

## PATVIRTINTA

Žemės, esamų pastatų ar kitų nekilnojamųjų daiktų įsigijimo arba nuomos ar teisių į šiuos daiktus įsigijimo komisijos 2019 m. gegužės 27 d. protokolu Nr. (2.29.)-6-19/297

(patikslinta Žemės, esamų pastatų ar kitų nekilnojamųjų daiktų įsigijimo arba nuomos ar teisių į šiuos daiktus įsigijimo komisijos 2019 m. birželio 13 d. protokolu Nr. (2.29.)-6-19/339)

## VALSTYBĖS ĮMONĖ „REGITRA“

Valstybės įmonė, Liepkalnio g. 97, 02121 Vilnius, tel. (8 5) 266 0421, el. p. [regitra@regitra.lt](mailto:regitra@regitra.lt).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 110078991

---

## VĮ „REGITRA“ PANEVĖŽIO FILIALO ADMINISTRACINIŲ NEGYVENAMŲJŲ PATALPŲ IR AIKŠTELIŲ NUOMOS SKELBIAMŲ DERYBŲ BŪDU PIRKIMO SĄLYGOS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Perkančioji organizacija – valstybės įmonė „Regitra“ (toliau – **Įmonė** arba **Perkančioji organizacija**) (įmonės kodas 110078991, Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius, tel. (8 5) 266 0421, el. p. [regitra@regitra.lt](mailto:regitra@regitra.lt)) numato išsinuomoti administracinės paskirties negyvenamąsias patalpas ir aikšteles Įmonės Panevėžio filialo veiklai vykdyti.

2. Patalpų nuomos skelbiamų derybų būdu pirkimas vykdomas vadovaujantis Žemės, esamų pastatų ar kitų nekilnojamųjų daiktų įsigijimo arba nuomos ar teisių į šiuos daiktus įsigijimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. gruodžio 13 d. nutarimu Nr. 1036 „Dėl Žemės, esamų pastatų ar kitų nekilnojamųjų daiktų įsigijimo arba nuomos ar teisių į šiuos daiktus įsigijimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – **Tvarkos aprašas**), Įmonės generalinio direktoriaus 2019 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. (1.1E)-V-83 „Dėl Panevėžio filialo administracinių negyvenamųjų patalpų ir aikštelių nuomos skelbiamų derybų būdu organizavimo“ ir šiomis VĮ „Regitra“ Panevėžio filialo administracinių negyvenamųjų patalpų ir aikštelių nuomos skelbiamų derybų būdu pirkimo sąlygomis (toliau – **Pirkimo sąlygos**).

3. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

4. Pirkimą organizuoja Žemės, esamų pastatų ar kitų nekilnojamųjų daiktų įsigijimo arba nuomos ar teisių į šiuos daiktus įsigijimo komisija, patvirtinta Įmonės generalinio direktoriaus 2018 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. V-21 „Dėl Žemės, esamų pastatų ar kitų nekilnojamųjų daiktų įsigijimo arba nuomos ar teisių į šiuos daiktus įsigijimo komisijos sudarymo“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais)(toliau – **Komisija**).

5. Pirkimo sąlygose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Tvarkos apraše ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

6. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**) mokėtoja.

7. Pirkimo sąlygos, jų paaiškinimai, pakeitimai bei papildymai skelbiami Įmonės interneto svetainėje <http://www.regitra.lt/lt/imone/skelbimai>.

8. Kandidatai likus ne mažiau 6 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos turi teisę elektroniniu paštu [regitra@regitra.lt](mailto:regitra@regitra.lt) (temoje nurodant „Dėl Panevėžio filialo administracinių negyvenamųjų patalpų ir aikštelių nuomos pirkimo sąlygų“) pateikti Perkančiajai organizacijai prašymą dėl papildomos, su pirkimo dokumentais susijusios, informacijos ir (ar) Pirkimo sąlygų paaiškinimų. Prašymas turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu arba suformuotas elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą. Vėliau gauti prašymai nenagrinėjami.

9. Perkančioji organizacija Pirkimo sąlygų 8 punkte nurodytus prašymus išnagrinėja ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jų gavimo dienos.

10. Perkančioji organizacija likus ne mažiau 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, išskyrus Pirkimo sąlygų 11 punkte numatytą atvejį, savo iniciatyva turi teisę raštu paaiškinti ir (ar) patikslinti Pirkimo sąlygas.

11. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną savo iniciatyva turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą.

12. Bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių dėl kurių pirkimas tampa nenaudingas, negalimas ar neteisėtas, arba dėl pirkimo kainos ar kitų sąlygų nesutarimo.

13. Pateikdamas pasiūlymą kandidatas sutinka su visais pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga.

14. Kandidatai atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą, įskaitant visus paaiškinimus, pakeitimus ir papildymus, taip pat už patikimos ir teisingos informacijos apie visas sąlygas bei išpareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo kainai, pateikimą.

15. Išlaidos, susijusios su dalyvavimu derybose, kandidatams nekompensuojamos.

16. Tiesioginį ryšį su kandidatais įgaliotas palaikyti Administravimo departamento Turto valdymo skyriaus vyresnysis specialistas, papildomai vykdomas skyriaus vadovo funkcijas Darius Zabukas, el. paštas [darius.zabukas@regitra.lt](mailto:darius.zabukas@regitra.lt), tel. (8 5) 266 0430.

## **II SKYRIUS PIRKIMO OBJEKTAS**

17. Pirkimo objektą sudaro (toliau kartu – **Turtas**):

17.1. administracinės paskirties negyvenamosios patalpos (toliau atskirai – **Patalpos**);

17.2. transporto priemonių tapatumo nustatymo patalpa (toliau atskirai – **Tapatumo nustatymo patalpa**);

17.3. garažas lengviesiems automobiliams ir motociklams (toliau atskirai – **Garažas**);

17.4. transporto priemonių stovėjimo aikštelė (toliau atskirai – **Stovėjimo aikštelė**);

17.5. A1, A2, A, BE, C1, C, D1, D, C1E, D1E, CE, DE kategorijų praktikos egzaminų aikštelė (toliau atskirai – **Egzaminų aikštelė**).

18. Pirkimo objektas į atskiras dalis neskaidomas.

19. Pirkimo objekto vieta – Panevėžys, Panevėžio miesto savivaldybė.

20. Numatoma pirkimo objekto naudojimo paskirtis – transporto priemonių registracijos (su tapatumo nustatymu), vairuotojų egzaminavimo, vairuotojo pažymėjimų išdavimo ir keitimo paslaugoms teikti.

21. Pirkimo objektas privalo atitikti Pirkimo sąlygų 1 priede (A alternatyva) arba Pirkimo sąlygų 2 priede (B alternatyva) nustatytus reikalavimus, išskyrus Pirkimo sąlygų 22 punkte nustatytą išimtį.

