos išlaidos, tenkančios per ataskaitinį laikotarpį suteiktoms paslaugoms. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais per ataskaitinį laikotarpį, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų sumokėjimo laiką.

Pardavimo savikaina - tai veiklos padalinių tiesioginės sąnaudos, skirtos paslaugų teikimui užtikrinti per ataskaitinį laikotarpį, ir netiesioginės sąnaudos: pastatų ir įrangos nusidėvėjimo, nuomos, eksploatavimo, sandėliavimo sąnaudos, darbuotojų darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos, paslaugų reklamos ir kitos panašios sąnaudos.

Bendrosios ir administracinės sąnaudos – tai Įmonės administracijos ir bendrosios veiklos sąnaudos: Įmonės reprezentavimo, bendro naudojimo ilgalaikio turto eksploatacijos, nuomos, nusidėvėjimo (amortizacijos), nurašymo, vertės sumažėjimo, turto draudimo, kitų gautų paslaugų, administracijos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų, premijų darbuotojams, bankų ir kitų kredito įstaigų paslaugų, su Įmonės veikla susijusių įvairių mokesčių (į atskaitą neįtraukto pridėtinės vertės mokesčio, kurio Įmonė neturi teisės įtraukti į PVM atskaitą), išskyrus pelno mokesčių, baudų ir delspinigių bei kitos sąnaudos.

Kitas veiklos sąnaudas sudaro nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto perleidimo nuostoliai, Įmonės veiklai nebūdingų atsargų pardavimo savikaina ir kitos su veiklos pajamomis susijusios sąnaudos.

Pelno mokesčio sąnaudos atspindi mokėtino einamųjų metų pelno mokesčio ir atidėtojo pelno mokesčio sumą.

Einamųjų metų pelno mokesčių yra mokamas atsižvelgiant į apmokestinamąjį pelną už metus. Apmokestinamasis pelnas skiriasi nuo pelno, pateikto bendrųjų pajamų ataskaitoje, nes jis neapima pajamų ar sąnaudų straipsnių, kurie kitais metais yra apmokestinami ar įskaitomi ir, be to, jis neapima straipsnių, kurie niekada neapmokestinami ar įskaitomi. Pelno mokesčių apskaičiuojamos naudojant galiojusį ar iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos priimtą mokesčio tarifą. Įmonei taikomas pelno mokesčio tarifas yra 15 proc.

Atidėjiniai (*Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas 37-asis TAS*) – neapibrėžto laiko arba sumos įsipareigojimas. Tai suma, kuri gali būti sumokėta įvykdant įsipareigojimus, įvertinus balanso datą. Atidėjinį galima laikyti įsipareigojimu, kurį galima įvertinti ir kurį būtina atskirti nuo kreditorinio įsiskolinimo ir kitų tikslų įsipareigojimų. Įsipareigojimai būna tiksliai nustatomi (leidžia tiksliai įvertinti ir pripažinti sumą, kurią reiks sumokėti, jos atsiradimo momentu) arba įvertinami (jų atsiradimo momentu mokėtina suma nėra tiksliai žinoma ir pripažįstama tik apytikriai apskaičiuojant). Įmoneje dirba pensinio amžiaus žmonės. Atsižvelgiant į Darbo kodeksą ir Įmonės kolektyvinėje sutartyje nustatytas prievolės, atsiranda įpareigojantis įvykis (teisinę prievolę sukuriantis įvykis, dėl kurio įmonė privalo įvykdyti šią prievolę) – išeinant į pensiją privaloma išmokėti išeitinę išmoką, tam skaičiuojami įsipareigojimų atidėjiniai. Kiekvieno balanso sudarymo datą atidėjiniai įvertinami iš naujo ir koreguojami, kad atspindėtų finansinėje atskaitomybėje tiksliausių vertinimus.

