

PATVIRTINTA

VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus
2021 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. 1V-23
(VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus
2022 m. vasario 4 d. įsakymo Nr. 1V-10
redakcija)

**PAREIGYBIŲ, KURIAS EINANTYS ASMENYS PRIVALO DEKLARUOTI
PRIVAČIUS INTERESUS, SĄRAŠAS**

1. Valstybės įmonės „Regitra“ direkcijoje:
 - 1.1. generalinis direktorius;
 - 1.2. generalinio direktoriaus pavaduotojas;
 - 1.3. departamento direktorius;
 - 1.4. skyriaus vadovas;
 - 1.5. korupcijos prevencijos (atitikties) pareigūnas;
 - 1.6. kibernetinio saugumo vyriausiasis specialistas;
 - 1.7. Vidaus audito skyriaus auditorius;
 - 1.8. atstovas spaudai;
 - 1.9. Finansų skyriaus vyresnysis buhalteris, buhalteris, ekonomistas;
 - 1.10. Egzaminavimo ir vairuotojo pažymėjimų išdavimo skyriaus vyriausiasis specialistas, vyresnysis specialistas, specialistas;
 - 1.11. Transporto priemonių registracijos skyriaus vyriausiasis specialistas, vyresnysis specialistas, specialistas;
 - 1.12. Klientų aptarnavimo skyriaus vyresnysis specialistas, specialistas, specialistų-konsultantų komandos vadovas, specialistas-konsultantas;
 - 1.13. Skaitmeninių paslaugų valdymo skyriaus rinkodaros projektų vadovas, skaitmeninių kanalų projektų vadovas;
 - 1.14. Informacinių technologijų departamento informacinių technologijų paslaugų valdymo vadovas, sprendimų valdymo vadovas, sprendimų vadovas, pagalbos tarnybos specialistas, IT analitikų ir projektuotojų komandos vadovas, duomenų analitikas, IT analitikas, IT analitikas - projektuotojas, IT architektas;
 - 1.15. Informacinių technologijų departamento Informacinių sistemų plėtros ir priežiūros skyriaus programuotojas, jaunesnysis programuotojas, programų inžinierius;
 - 1.16. Informacinių technologijų departamento IT infrastruktūros valdymo skyriaus informacinių sistemų administratorius, duomenų bazių administratorius, kompiuterinių darbo vietų administratorius;
 - 1.17. Administravimo departamento Teisės skyriaus vyresnysis juristas, juristas;
 - 1.18. Administravimo departamento Personalo ir darbuotojų saugos skyriaus vyresnysis specialistas, specialistas, projektų vadovas;
 - 1.19. Administravimo departamento Veiklos planavimo ir kokybės valdymo skyriaus specialistas (administruojantis įslaptintą informaciją);
 - 1.20. Administravimo departamento Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas, specialistas;
 - 1.21. Administravimo departamento Turto valdymo skyriaus vyresnysis specialistas, specialistas.
2. Valstybės įmonės „Regitra“ filialuose:
 - 2.1. filialo direktorius;
 - 2.2. filialo direktoriaus pavaduotojas;
 - 2.3. vyresnysis specialistas;
 - 2.4. specialistas;
 - 2.5. jaunesnysis specialistas;

- 2.6. registratorius;
- 2.7. registratorius-kasininkas;
- 2.8. administratorius.

3. Kitos pareigybės:

3.1. pareigybės (nepriklausomai nuo pavadinimo ir padalinio), kurias einantys asmenys, yra paskirti sprendimus priimančiųjų nuolatinių komisijų ir tarybų vadovais ir nariais;

3.2. pareigybės (nepriklausomai nuo pavadinimo ir padalinio), kurias einantys asmenys yra viešųjų pirkimų komisijų pirmininkai ir nariai, paskirti atlikti supaprastintus pirkimus, viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujantys ekspertai, viešųjų pirkimų iniciatoriai.