22. Pirkimo sąlygų 1 priede ir Pirkimų sąlygų 2 priede nustatyti Patalpų, Stovėjimo aikštelės ir Egzaminų aikštelės plotų dydžiai yra preliminarūs ir perkančiajai organizacijai priimtinausio dydžio. Kandidatai gali teikti siūlymus ir dėl didesnių ir (arba) mažesnių Patalpų, Stovėjimo aikštelės ir Egzaminų aikštelės ploto nuomos, kurių tinkamumą perkančioji organizacija nustato įvertinusi Patalpų, Stovėjimo aikštelės ir Egzaminų aikštelės formą, išdėstymą ir galimybę pritaikyti Įmonės Panevėžio filialo veiklai vykdyti.

23. Nuomos terminas (nuomos trukmė) – 5 metai su galimybe šalių susitarimu pratęsti nuomos terminą papildomai 5 metams.

24. Pageidaujama Turto nuomos pradžia – **nuo 2019 m. gruodžio 16 d.**, jeigu derybų netu nesusitariama dėl vėlesnės Turto nuomos pradžios.

25. Pageidaujama nuomos sutarties sudarymo data – ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo laimėtojo paskelbimo dienos.

### III SKYRIUS PASIŪLYMŲ PATEIKIMO TVARKA

26. Kandidatas, siekiantis būti pakviestas dalyvauti derybose dėl Turto nuomos, pateikia Komisijai pasiūlymą, užpildytą pagal Pirkimo sąlygų 3 priede pateiktą formą.

27. Pasiūlymas turi galioti 6 mėnesius nuo pasiūlymo pateikimo dienos. Pasiūlymo galiojimas privalo būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantu arba Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimu (toliau – pasiūlymo galiojimo užtikrinimas), kuriame nurodyta suma turi būti ne mažesnė kaip 20000,00 (dvidešimt tūkstančių) eurų. Esminės užtikrinimo sąlygos yra šios: užtikrinimo suma, besąlygiškumas (sutikimas sumokėti užtikrinimo sumą ne ginčo tvarka per nustatytą terminą), Perkančiosios organizacijos ir kandidato rekvizitai, galiojimo laikas, sutikimas sumokėti užtikrinimo sumą ne ginčo tvarka per nustatytą terminą, užtikrinimas tinkamai pasirašytas ir patvirtintas.

28. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti ne trumpiau nei pats pasiūlymas. Iki pasibaigiant pasiūlymų galiojimo laikotarpiui Perkančioji organizacija gali prašyti kandidatų pratęsti pasiūlymų galiojimo ir pasiūlymo užtikrinimo galiojimo laikotarpius iki konkrečiai nurodyto laiko. Kandidatas gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimo gražinimą. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas taikomas, jeigu:

28.1. laimėtoju pripažintas kandidatas, kuriam pasiūlyta sudaryti sutartį, neatvyksta sudaryti sutarties sutartu laiku;

28.2. laimėtoju pripažintas kandidatas, kuriam pasiūlyta sudaryti sutartį, atsisako sudaryti sutartį derybose sutartomis sąlygomis.

29. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, kandidato prašymu gražinamas, kai:

29.1. pasibaigia pasiūlymo užtikrinimo galiojimo laikas;

29.2. derybos su kandidatu laikomos neįvykusiomis;

29.3. įsigalioja pirkimo sutartis;

29.4. nutraukiamos pirkimo procedūros.

30. Kandidatas kartu su pasiūlymu turi pateikti:

30.1. Turto, kurį siūloma nuomoti, nuosavybės teisę patvirtinančio dokumento kopiją;

30.2. ne senesnę nei 2 (dviejų) mėnesių (skaičiuojant nuo Pirkimo sąlygų patvirtinimo dienos) Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašą;

30.3. kadastro duomenų bylos kopiją;

30.4. pastato, kuriame yra siūlomos išsinuomoti Patalpos, energetinio efektyvumo klasę patvirtinančio dokumento kopiją. Jei pastatas yra rekonstruojamas ar nebaigtas statyti, kandidatas turi pateikti pasirašytą laisvos formos deklaraciją, kurioje nurodo Patalpų perdavimo akto pasirašymo dienai numatomą suteikti pastato energetinio efektyvumo klasę ir patvirtina, kad iki Patalpų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos pateiks pastato energetinio efektyvumo sertifikatą, patvirtinantį nurodytą energetinio efektyvumo klasę;

30.5. Patalpų, Stovėjimo aikštelės ir Egzaminų aikštelės planus;

30.6. įgaliojimą, suteikiantį teisę asmeniui derėtis dėl nekilnojamųjų daiktų nuomojimo, pateikti pasiūlymą bei nuomojamų nekilnojamųjų daiktų dokumentus ir (ar) sudaryti Turto nuomos sutartį ar kitaip disponuoti nekilnojamaisiais daiktais, kai šis asmuo nėra nekilnojamojo turto savininkas;

30.7. bendraturčių, jeigu yra, sprendimą (sutikimą) išnuomoti nekilnojamosius daiktus;

30.8. kreditoriaus sutikimą dėl nekilnojamojo daikto išnuomojimo, jeigu šis nekilnojamas daiktas yra įkeistas;

30.9. raštišką patvirtinimą, kad siūlomas išnuomoti Turtas nėra areštuotas, teisme dėl jo nėra ginčų, taip pat nėra kitų trečiųjų asmenų teisių ar pretenzijų į jį;

30.10. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantą arba Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimą. Kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu kandidatas turi pateikti ir pasirašyto draudimo liudijimo (poliso) kopiją bei

mokestinio pavedimo kopiją, įrodančią, kad draudimo įmoka už šį išduotą pasiūlymo laidavimo draudimo raštą yra sumokėta.

31. Kandidatai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Pasiūlyme nurodyta Turto nuomos kaina negali būti konfidenciali.

32. Kandidato pasiūlymas bei kiti dokumentai pateikiami lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimo patvirtinimas laikomas tinkamu, jei vertimas yra patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu arba kandidato vadovo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jei turi).

33. Pagal Pirkimo sąlygų 3 priede pateiktą formą užpildytas pasiūlymas kartu su Pirkimo sąlygų 30 punkte išvardintais dokumentais (toliau – dokumentai) pateikiami užkljuotame voke su užrašu „*Skelbiamoms deryboms dėl Panevėžio filialo turto nuomos*“, nurodomi kandidato vardas, pavardė, adresas ir telefono numeris arba įmonės pavadinimas, adresas ir telefono numeris.

34. Kandidatas turi teisę pateikti alternatyvius ir (ar) skirtingus pasiūlymus. Alternatyvus pasiūlymas, tai pasiūlymas, kuris atitinka pirkimo objektui keliamus reikalavimus ir suteikia galimybę kandidatui pateikti kelis atskirus pasiūlymus dėl to paties pirkimo objekto (dėl tų pačių patalpų patalpų ir aikštelių nuomos). Skirtingas pasiūlymas, tai pasiūlymas, kuris atitinka pirkimo objektui keliamus reikalavimus ir suteikia galimybę kandidatui pateikti kelis atskirus pasiūlymus dėl kelių pirkimo objektų (dėl skirtingais adresais esančių ir (ar) pažymėtų skirtingais unikaliais numeriais patalpų ir aikštelių nuomos). Visi pasiūlymai turi atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus, taip pat turi būti pateikiami atskiruose vokuose kartu su Pirkimo sąlygų 30 punkte išvardintais dokumentais ant kiekvieno voko romėniškais skaitmenimis nurodant pasiūlymo eilės numerį.