Po ataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įmonės padėtį finansinių ataskaitų sudarymo datą (koreguojantys įvykiai), atspindimi finansinėse ataskaitose. Po ataskaitiniai įvykiai, kurie nėra koreguojantys įvykiai, yra aprašomi pastabose, kai jų įtaka reikšminga.

Svarbūs apskaitiniai įvertinimai ir pagrindiniai neaiškūs vertinimo šaltiniai. Rengiant finansines ataskaitas pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, vadovybė priima tam tikrus sprendimus, prielaidas ir įvertinimus, kurie turi įtakos pateiktoms turto, įsipareigojimų, pajamų bei sąnaudų sumoms bei neapibrėžtumų atskleidimui finansinių ataskaitų dieną ir kitais finansiniais metais. Šių finansinių ataskaitų reikšmingos sritys, kuriose naudojami įvertinimai, apima amortizaciją, nusidėvėjimą, vertės sumažėjimą atsargoms, gautinoms sumoms, nematerialiajam turtui bei nekilnojamajam turtui, įrangai ir įrengimams. Įvertinimai ir sprendimai yra nuolat vertinami ir priklauso nuo vadovybės patirties bei kitų veiksnių, įskaitant esamomis aplinkybėmis numatomus ateities įvykius. Apskaitinių įvertinimų pasikeitimai yra apskaitomi tuo laikotarpiu, kuriuo įvertinimas peržiūrimas, jeigu pakeitimas turi įtakos tik tam laikotarpiui, arba pakeitimo laikotarpiu ir būsimais laikotarpiais, jeigu pakeitimas turi įtakos ir esamam, ir būsimam laikotarpiui.

Kredito rizika. Įmonės kredito rizika, susijusi su gautinomis sumomis, yra nereikšminga, nes pagrindinė dalis teikiamų paslaugų vykdoma po klientų išankstinio apmokėjimo.

Kredito rizika, susijusi su lėšomis bankuose, yra nereikšminga, nes atliekamos operacijos per bankus, turinčius aukštus kredito reitingus.

Palūkanų normos rizika. Įmonė nėra gavusi ar suteikusi paskolų, todėl nesusiduria su palūkanų normos rizika.

Užsienio valiutos rizika. Įmonė nesusiduria su valiutų kursų rizika, nes visi mokėjimai atliekami nacionaline valiuta – Eur.

Likvidumo rizika. Pagrindiniai finansinio likvidumo rodikliai:

- **Bendrasis padengimo koeficientas** (einamojo likvidumo koeficientas). (Trumpalaikis turtas / Trumpalaikiai įsipareigojimai)

2022 m. gruodžio 31 d. – 3,11;

2021 m. gruodžio 31 d. – 3,09.

- **Skubaus padengimo koeficientas** (kritinio likvidumo koeficientas) ((Trumpalaikis turtas minus Atsargos) / Trumpalaikiai įsipareigojimai)

2022 m. gruodžio 31 d. – 2,78;

2021 m. gruodžio 31 d. – 2,76.

- **Pinigų padengimo koeficientas** (absoliutaus likvidumo koeficientas) (Grynieji pinigai ir jų ekvivalentai / Trumpalaikiai įsipareigojimai)

2022 m. gruodžio 31 d. – 2,74;

2021 m. gruodžio 31 d. – 2,71.

Įmonės trumpalaikio turto pakanka trumpalaikiams įsipareigojimams vykdyti.

Įmonės finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų 2022 m. gruodžio 31 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. tikroji vertė yra artima jų balansinei vertei. Jų tikrosios vertės atitinka trečią lygį tikrosios vertės nustatymo hierarchijoje.

Tikroji vertė – tai kaina, kuri būtų gauta pardavus turtą arba kuri būtų sumokėta perdavus įsipareigojimą įprasto tarp rinkos dalyvių sandorio metu nustatymo dieną. Tikrosios vertės nustatymas paremtas prielaida, kad turto pardavimo ar įsipareigojimų perdavimo sandoris vyksta:

- pagrindinėje turto ar įsipareigojimų rinkoje, arba
- jei nėra pagrindinės rinkos – turtui ar įsipareigojimams pačioje palankiausioje rinkoje.

Pagrindinė ar pati palankiausia rinka turi būti Įmonei prieinama.

Visas turtas ir įsipareigojimai, kurių tikroji vertė yra nustatoma ar atskleidžiama finansinėse ataskaitose, yra suskirstomi pagal toliau aprašomą tikrosios vertės hierarchiją, kuri paremta tikrajai vertei nustatyti reikšmingais žemiausio lygio duomenimis:

- 1 lygis – tokių pačių turto vienetų arba įsipareigojimų kotiruojamos (nekoreguotos) kainos aktyviosiose rinkose;
- 2 lygis – vertinimo metodikos, kuriose tiesiogiai ar netiesiogiai stebimi žemiausio lygio duomenys, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę;
- 3 lygis – vertinimo metodikos, kuriose nestebimi žemiausio lygio duomenys, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę.

Turtą ir įsipareigojimus, kurie finansinėse ataskaitose pripažįstami pakartotiniai, Įmonė, pakartotiniai vertindama skirstymą, nusprendžia, ar perkeliama suma vyko tarp hierarchijos lygių (pagal žemiausio lygio duomenis, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę apskritai) kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje.

Vertinimus atlieka Įmonės vadovybė kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną. Siekdama atskleisti informaciją apie tikrąją vertę, Įmonė nustato turto ir įsipareigojimų klases pagal turto ir įsipareigojimų pobūdį, ypatybes bei riziką ir pirmiau apibūdintą tikrosios vertės hierarchijos lygį.

Kapitalo valdymas. Įmonės politika yra palaikyti stiprią kapitalo bazę, lyginant su skolintomis lėšomis, tokiu būdu išlaikant kreditorių ir rinkos pasitikėjimą, palaikyti verslo vystymąsi ateityje ir atitikti išorinius reikalavimus kapitalui. Kapitalą sudaro nuosavas kapitalas, priskirtinas savininkui.

Įmonė valdo savo kapitalo struktūrą ir keičia ją, atsižvelgdama į ekonominių sąlygų pokyčius ir savo veiklos rizikos ypatybes. 2022 m. gruodžio 31 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. nebuvo padaryta jokių kapitalo valdymo tikslų, politikos ar proceso pakeitimų.

Įmonei nėra nustatyti jokie išoriniai kapitalo apribojimai.

PASTABOS

1. Nematerialusis turtas, Eur

Eil. Nr.	Rodikliai	Programinė įranga	Patentai, licencijos	Kitas nematerialusis turtas	Sumokėti avansai	Iš viso
1.	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.	4 272	144 090	30 074	32 713	211 149
1.1	įsigijimo savikaina	2 776 921	784 196	64 698	32 713	3 658 528
1.2	sukaupta amortizacija(-)	-2 772 649	-640 106	-34 624	0	-3 447 379
2.	Pokyčiai per 2021 m.:					
2.1	įsigyto turto savikaina	50 849	95 199		43 989	190 037
2.2.	nurašyto turto(-)	-399 442	-184 021	-4 055		-587 518
2.3	amortizacija(-)	-10 385	-84 720	-10 869		-105 974
2.4	nurašyto turto amortizacija	399 442	184 021	4 055	0	587 518
3.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.	44 736	154 569	19 205	76 702	295 212
3.1	įsigijimo savikaina	2 428 328	695 374	60 643	76 702	3 261 047
3.2	sukaupta amortizacija(-)	-2 383 592	-540 805	-41 438	0	-2 965 835
4.	Pokyčiai per 2022 m.:					
4.1	įsigyto turto savikaina	2 414			69 678	72 092
4.2	nurašyto turto(-)					0
4.3	amortizacija(-)	-16 950	-93 720	-10 869		-121 539
4.4	nurašyto turto amortizacija					0
5.	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.	30 200	60 849	8 336	146 380	245 765
5.1	įsigijimo savikaina	2 430 742	695 374	60 643	146 380	3 333 139
5.2	sukaupta amortizacija(-)	-2 400 542	-634 525	-52 307	0	-3 087 374

Kiekvieną ataskaitinį laikotarpį amortizacijos suma pripažįstama bendrųjų pajamų ataskaitoje, pardavimo savikainos ir veiklos sąnaudų straipsniuose.