35. Pasiūlymai turi būti pateikti iki **2019 m. birželio 25 d. 15 val. 00 min.** Vėliau pateikti pasiūlymai nenagrinėjami.

36. Pasiūlymai gali būti pateikti per kurjerį arba tiesiogiai atvykus į Įmonę darbo dienomis ir darbo valandomis (pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 7.30 val. iki 16.15 val., penktadieniais – nuo 7.30 iki 15.00 val., pietų pertrauka nuo 11.30 val. iki 12.00 val.) adresu Liepkalnio g. 97, Vilnius, 3 aukšto 305 kab.

37. Jeigu Komisija Pirkimo sąlygų 33-34 punktuose nurodytą (-us) voką (-us) gauna pasibaigus skelbime nustatytam pasiūlymų pateikimo terminui, šie dokumentai grąžinami juos pateikusiam kandidatui.

#### **IV SKYRIUS KANDIDATŲ ATRANKA DERYBOMS IR KVIETIMAS DERĖTIS**

38. Perkančioji organizacija, gavusi kandidato pasiūlymą ir dokumentus, patikrina, ar gauti dokumentai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

39. Kandidatų pateiktus pasiūlymus su dokumentais nagrinėja ir vertina Komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių kandidatų atstovams.

40. Perkančioji organizacija visiems kandidatams, kurių pasiūlymai neatmesti, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pasiūlymo ir dokumentų pateikimo termino pabaigos vienu metu išsiunčia kvietimą derėtis dėl kainos ir kitų sąlygų.

#### **V SKYRIUS DERYBŲ VYKDYMO TVARKA**

41. Derybos su kiekvienu kandidatu vykdomos atskirai.

42. Derybos yra protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas, jos nariai ir kandidatas, su kuriuo derėtasi, arba jo įgaliotas atstovas.

43. Derybos su kandidatu laikomos įvykusiomis ir pasibaigusiomis, kai galutinai susitariama dėl kainos ir (ar) pirkimo sąlygų, ir kai derybų rezultatai atitinka pirkimo dokumentus.

44. Derybos su kandidatu laikomos neįvykusiomis, kai:

44.1. nesutariama dėl kainos ir (ar) pirkimo sąlygų (įskaitant Turto nuomos sutarties (pagal Pirkimo sąlygų 4 priede pateiktą sutarties projekto formą) projekto nuostatas);

44.2. derybų rezultatai neatitinka pirkimo dokumentų.

45. Perkančioji organizacija, atsižvelgdama į derybų rezultatus, sudaro pasiūlymų eilę ir visiems derybose dalyvavusiems kandidatams išsiunčia informaciją apie derybų rezultatus.

46. Perkančioji organizacija gali nesiderėti ir sudaryti Patalpų ir aikštelės nuomos sutartį su pirminį pasiūlymą pateikusių kandidatų, taip pat kandidato pirminį pasiūlymą vertinti kaip galutinį, kai jis neatvyksta į derybas.

## VI SKYRIUS PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAI

47. Komisijos neatmesti kandidatų pasiūlymai (kartu su derybų metu sutartais patikslinimais ir (ar) pakeitimais) vertinami pagal šiuos kriterijus:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vertinimo kriterijus</b>	<b>Lyginamojo svorio vertinimo balai</b>
<b>1.</b>	<b>Patalpų išdėstymas mieste:</b>	<b>0-20</b>
1.1.	A alternatyva. Patalpos yra vienoje vietoje ir transporto priemonių registracijos, vairuotojų egzaminavimo ir vairuotojo pažymėjimų išdavimo, keitimo paslaugos gali būti teikiamos vienoje vietoje	20
1.2.	B alternatyva. Patalpos yra skirtingose vietose ir transporto priemonių registracijos paslaugos gali būti teikiamos vienoje vietoje, o vairuotojų egzaminavimo ir vairuotojo pažymėjimų išdavimo, keitimo paslaugos – kitoje vietoje.	0
<b>2.</b>	<b>Tapatumo nustatymo patalpos vieta:</b>	<b>0-5</b>
2.1.	Dokumentų priėmimo, išdavimo, darbo operacijų, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, ribojasi su Tapatumo nustatymo patalpa	5
2.2.	Dokumentų priėmimo, išdavimo, darbo operacijų, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, nesiriboja su Tapatumo nustatymo patalpa	0
<b>3.</b>	<b>Egzaminų aikštelės ilgis:</b>	<b>0-15</b>
3.1.	Ilgis yra 150 m ir daugiau	15
3.2.	Ilgis yra nuo 135 m iki 149,99 m	10
3.3.	Ilgis yra nuo 130 m iki 134,99 m	0
<b>4.</b>	<b>Egzaminų aikštelės plotis:</b>	<b>0-5</b>
4.1.	Plotis yra 30 m ir daugiau	5
4.2.	Plotis yra nuo 20 m iki 29,99 m	0
<b>5.</b>	<b>Pastato, kuriame yra siūlomos išsinuomoti Patalpos, energetinio efektyvumo klasė*:</b>	<b>0-5</b>
5.1.	A ir aukštesnė	5
5.2.	B arba C	3
5.3.	Žemesnė kaip C	0
	<b>Balų suma (B<sub>max</sub>):</b>	<b>0-50</b>

\*Jeigu kandidato pasiūlymas yra teikiamas pagal B alternatyvą, tai energetinio efektyvumo klasė vertinama pagal pasiūlytą žemesnio energetinio efektyvumo pastatą, išskyrus pastatą, kuriame yra Tapatumo nustatymo patalpa (jei ši patalpa yra kitame pastate nei nuomojamos Patalpos).

48. Laimėtoju pripažįstamas tas kandidatas, kurio pasiūlymas pripažįstamas ekonomiškai naudingiausiu. Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant kandidato pasiūlytos kainos balus (A) ir vertinimo kriterijų balus (B):

$$S = A + B$$

49. Pasiūlymo kainos balai (A) apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos (suderėtos) kainos ( $A_{\min}$ ) ir vertinamo pasiūlymo (suderėto) kainos ( $A_p$ ) santykį padauginant iš vertinimui skirto maksimalaus galimo balo ( $M=100 - B_{\max}$ ):

$$A = A_{\min} / A_p \times 50$$

50. Vertinimo kriterijų balai (B) apskaičiuojami sudedant atskirų Pirkimo sąlygų 47 punkte nurodytų vertinimo kriterijų balus.

## **VII SKYRIUS PATALPŲ NUOMOS SUTARTIES SUDARYMAS**

51. Laimėtoju pripažintas kandidatas bus kviečiamas sudaryti Turto nuomos sutartį pagal Pirkimo sąlygų 4 priede pateiktą sutarties projekto formą. Dėl Turto nuomos sutarties projekto nuostatų, išskyrus Pirkimo sąlygų 1 priede arba Pirkimo sąlygų 2 priede nustatytus reikalavimus, su atrinktais kandidatais bus galima derėtis derybų metu.