2. Materialusis turtas, Eur

Eil. Nr.	Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Pastatai ir statiniai (Naudojimo teise valdomo turto nuoma)	Transporto priemonės	Transporto priemonės (Naudojimo teise valdomo turto nuoma)	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Vykdomi materialiojo turto statybos darbai	Iš viso
1.	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.	1 155 269	7 391 753	4 127 011	10 133	741 141	1 206 971	97 112	14 729 390
1.1	įsigijimo savikaina	1 155 269	17 401 591	4 843 257	652 704	1 169 395	7 968 210	97 112	33 287 538
1.2	sukauptas nusidėvėjimas (-)	0	-10 009 838	-716 246	-642 571	-428 254	-6 761 239	0	-18 558 148
2.	Pokyčiai per 2021 m.:								
2.1	įsigyto turto savikaina	0		109 391		423 865	276 773	547 719	1 357 748
2.2.	nurašyto turto (-)	0	-382 486	-20 380	-120 067	-205 093	-1 738 730	-90 591	-2 557 347
2.3	nusidėvėjimas (-)	0	-259 600	-571 447	-2 698	-452 526	-500 941		-1 787 212
2.4	nurašyto turto nusidėvėjimas	0	317 513	20 380	120 064	205 093	1 736 393		2 399 443
2.5	perkelta turto iš vieno straipsnio į kitą (+ / -)	0	42 210					-42 210	2 399 443
2.6	vertės sumažėjimas							-9 302	2 399 443
3.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.	1 155 269	7 109 390	3 664 955	7 432	712 480	980 466	502 728	14 132 720
3.1	įsigijimo savikaina	1 155 269	17 061 315	4 932 268	532 637	1 388 167	6 506 253	502 728	32 078 637
3.2	sukauptas nusidėvėjimas (-)	0	-9 951 925	-1 267 313	-525 205	-675 687	-5 525 787	0	-17 945 917
4.	Pokyčiai per 2022 m.:								
4.1	įsigyto turto savikaina			409 369	29 498	393 218	422 741	166 367	1 421 193
4.2	nurašyto turto (-)		-511 108	-295 405		-369 383	-513 692	-8 213	-1 697 801
4.3	nusidėvėjimas (-)		-267 894	-576 479	-5 115	-444 762	-525 705		-1 819 955
4.4	nurašyto turto nusidėvėjimas		484 895	292 335		369 383	512 239		1 658 852
4.5	perkelta turto iš vieno straipsnio į kitą (+ / -)		660 882					-660 882	0
4.6	vertės sumažėjimas								
5.	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.	1 155 269	7 476 165	3 494 775	31 815	660 936	876 049	0	13 695 009
5.1	įsigijimo savikaina	1 155 269	17 211 089	5 046 232	562 135	1 412 002	6 415 302	0	31 802 029
5.2	sukauptas nusidėvėjimas (-)	0	-9 734 924	-1 551 457	-530 320	-751 066	-5 539 253	0	-18 107 020

Kiekvieną ataskaitinį laikotarpį nusidėvėjimo suma pripažįstama bendrųjų pajamų ataskaitoje, pardavimo savikainos ir veiklos sąnaudų straipsniuose.

Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos darbai, Eur:

Eil. Nr.	Statybos darbai	2022-12-31	Per 2022 metus			2021-12-31
			Sumokėtas avansas	Perkeltas į IT	Nurašytas	
1	Vilniaus filialo administracinio pastato Lentvario g. 7, Vilnius, rekonstrukcijos techninio projekto parengimas, projekto ekspertizė, remonto projektavimo paslaugos (nuo 2017-06-16)	0	158 154		660 882	502 728
2	Mastaičių km. vairavimo aikštelės įrengimo galimybių studija (nuo 2017-01-12)	0			8 213	8 213
3	Mastaičių km. vairavimo aikštelės įrengimo galimybių studija, vertės sumažėjimas (nuo 2021-12-31)	0			-8 213	-8 213
4	Panevėžio filialo Utenos grupės TP tapatumo nustatymo posto rekonstravimo projektas (nuo 2020-05-08)	1 089				1 089
5	Panevėžio filialo Utenos grupės TP tapatumo nustatymo posto rekonstravimo projekto vertės sumažėjimas (nuo 2021-12-31)	-1 089				-1 089
	Iš viso	0	158 154	0	0	502 728

Nebaigta statyba apskaitoma įsigijimo verte. Ją sudaro statybos, statinių ir įrenginių vertė bei kitos tiesiogiai priskirtinos išlaidos. Nebaigtos statybos nusidėvėjimas neskaiciuojamas tol, kol statyba nėra baigta ir turtas neparuoštas naudoti.

3. Kitas ilgalaikis turtas, Eur

	2022-12-31	2021-12-31
Atidėtojo pelno mokesčio turtas	205 924	165 009
Kitas turtas (sumokėtas avansas UAB "OKSETA" pagal negyvenamųjų patalpų nuomos sutartį 2017-03-31 Nr. (5.4)-2-393, kuris bus įskaitytas į Nuomininko galutinių paskutinių trijų mėnesių atsiskaitymų su Nuomotoju sumą iki 2027 m. liepos mėn.)	9 634	
Iš viso	215 558	165 009

4. Atsargos, Eur

	Įsigijimo savikaina 2022-12-31	Per 2022 metus		Įsigijimo savikaina 2021-12-31
		įsigijimas	nurašymas	
Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės				
Transporto priemonės registracijos liudijimai, naudotojo pažymėjimai	47 890	310 255	324 725	62 360
Vairuotojų pažymėjimai	695 746	433 180	441 069	703 635
Degalai	6 466	275 490	275 122	6 098
Kitos atsargos	46 130	11 061	8 438	43 507
Iš viso	796 232	1 029 986	1 049 354	815 600
Pirktos prekės, skirtos perparduoti				
VNŽ	211 026	1 146 889	1 139 127	203 264
PVC įdėklai, laminavimo vokai	17 712	26 862	25 761	16 611
Iš viso	228 738	1 173 751	1 164 888	219 875
Sumokėti avansai	7 182	7182	3 888	3 888
Iš viso atsargos	1 032 152	2 210 919	2 218 130	1 039 363

5. Prekybos ir kitos gautinos sumos, Eur

	2022-12-31	2021-12-31
Pirkėjų skolos	66 934	50 930
Kitos gautinos sumos	82 738	124 733
Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos	250 710	256 948
Iš viso	400 382	432 611

Kitų gautinų sumų detalizavimas:

	2022-12-31	2021-12-31
Žemės nuomos mokesčio permoka	145	1 892
Sumokėti mokesčių avansai į VMI	80 234	91 144
Sumokėta į VSDF (atostoginiai)	418	21 266
Iš atskaitingų asmenų gautinos sumos	1 613	629
Kitos gautinos sumos	328	9 802
Iš viso	82 738	124 733

Ateinančių laikotarpių sąnaudos: įvairus licencijos; įrengimų, programinių įrangų techninis aptarnavimas, palaikymas; vietinė rinkliava už leidimą išorinei reklamai įrengti; laikraščių ir žurnalų prenumerata; antivirusinės programinės įrangos paketas; draudimai.