52. Perkančiajai organizacijai priėmus sprendimą dėl derybas laimėjusio kandidato, nebebus priimtas joks reikalavimas pakeisti suderėtą pasiūlymo kainą (įkainius) ir (ar) kitas derybų metu sutartas sąlygas (įskaitant Turto nuomos sutarties projekto nuostatas), grindžiamas kandidato klaidomis ar praleidimais.

53. Jeigu kandidatas, kuriam pasiūlyta sudaryti sutartį, neatvyksta sudaryti sutarties sutartu laiku, atsisako sudaryti sutartį derybose sutartomis sąlygomis arba pirmenybės teisę įsigyti turtą realizuoja šią teisę turintys asmenys ir dėl to kandidatas negali sudaryti sutarties su perkančiąja organizacija, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį. Tokiu atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti nuomos sutartį antrajam kandidatui, kurio pasiūlymas pagal derybų rezultatus yra geriausias po atsisakiusiojo sudaryti sutartį.

## **VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

54. Kitos Pirkimo organizavimo sąlygos ir nuostatos, neapertos šiose Pirkimo sąlygose, organizuojamos ir vykdomos Tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

55. Kiekvienas pirkimu suinteresuotas kandidatas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Tvarkos aprašo nuostatų ir pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę pareikšti pretenziją perkančiajai organizacijai.

56. Pretenzija turi būti pareikšta raštu per 5 darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos informacijos apie priimtą sprendimą raštu išsiuntimo kandidatams dienos arba nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos.

57. Pretenzija, pateikta praleidus Pirkimo sąlygų 56 punkte nustatytą terminą, gražinama ją pateikusiam kandidatui.

58. Kandidatas perkančiosios organizacijos sprendimus ar sprendimus dėl išnagrinėtų pretenzijų gali apskųsti teismui.

## REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI (A ALTERNATYVA)

1. Pirkimo objektą turi sudaryti:

1.1. 655–799 m<sup>2</sup> ploto administracinės paskirties negyvenamosios patalpos (toliau atskirai – **Patalpos**) transporto priemonių registracijos, vairuotojų egzaminavimo, vairuotojo pažymėjimų išdavimo ir keitimo paslaugoms teikti;

1.2. 80–100 m<sup>2</sup> (plius 20–24 m<sup>2</sup> 3-ims darbo vietoms, jei dokumentų priėmimo, išdavimo, darbo operacijų, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, nesiriboja su transporto priemonių tapatumo nustatymo patalpa) ploto transporto priemonių tapatumo nustatymo patalpa (toliau atskirai – **Tapatumo nustatymo patalpa**);

1.3. 60–80 m<sup>2</sup> ploto garažas lengviesiems automobiliams ir motociklams (toliau atskirai – **Garažas**);

1.4. 2550–3000 m<sup>2</sup> ploto (85–100 vietų) transporto priemonių stovėjimo aikštelė (toliau atskirai – **Stovėjimo aikštelė**) arba dvi transporto priemonių stovėjimo aikštelės, kurių vienos plotas turi būti 2350–2800 m<sup>2</sup>, o kitos 190–220 m<sup>2</sup>;

1.5. ne mažiau kaip 2600 m<sup>2</sup> ploto A1, A2, A, BE, C1, C, D1, D, C1E, D1E, CE, DE kategorijų praktikos egzaminų aikštelė (toliau atskirai – **Egzaminų aikštelė**).

2. Transporto priemonių registracijos, vairuotojų egzaminavimo, vairuotojo pažymėjimų išdavimo ir keitimo paslaugos būtų teikiamos tame pačiame pastate (išskyrus Tapatumo nustatymo patalpą, kuri gali būti ir kitame pastate).

3. Patalpų, Tapatumo nustatymo patalpos, Stovėjimo aikštelės ir Egzaminų aikštelės (transporto priemonių priemonių registracijos, vairuotojų egzaminavimo ir vairuotojo pažymėjimų išdavimo, keitimo paslaugų teikimui) eksplikacija (**1 lentelė**):

Eil. Nr.	Aprašymas
1.	<b>Patalpos:</b>
1.1.	350–400 m <sup>2</sup> ploto dokumentų priėmimo, išdavimo ir klientų laukimo salė (tik I aukšte), kurioje:
1.1.1.	dokumentų priėmimui ir klientų aptarnavimui – 130–150 m <sup>2</sup> ploto. Turi būti įrengtos darbo vietos, skirtos aptarnauti klientus, bei kasa. Darbo vietų išdėstymas:
1.1.1.1.	jei dokumentų priėmimo, išdavimo, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, ribojasi su Tapatumo nustatymo patalpa, tai 8 darbo vietos iš 11 darbo vietų nuo šios patalpos turi būti atskirtos mobiliomis pertvaromis;
1.1.1.2.	jei dokumentų priėmimo, išdavimo, darbo operacijų, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, nesiriboja su Tapatumo nustatymo patalpa, tai 8 darbo vietos turi būti įrengtos dokumentų priėmimo, išdavimo ir klientų laukimo salėje, o 3 darbo vietos – Tapatumo nustatymo patalpoje. Atstumas nuo klientų aptarnavimo patalpos iki Tapatumo nustatymo patalpos turi būti ne daugiau kaip 25 m;
1.1.2.	220–250 m <sup>2</sup> ploto klientų laukimo salė, kurioje planuojame įrengti sėdimas vietas klientams bei stalą dokumentų pildymui.
1.2.	45–50 m <sup>2</sup> ploto teorijos egzaminų salė (9 darbo vietų egzaminuojamiesiems ir 1 egzaminuotojo darbo vieta. I arba II aukšte);
1.3.	6–8 m <sup>2</sup> pokalbių su klientais patalpa stiklinėmis sienomis (įėjimas iš klientų laukimo salės. Tik I aukšte);
1.4.	6–15 m <sup>2</sup> transporto priemonių registravimo vyresniojo specialisto darbo kabinetas (tik I aukšte);
1.5.	6–15 m <sup>2</sup> egzaminų vyresniojo specialisto darbo kabinetas (I arba II aukšte);