6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai, Eur

	2022-12-31	2021-12-31
Pinigai bankuose	8 375 171	8 463 450
Pinigai kasose	64 878	85 268
Pinigai kelyje	156 034	166 302
Iš viso	8 596 083	8 715 020

Pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro pinigai kasoje, pinigai kelyje ir pinigai atsiskaitomosiose sąskaitose („Swedbank“, AB, SEB bankas, AB, Luminor Bank AS Lietuvos sk., Šiaulių bankas, AB).

7. Kapitalas ir rezervai, Eur

a) Įmonės savininko kapitalas

100 proc. Įmonė priklauso Lietuvos Respublikos valstybei. Įmonės savininko teises ir pareigas gyvendinančioji institucija yra Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija.

Įmonės savininko kapitalo dydis sumažėjo:

- ✓ Lietuvos respublikos vyriausybės 2021 m. rugsėjo 15 d. nutarimas Nr. 740 „Dėl valstybės nekilnojamojo turto perdavimo valstybės įmonei Turto bankui patikėjimo teise valdyti, naudoti ir disponuoti juo“ (administracinis pastatas Klaipėdoje, Šilutės pl. 50B, 852/1000), likutinė vertė 49 059,15 Eur.;
- ✓ Lietuvos Respublikos vyriausybės 2022 m. balandžio 6 d. nutarimas Nr. 334 „Dėl valstybės nekilnojamojo turto perdavimo priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie vidaus reikalų ministerijos patikėjimo teise valdyti, naudoti ir disponuoti juo“ (administracinis pastatas Klaipėdoje, Šilutės pl. 50A, unikalus numeris 2197-3005-1014; kiti inžineriniai statiniai – tvorą Klaipėdoje, Šilutės pl. 50, unikalus numeris 4400-0685-1912; kiti inžineriniai statiniai – kiemo aikštelę Klaipėdoje, Šilutės pl. 50, unikalus numeris 4400-0685-1885), likutinė vertė 26 213,15 Eur.

	2022-12-31	2021-12-31
Savininko kapitalo dydis	7 801 559	7 876 831

b) Privalomas rezervas

Privalomas rezervas – tai Lietuvos Respublikos įstatymų numatytas privalomas rezervas. Privalomojo rezervo dydis sudarys 1/10 savininko kapitalo vertės.

	2022-12-31	2021-12-31
Privalomo rezervo dydis	789 274	789 274

c) Kiti rezervai

Kiti rezervai formuojami pagal Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymą. Rezervai gali būti naudojami tik įsakyme patvirtintiems tikslams.

	2022-12-31	2021-12-31
Kiti rezervai	3 891 143	4 519 382

d) *Nepaskirstytasis pelnas*

	2022-12-31	2021-12-31
Ataskaitinių metų pelnas	3 729 422	3 374 923

8. Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai, Eur

Įmonės darbuotojui, išeinančiam iš darbo sulaukus pensinio amžiaus apskaičiuota 6 mėnesių vidutinio darbo užmokesčio dydžio išmoka pagal įmonės kolektyvinę sutartį. Darbuotojui, kuriam suėjo pensinis amžiaus ir išeina iš darbo po dviejų mėnesių po pensinio amžiaus suėjimo datos, jam apskaičiuota 2 mėnesių vidutinio darbo užmokesčio dydžio išmoka pagal Darbo kodeksą.