1.6.	20–22 m <sup>2</sup> valstybinio numerio ženklų sandėlis (tik I aukšte);
1.7.	4–6 m <sup>2</sup> klientų WC (moterų) pritaikytas žmonėms su negalia (tik I aukšte);
1.8.	4–6 m <sup>2</sup> klientų WC (vyrų) pritaikytas žmonėms su negalia (tik I aukšte);
1.9.	20–25 m <sup>2</sup> ūkinių prekių sandėlis (I arba II aukšte);
1.10.	6–15 m <sup>2</sup> vyr. ūkvedžio kabinetas (I arba II aukšte);
1.11.	50–55 m <sup>2</sup> archyvo patalpa (I arba II aukšte);
1.12.	4–6 m <sup>2</sup> ryšių įrangos patalpa (I arba II aukšte);
1.13.	20–30 m <sup>2</sup> direktoriaus kabinetas (I arba II aukšte);
1.14.	15–20 m <sup>2</sup> administratorės kabinetas (I arba II aukšte. Turi būti tame pačiame aukšte kaip ir direktoriaus kabinetas);
1.15.	25–30 m <sup>2</sup> egzaminuotojų kabinetas (I arba II aukšte);
1.16.	30–40 m <sup>2</sup> poilsio patalpa su virtuvele (karštas ir šaltas vanduo, kanalizacija plautuvei pajungti. I arba II aukšte);
1.17.	20–25 m <sup>2</sup> darbuotojų (moterų) persirengimo patalpa su WC ir dušu (pritaikyta žmonėms su negalia. I arba II aukšte);
1.18.	20–25 m <sup>2</sup> darbuotojų (vyrų) persirengimo patalpa su WC ir dušu (pritaikyta žmonėms su negalia. I arba II aukšte);
1.19.	4–6 m <sup>2</sup> valytojo patalpa (I arba II aukšte).
2.	80–100 m <sup>2</sup> ploto <b>Tapatumo nustatymo patalpa</b> (plius 20–24 m <sup>2</sup> 3-ims darbo vietoms, jei dokumentų priėmimo, išdavimo, darbo operacijų, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, nesiriboja su Tapatumo nustatymo patalpa). Tapatumo nustatymo patalpa gali būti ir modulinio tipo. Joje turi tilpti 4-ios transporto priemonės, statomos viena šalia kitos, arba 4-ios transporto priemonės dvejomis eilėmis, po 2-i viena už kitos. Tapatumo nustatymo patalpa turi būti uždara, su įrengta ventiliacijos sistema, šildoma, įrengtas patalpos apšvietimas, 8 arba 4 vartai su elektromechanine pavara transporto priemonėms įvažiuoti ir išvažiuoti, durys (ne vartuose, o atskiros) klientams ir darbuotojams. Lauke prie Tapatumo nustatymo patalpos klientams su negalia turi būti įrengtas mygtukas specialistui iškviešti. Atstumas nuo klientų aptarnavimo patalpos iki Tapatumo nustatymo patalpos turi būti ne didesnis kaip 25 m.
3.	Prie Tapatumo nustatymo patalpos turi būti įrengta (paženklinta) vieta sunkiasvorių transporto priemonių tapatumo nustatymui, nutolusi ne daugiau kaip 25 m nuo Tapatumo nustatymo patalpos ir ne mažesnio kaip 100 m <sup>2</sup> ploto. Jeigu Tapatumo nustatymo patalpa ribojasi su Stovėjimo aikštele, vieta sunkiasvorių transporto priemonių tapatumo nustatymui gali būti įrengta (paženklinta) Stovėjimo aikštelėje.
4.	60–80 m <sup>2</sup> ploto Garažas 2-iems lengviesiems automobiliams ir 3-ims motociklams. Garažas turi būti su automatiniiais garažo vartais, LED apšvietimu ir įrengtomis apsaugos ir gaisro signalizacijos sistemomis, Garažas nuo Patalpų turi būti nutolęs ne daugiau kaip 200 m.
5.	2550–3000 m <sup>2</sup> ploto (85–100 vietų) <b>Stovėjimo aikštelė</b> arba dvi transporto priemonių stovėjimo aikštelės, kurių vienos plotas turi būti 2350–2800 m <sup>2</sup> , o kitos 190–220 m <sup>2</sup> . Stovėjimo aikštelėje (-ėse) būtų statomos darbuotojų, Įmonės klientų ir Įmonės transporto priemonės. Stovėjimo aikštelė (-ės) turi būti skirta tik Įmonės Panevėžio filialo darbuotojų ir klientų poreikiams tenkinti, todėl ji turi būti aptverta bei įrengti vartai ar kelio užtvartai su elektromechaninėmis pavaromis. Transporto priemonių stovėjimo aikštelė turi būti prie (greta) įėjimo į Patalpas, o jei yra siūlomos dvi stovėjimo aikštelės, tai 2350–2800 m <sup>2</sup> ploto stovėjimo aikštelė turi būti prie (greta) įėjimo į Patalpas, o 190–220 m <sup>2</sup> ploto – nuo Patalpų turi būti nutolusi ne daugiau kaip 150 m. Turi būti įrengtas LED Stovėjimo aikštelės apšvietimas. Žmonėms su negalia skirtos transporto priemonių statymo vietos turi būti pažymėtos kelio ženklais ir kelio ženklinimu bei būti kuo arčiau pagrindinio įėjimo. Žmonių su negalia transporto



	priemonių statymo vietų skaičius – 3–4. Taip pat turi būti įrengtas 4–6 vietų stovas dviračių statymui bei prirakinimui. Įvažiavimo į Stovėjimo aikštelę (-es) ir Stovėjimo aikštelės (-ių) danga turi būti asfaltuota arba grįsta trinkelėmis ir skirta intensyviajam transporto srautui (įskaitant ir krovinių transporto priemonių) bei paženklintomis transporto priemonių statymo vietomis.
6.	Ne mažiau kaip 2600 m <sup>2</sup> ploto <b>Egzaminų aikštelė</b> . Įvažiavimo į Egzaminų aikštelę ir Egzaminų aikštelės danga turi būti asfaltuota ir skirta intensyviajam transporto priemonių srautui (įskaitant ir krovinių transporto priemonių) su nuolydžiu (neturi kauptis vanduo). Egzaminų aikštelėje turi būti įrengtas LED apšvietimas. Egzaminų aikštelė turi būti stačiakampio formos ir ne mažiau kaip 20 m pločio ir ne mažiau kaip 130 m ilgio. Praktikos egzaminų aikštelė nuo nuomojamų patalpų turi būti nutolusi ne daugiau kaip 150 m.