Įmonės vienkartinės išmokos išeinantiems iš įmonės darbuotojams, sulaukusiems pensinio amžiaus:

	2022-12-31	2021-12-31
Priskaityta	214 491	202 576

9. Po vienu metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai, Eur

	2022-12-31	2021-12-31
Naudojimo teise valdomo turto ilgalaikiai nuomos įsipareigojimai	3 425 414	3 595 493
Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai (patikėjimo teise perduotas turtas (žemės sklypai))	1 155 269	1 155 269

Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai (patikėjimo teise perduotas turtas (žemės sklypai)):

	2022-12-31	2021-12-31
Klaipėda, Šiaurės pr.25; 1,4256 ha	907 669	907 669
Alytus, Artojų g.5A; 0,3707 ha	12 600	12 600
Kauno raj. Mastaičių km. Alytaus g.1A; 3,7298 ha	235 000	235 000
Iš viso	1 155 269	1 155 269

10. Naudojimo teise valdomo turto nuomos einamųjų metų dalis, Eur

	2022-12-31	2021-12-31
Naudojimo teise valdomo turto nuomos einamųjų metų dalis	904 339	917 936

11. Prekybos ir kitos mokėtinos sumos, Eur

	2022-12-31	2021-12-31
Gauti avansai	474 314	458 241
Skolos tiekėjams	456 520	870 002
Pelno mokesčio įsipareigojimai	139 160	
Iš viso	1 069 994	1 328 243

Didžiausią dalį paslaugų įmonė atlieka po išankstinio apmokėjimo. Pagrindinė dalis gautų avansų yra avansai iš pirkėjų. Tai nėra reikšmingos sumos.

Atsiskaitymas su tiekėjais vykdomas per nustatytą terminą, iki 30 dienų. Pagal sutartį mokėjimo terminas dar nesuėjo ir nėra reikšmingos sumos.

12. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, Eur

	2022-12-31	2021-12-31
Mokėtinas darbo užmokestis	0	0
Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis nuo su darbo santykiais susijusių A klasės pajamų	0	0
Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis nuo su darbo santykiais nesusijusių pajamų	129	66
Mokėtinos socialinių draudimo įmokos	1 160	487
Atostoginių kaupiniai	984 291	897 484
Iš viso	985 580	898 037

13. Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai, Eur

	2022-12-31	2021-12-31
Mokėtinas pridėtinės vertės mokestis	18 143	8 880
Mokėtinas aplinkos taršos mokestis	806	
Atskaitingi asmenys	5 391	150
Profesinės sąjungos nario mokestis	0	
Surinktas TP registracijos mokestis pervedimui VMI	157 354	64 486
Įvairios mokėtinos sumos		
Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių sąnaudos, Eur	36 770	48 455
Iš viso	218 464	121 971

14. Sandoriai su susijusiomis šalimis

Šalys yra laikoma susijusiomis, kai viena šalis turi galimybę kontroliuoti kitą arba gali daryti reikšmingą įtaką kitai šaliai priimant finansinius ir veiklos sprendimus. Įmonės susijusios šalys – valstybės įmonės, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija. Už 2022 metų 12 mėnesius, pasibaigusius gruodžio 31 d., sandorių su susijusiomis šalimis nebuvo, išskyrus priskaičiuotą ir išmokėtą darbo užmokestį valdybos nariams. Nebuvo jokių kitų išmokų ar sukauptimų, nesusijusių su darbo santykiais, nebuvo gauta (suteikta) jokių paskolų ar garantijų.

15. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais, Eur

	2022-01-01 – 2022-12-31		2021-01-01 – 2021-12-31	
	Vadovai	Valdybos nariai	Vadovai	Valdybos nariai
Priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais (pagrindinis darbo užmokestis, išeitinės kompensacijos, premijos ir kitas atlygis), Eur	174 796	45 725	82 539	30 606
Vidutinis vadovų skaičius	2	14	2	10

16. Pardavimo pajamos pagal suteiktų paslaugų pobūdį, Eur

	2022-01-01 - 2022-12-31	2021-01-01 - 2021-12-31
Kelių transporto priemonių registravimo paslaugų teikimas	16 124 461	15 681 669
Kandidatų į kelių transporto priemonių vairuotojus egzaminavimo paslaugų teikimas	6 716 210	4 797 708
Vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugų teikimas	3 803 523	3 316 628
Duomenų teikimas	703 062	719 646
Iš viso	27 347 256	24 515 651

17. Pardavimo savikaina, Eur

	2022-01-01 - 2022-12-31	2021-01-01 - 2021-12-31
PVM sąnaudos	506 501	405 824
Darbo užmokesčio sąnaudos	9 744 337	8 703 948
Nusidėvėjimas ir amortizacija	1 786 673	1 762 758
Išduodamų dokumentų (valstybinio numerio ženklų, transporto priemonių registracijos liudijimų, vairuotojo pažymėjimų) blankų įsigijimo sąnaudos	2 122 596	1 946 810
Nuoma (patalpos, aikštelės, garažas, kilimėliai, stoginė)	40 364	21 689
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos (įrengimų, patalpų, aikštelių ir kitos)	720 884	497 119
Transporto priemonių remonto ir eksploatacijos sąnaudos	342 444	232 354
Komunalinės sąnaudos	507 343	416 418
Kitos sąnaudos	1 437 714	1 540 215
Iš viso	17 208 856	15 527 135

18. Veiklos sąnaudos, Eur

	2022-01-01 - 2022-12-31	2021-01-01 - 2021-12-31
Darbo užmokesčio sąnaudos	4 672 267	4 148 261
Nusidėvėjimas ir amortizacija	154 821	130 429
PVM sąnaudos	98 075	88 288
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	222 222	167 692
Mokesčių sąnaudos (už valstybės turto naudojimą patikėjimo teise, žemės nuomos, taršos ir kt.)	161 183	161 805
Kitos sąnaudos	471 479	411 686
Iš viso	5 780 047	5 108 160

19. Kitos pajamos, Eur

	2022-01-01 - 2022-12-31	2021-01-01 - 2021-12-31
Aukciono pajamos iš IT pardavimo	1 862	20 509
Nuomos pajamos	130 597	122 488
Draudimo kompensacijos	6 677	3 909
Kitos pajamos	2 329	17 497
Iš viso	141 465	164 403

20. Finansinės veiklos pajamos, Eur

	2022-01-01 - 2022-12-31	2021-01-01 - 2021-12-31
Baudų ir delspinigių pajamos	23 875	18 499
Teigiama valiutų kursų pokyčio įtaka	11	
Iš viso	23 886	18 499

21. Finansinės veiklos sąnaudos, Eur

	2022-01-01 - 2022-12-31	2021-01-01 - 2021-12-31
Palūkanų sąnaudos	143 554	162 882
Neigiamų valiutos kursų pasikeitimo įtaka	382	165
Baudų ir delspinigių sąnaudos	26	2
Iš viso	143 962	163 049

22. Pelno mokestis, Eur

	2022-01-01 - 2022-12-31	2021-01-01 - 2021-12-31
Pelnas prieš apmokestinimą	4 379 742	3 900 209
Neleidžiami atskaitymai (<i>koregavimas pagal LR PM įstatymo reikalavimus</i>)	259 039	504 152
Neapmokestinamos pajamos (<i>koregavimas pagal LR PM įstatymo reikalavimus</i>)	-30 552	-22 407
Mokesčio bazė apmokestinamos pelno mokesčiu	4 608 229	4 381 954
Pelno mokesčio sąnaudos, taikant 15% tarifą	691 234	657 293
Atidėtojo pelno mokesčio sąnaudos (pajamos)	-40 914	-132 007
Pelno mokesčio sąnaudos (pajamos) apskaitytos bendrųjų pajamų ataskaitoje	650 320	525 286

23. Po ataskaitiniai įvykiai

Po finansinių metų pabaigos iki šių finansinių ataskaitų patvirtinimo nebuvo jokių įvykių, kurie galėtų daryti reikšmingą įtaką finansinėms ataskaitoms ar turėtų būti papildomai atskleisti.

Vaidas Dominauskas
Generalinis direktorius

Eugenijus Kaziliūnas
Finansų skyriaus vadovas