#### 4. Reikalavimai Patalpoms (2 lentelė):

Eil. Nr.	Aprašymas
1.	klientai į dokumentų priėmimo, išdavimo, klientų laukimo salę turi patekti per tambūrą.
2.	darbuotojams patekti į patalpas turi būti įrengtas atskiras (tarnybinis) įėjimas, prie kurio sumontuotas apsauginės signalizacijos valdymo pultas.
3.	pastatas, kuriame bus nuomojamos Patalpos, turi būti lengvai pasiekiamoje nuo gatvės vietoje, Panevėžio mieste, ne toliau kaip 1 km atstumu nuo visuomeninio transporto stotelės ir be eismo apribojimų krovinių transporto privažiavimui prie pastato iš kitų miesto kvartalų ar mikrorajonų.
4.	patalpos turi būti pritaikytos žmonėms su negalia (įskaitant patekimą į pačias patalpas, taip pat į II aukštą, jei siūlomos patalpos yra I ir II aukštuose).
5.	patalpos turi būti naujos ar naujai suremontuotos (t. y. nenaudotos po remonto) ir tinkamos Panevėžio filialo veiklai vykdyti, t. y. įrengtas LED apšvietimas, sienos nudažytos, grindys su kieta, neslidžia danga (plytelės ar kita danga, skirta intensyviajam žmonių srautui). Teorijos egzaminų salė ir klientų laukimo erdvė prie jos turi būti su vaikščiojimo triukšmą slopinančia gumine arba kilimine danga, pritaikyta intensyviajam žmonių srautui. Patekimui į teorijos egzaminų salę ir išėjimui turi būti įrengtos atskiros (dvejos) durys su tambūrais, skirtinguose salės kampuose, toje pačioje sienoje.
6.	patalpose turi būti įrengta rekuperacinė vėdinimo sistema, vėsinimo (kondicionavimo) sistemos, elektros instaliacija ir apsauginė bei gaisro signalizacija.
7.	patalpose turi būti įrengti elektros, šilumos arba dujų ir vandens tiekimo apskaitos prietaisai.
8.	patalpų (išskyrus Tapatumo nustatymo patalpą ir Garažą) pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis – administracinė.
9.	patekimas į tarnybines zonas atskiriančios durys (tame tarpe ir tarnybinio įėjimo) privalo būti valdomos praėjimo kontrolės sistema, ribojančia asmenų patekimą;
10.	ryšių patalpoje turi būti įrengtos dvi atskiros optinės duomenų perdavimo linijos, ryšys tarp tinklo taškų turi būti realizuojamas dviem nepriklausomomis fizinėmis ryšio linijomis ir turi turėti du VĮ „Regitra“ ryšio tiekėjo (pagal galiojančią sutartį – AB „Telia“) galinės įrangos komplektus. Viena iš šių ryšio linijų yra skirta rezervinio ryšio užtikrinimui, fiksuoto telefono ryšio ISDN linija, komutacinė spinta ne mažiau 12U, joje ne mažiau kaip viena lentynėlė, komutacinė panelė 24 vietų, maitinimo panelė 8 rozečių, šukos laidams. Patalpose turi būti sukomutuotas vidinis kompiuterinis tinklas, kiekvienai darbo vietai ne mažiau kaip po 6 kompiuterinio tinklo rozetes, kurios pajungtos ne prastesniais kaip 5e kategorijos kabeliais. Kiekvienai darbo vietai turi būti įrengtos ne mažiau kaip 10 elektros tinklo rozečių.

VĮ „Regitra“ Panevėžio filialo  
administracinių negyvenamųjų patalpų ir  
aikštelių nuomos skelbiamų derybų būdu  
pirkimo sąlygų  
2 priedas

## REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI (B ALTERNATYVA)

1. Pirkimo objektą turi sudaryti:

1.1. 894–1081 m<sup>2</sup> ploto administracinės paskirties negyvenamosios patalpos (toliau atskirai – **Patalpos**) transporto priemonių registracijos, vairuotojų egzaminavimo, vairuotojo pažymėjimų išdavimo ir keitimo paslaugoms teikti;

1.2. 80–100 m<sup>2</sup> (plius 20–24 m<sup>2</sup> 3-ioms darbo vietoms, jei dokumentų priėmimo, išdavimo, darbo operacijų, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, nesiriboja su transporto priemonių tapatumo nustatymo patalpa) ploto transporto priemonių tapatumo nustatymo patalpa (toliau atskirai – **Tapatumo nustatymo patalpa**);

1.3. 60–80 m<sup>2</sup> ploto garažas lengviesiems automobiliams ir motociklams (toliau atskirai – **Garažas**);

1.4. 2700–3300 m<sup>2</sup> ploto (85–110 vietų) transporto priemonių stovėjimo aikštelė (toliau atskirai – **Stovėjimo aikštelė**);

1.5. ne mažiau kaip 2600 m<sup>2</sup> ploto A1, A2, A, BE, C1, C, D1, D, C1E, D1E, CE, DE kategorijų praktikos egzaminų aikštelė (toliau atskirai – **Egzaminų aikštelė**).

2. Transporto priemonių priemonių registracijos paslaugos būtų teikiamos viename pastate (išskyrus Tapatumo nustatymo patalpą, kuria gali būti ir kitame pastate), o vairuotojų egzaminavimo ir vairuotojo pažymėjimų išdavimo, keitimo paslaugos teikiamos kitame pastate (gali būti ir kitu adresu).

3. Dalies Patalpų, Tapatumo nustatymo patalpos ir Stovėjimo aikštelės (transporto priemonių priemonių registracijos paslaugų teikimui) eksplikacija (**1 lentelė**):

Eil. Nr.	Aprašymas
1.	<b>Patalpos:</b>
1.1.	280–320 m <sup>2</sup> ploto dokumentų priėmimo, išdavimo ir klientų laukimo salė (tik I aukšte), kurioje:
1.1.1.	dokumentų priėmimui ir klientų aptarnavimui – 120–140 m <sup>2</sup> ploto. Turi būti įrengtos darbo vietos, skirtos aptarnauti klientus, bei kasa. Darbo vietų išdėstymas:
1.1.1.1.	jei dokumentų priėmimo, išdavimo, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, ribojasi su Tapatumo nustatymo patalpa, tai 8 darbo vietos iš 11 darbo vietų nuo šios patalpos turi būti atskirtos mobiliomis pertvaromis;
1.1.1.2.	jei dokumentų priėmimo, išdavimo, darbo operacijų, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, nesiriboja su Tapatumo nustatymo patalpa, tai 8 darbo vietos turi būti įrengtos dokumentų priėmimo, išdavimo ir klientų laukimo salėje, o 3 darbo vietos – Tapatumo nustatymo patalpoje. Atstumas nuo klientų aptarnavimo patalpos iki Tapatumo nustatymo patalpos turi būti ne daugiau kaip 25 m;
1.1.2.	160–180 m <sup>2</sup> ploto klientų laukimo salė, kurioje planuojame įrengti sėdimas vietas klientams bei stalą dokumentų pildymui.
1.2.	6–8 m <sup>2</sup> pokalbių su klientais patalpa stiklinėmis sienomis (įėjimas iš klientų laukimo salės. Tik I aukšte);
1.3.	6–15 m <sup>2</sup> transporto priemonių registravimo vyresniojo specialisto darbo kabinetas (tik I aukšte);
1.4.	20–22 m <sup>2</sup> valstybinio numerio ženklų sandėlis (tik I aukšte);
1.5.	4–6 m <sup>2</sup> klientų WC (moterų) pritaikytas žmonėms su negalia (tik I aukšte);
1.6.	4–6 m <sup>2</sup> klientų WC (vyrų) pritaikytas žmonėms su negalia (tik I aukšte);

1.7.	20–25 m <sup>2</sup> ūkinių prekių sandėlis (I arba II aukšte);
1.8.	6–15 m <sup>2</sup> vyr. ūkvedžio kabinetas (I arba II aukšte);
1.9.	30–40 m <sup>2</sup> archyvo patalpa (I arba II aukšte);
1.10.	4–6 m <sup>2</sup> ryšių įrangos patalpa (I arba II aukšte);
1.11.	20–30 m <sup>2</sup> direktoriaus kabinetas (I arba II aukšte);
1.12.	15–20 m <sup>2</sup> administratorės kabinetas (I arba II aukšte. Turi būti tame pačiame aukšte kaip ir direktoriaus kabinetas);
1.13.	15–20 m <sup>2</sup> poilsio patalpa su virtuvėle (karštas ir šaltas vanduo, kanalizacija plautuvei pajungti. I arba II aukšte);
1.14.	15–20 m <sup>2</sup> darbuotojų (moterų) persirengimo patalpa su WC ir dušu (pritaikyta žmonėms su negalia. I arba II aukšte);
1.15.	15–20 m <sup>2</sup> darbuotojų (vyrų) persirengimo patalpa su WC ir dušu (pritaikyta žmonėms su negalia. I arba II aukšte);
1.16.	4–6 m <sup>2</sup> valytojo patalpa (I arba II aukšte).
2.	80–100 m <sup>2</sup> ploto <b>Tapatumo nustatymo patalpa</b> (plius 20–24 m <sup>2</sup> 3-ioms darbo vietoms, jei dokumentų priėmimo, išdavimo, darbo operacijų, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, nesiriboja su Tapatumo nustatymo patalpa). Tapatumo nustatymo patalpa gali būti ir modulinio tipo. Joje turi tilpti 4-ios transporto priemonės, stamos viena šalia kitos, arba 4-ios transporto priemonės dvejomis eilėmis, po 2-i viena už kitos. Tapatumo nustatymo patalpa turi būti uždara, su įrengta ventiliacijos sistema, šildoma, įrengtas patalpos apšvietimas, 8 arba 4 vartai su elektromechanine pavara transporto priemonėms įvažiuoti ir išvažiuoti, durys (ne vartuose, o atskiros) klientams ir darbuotojams. Lauke prie Tapatumo nustatymo patalpos klientams su negalia turi būti įrengtas mygtukas specialistui iškviešti. Atstumas nuo klientų aptarnavimo patalpos iki Tapatumo nustatymo patalpos turi būti ne didesnis kaip 25 m.
3.	Prie Tapatumo nustatymo patalpos turi būti įrengta (paženklinta) vieta sunkiasvorių transporto priemonių tapatumo nustatymui, nutolusi ne daugiau kaip 25 m nuo Tapatumo nustatymo patalpos ir ne mažesnio kaip 100 m <sup>2</sup> ploto. Jeigu Tapatumo nustatymo patalpa ribojasi su Stovėjimo aikštele, vieta sunkiasvorių transporto priemonių tapatumo nustatymui gali būti įrengta (paženklinta) Stovėjimo aikštelėje.
4.	1800–2100 m <sup>2</sup> ploto (60–70 vietų) m <sup>2</sup> <b>Stovėjimo aikštelė</b> turi būti prie (greta) įėjimo į Patalpas. Stovėjimo aikštelėje būtų stamos darbuotojų ir Įmonės klientų transporto priemonės. Stovėjimo aikštelė turi būti skirta tik Įmonės Panevėžio filialo darbuotojų ir klientų poreikiams tenkinti, todėl ji turi būti aptverta bei įrengti vartai ar kelio užtvarai su elektromechaninėmis pavaromis. Turi būti įrengtas LED Stovėjimo aikštelės apšvietimas. Žmonėms su negalia skirtos transporto priemonių statymo vietos turi būti pažymėtos kelio ženklais ir kelio ženklinimu bei būti kuo arčiau pagrindinio įėjimo. Žmonių su negalia transporto priemonių statymo vietų skaičius – 2–3. Taip pat turi būti įrengtas 4–6 vietų stovas dviračių statymui bei prirakinimui. Įvažiavimo į Stovėjimo aikštelę ir Stovėjimo aikštelės danga turi būti asfaltuota arba grįsta trinkelėmis ir skirta intensyviajam transporto srautui (įskaitant ir krovinių transporto priemonių) bei paženklintomis transporto priemonių statymo vietomis.

4. Likusios dalies Patalpų, Stovėjimo aikštelės ir Egzaminų aikštelės (vairuotojų egzaminavimo ir vairuotojo pažymėjimų išdavimo, keitimo paslaugų teikimui) eksplikacija (**2 lentelė**):

Eil. Nr.	Aprašymas
1.	<b>Patalpos:</b>
1.1.	240–280 m <sup>2</sup> ploto dokumentų priėmimo, išdavimo, klientų laukimo salė (tik I aukšte):

1.2.	45–50 m <sup>2</sup> ploto teorijos egzaminų salė (9 darbo vietos egzaminuojamiesiems ir 1 egzaminuotojo darbo vieta. I arba II aukšte);
1.3.	6–8 m <sup>2</sup> pokalbių su klientais patalpa stiklinėmis sienomis (tik I aukšte);
1.4.	6–15 m <sup>2</sup> egzaminų vyresniojo specialisto darbo kabinetas (I arba II aukšte);
1.5.	4–6 m <sup>2</sup> ryšių įrangos patalpa (I arba II aukšte);
1.6.	25–30 m <sup>2</sup> egzaminuotojų kabinetas (I arba II aukšte);
1.7.	15–20 m <sup>2</sup> poilsio patalpa su virtuvėle (karštas ir šaltas vanduo, kanalizacija plautuvei pajungti. I arba II aukšte);
1.8.	4–6 m <sup>2</sup> klientų WC (moterų) pritaikytas žmonėms su negalia (tik I aukšte);
1.9.	4–6 m <sup>2</sup> klientų WC (vyrų) pritaikytas žmonėms su negalia (tik I aukšte);
1.10.	15–20 m <sup>2</sup> darbuotojų (moterų) persirengimo patalpa su WC ir dušu (pritaikyta žmonėms su negalia. I arba II aukšte);
1.11.	15–20 m <sup>2</sup> darbuotojų (vyrų) persirengimo patalpa su WC ir dušu (pritaikyta žmonėms su negalia. I arba II aukšte);
1.12.	10–15 m <sup>2</sup> ūkinių prekių sandėlis (I arba II aukšte);
1.13.	15–20 m <sup>2</sup> archyvo patalpa (I arba II aukšte);
1.14.	4–6 m <sup>2</sup> valytojo patalpa (I arba II aukšte).
2.	900–1200 m <sup>2</sup> ploto (30–40 vietų) <b>Stovėjimo aikštelė</b> arba dvi aikštelės, kurių vienos plotas turi būti 700–1000 m <sup>2</sup> , o kitos 190–220 m <sup>2</sup> , turi būti prie (greta) Patalpų. Šioje aikštelėje būtų statomos darbuotojų, Įmonės klientų ir Įmonės transporto priemonės. Stovėjimo aikštelė (-ės) turi būti skirta tik Įmonės Panevėžio filialo darbuotojų ir klientų poreikiams tenkinti, todėl ji turi būti aptverta bei įrengti vartai ar kelio užtvartai su elektromechaninėmis pavaromis. Stovėjimo aikštelė turi būti prie (greta) įėjimo į Patalpas, o jei yra siūlomos dvi stovėjimo aikštelės, tai 700–1000 m <sup>2</sup> ploto stovėjimo aikštelė turi būti prie (greta) įėjimo į Patalpas, o 190–220 m <sup>2</sup> ploto – nuo Patalpų turi būti nutolusi ne daugiau kaip 150 m. Įrengtas LED Stovėjimo aikštelės apšvietimas. Žmonėms su negalia skirtos transporto priemonių statymo vietos turi būti pažymėtos kelio ženklais ir kelio ženklinimu bei būti kuo arčiau pagrindinio įėjimo. Žmonių su negalia transporto priemonių statymo vietų skaičius – 2–3. Taip turi būti įrengtas 4–6 vietų stovas dviračių statymui bei prirakinimui. Įvažiavimo į Stovėjimo aikštelę ir Stovėjimo aikštelės danga turi būti asfaltuota arba grįsta trinkelėmis ir skirta intensyviajam transporto srautui (įskaitant ir krovinių transporto priemonių) bei paženklintomis transporto priemonių statymo vietomis.
3.	ne mažiau kaip 2600 m <sup>2</sup> ploto <b>Egzaminų aikštelė</b> . Įvažiavimo į Egzaminų aikštelę ir Egzaminų aikštelės danga turi būti asfaltuota ir skirta intensyviajam transporto priemonių srautui (įskaitant ir krovinių transporto priemonių) su nuolydžiu (neturi kauptis vanduo). Egzaminų aikštelėje turi būti įrengtas LED apšvietimas. Egzaminų aikštelė turi būti stačiakampio formos ir ne mažiau kaip 20 m pločio ir ne mažiau kaip 120 m ilgio. Egzaminų aikštelė nuo Patalpų turi būti nutolusi ne daugiau kaip 150 m.
4.	60–80 m <sup>2</sup> ploto <b>Garažas</b> 2-iems lengviesiems automobiliams ir 3-ims motociklams. Garažas turi būti su automatiniais garažo vartais, LED apšvietimu ir įrengtomis apsaugos ir gaisro signalizacijos sistemomis, Garažas nuo Patalpų turi būti nutolęs ne daugiau kaip 200 m.

#### 5. Reikalavimai Patalpoms (3 lentelė):

Eil. Nr.	Aprašymas
1.	klientai į dokumentų priėmimo, išdavimo, klientų laukimo salę turi patekti per tambūrą.
2.	darbuotojams patekti į patalpas turi būti įrengtas atskiras (tarnybinis) įėjimas, prie kurio sumontuotas apsauginės signalizacijos valdymo pultas.

3.	pastatas, kuriame bus nuomojamos patalpos, turi būti lengvai pasiekiamoje nuo gatvės vietoje, Panevėžio mieste, ne toliau kaip 1 km atstumu nuo visuomeninio transporto stotelės ir be eismo apribojimų krovinio transporto privažiavimui prie pastato iš kitų miesto kvartalų ar mikrorajonų.
4.	patalpos turi būti pritaikytos žmonėms su negalia (įskaitant patekimą į pačias patalpas, taip pat į II aukštą, jei siūlomos patalpos yra I ir II aukštuose).
5.	patalpos turi būti naujos ar naujai suremontuotos (t. y. nenaudotos po remonto) ir tinkamos Panevėžio filialo veiklai vykdyti, t. y. įrengtas LED apšvietimas, sienos nudažytos, grindys su kieta, neslidžia danga (plytelės ar kita danga, skirta intensyviai žmonių srautui). Teorijos egzaminų salė ir klientų laukimo erdvė prie jos turi būti su vaikščiojimo triukšmą slopinančia gumine arba kilimine danga, pritaikyta intensyviai žmonių srautui. Patekimui į teorijos egzaminų salę ir išėjimui turi būti įrengtos atskiros (dvejos) durys su tambūrais, skirtinguose salės kampuose, toje pačioje sienoje.
6.	patalpose turi būti įrengta rekuperacinė vėdinimo sistema, vėsinimo (kondicionavimo) sistemos, elektros instaliacija ir apsauginė bei gaisro signalizacija;
7.	patalpose turi būti įrengti elektros, šilumos arba dujų ir vandens tiekimo apskaitos prietaisai.
8.	patalpų (išskyrus Tapatumo nustatymo patalpą) pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis – administracinė.
9.	patekimas į tarnybines zonas atskiriančios durys (tame tarpe ir tarnybinio įėjimo) privalo būti valdomos praėjimo kontrolės sistema, ribojančia asmenų patekimą;
10.	ryšių patalpoje turi būti įrengtos dvi atskiros optinės duomenų perdavimo linijos, ryšys tarp tinklo taškų turi būti realizuojamas dviem nepriklausomomis fizinėmis ryšio linijomis ir turi turėti du VĮ „Regitra“ ryšio tiekėjo (pagal galiojančią sutartį – AB „Telia“) galinės įrangos komplektus. Viena iš šių ryšio linijų yra skirta rezervinio ryšio užtikrinimui, fiksuoto telefono ryšio ISDN linija, komutacinė spinta ne mažiau 12U, joje ne mažiau kaip viena lentynėlė, komutacinė panelė 24 vietų, maitinimo panelė 8 rozečių, šukos laidams. Patalpose turi būti sukomutuotas vidinis kompiuterinis tinklas, kiekvienai darbo vietai ne mažiau kaip po 6 kompiuterinio tinklo rozetes, kurios pajungtos ne prastesniais kaip 5e kategorijos kabeliais. Kiekvienai darbo vietai turi būti įrengtos ne mažiau kaip 10 elektros tinklo rozečių.

VĮ „Regitra“ Panevėžio filialo  
administracinių negyvenamųjų patalpų ir  
aikštelių nuomos skelbiamų derybų būdu  
pirkimo sąlygų  
3 priedas

**(Pasiūlymo forma)**

Valstybės įmonei „Regitra“

**PASIŪLYMAS**

\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_

(vieta)

**Kandidato duomenys:**

Kandidato ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė / asmens teisinė forma, pavadinimas	
Fizinio / juridinio asmens kodas	
Gyvenamosios vietos / buveinės adresas	
Kontaktinio asmens telefono numeris	
Kontaktinio asmens el. pašto adresas	

**Siūlomų išsinuomoti patalpų ir aikštelių duomenys:**

Turto adresas	
Patalpų (neįskaitant Tapatumo nustatymo patalpos) plotas	
Tapatumo nustatymo patalpos plotas	
Stovėjimo aikštelės plotas	
Egzaminų aikštelės plotas	

**Siūlomų išsinuomoti patalpų ir aikštelių įkainiai:**

	<b>Eur be PVM</b>	<b>Eur su PVM</b>
1 m <sup>2</sup> administracinės paskirties negyvenamųjų patalpų nuomos įkainis per mėnesį		
1 m <sup>2</sup> Tapatumo nustatymo patalpos nuomos įkainis per mėnesį		
1 m <sup>2</sup> Garažo nuomos įkainis per mėnesį		
1 m <sup>2</sup> Stovėjimo aikštelės nuomos įkainis per mėnesį		
1 m <sup>2</sup> Egzaminų aikštelės nuomos įkainis per mėnesį		

	<b>Eur be PVM</b>	<b>Eur su PVM</b>
Bendra viso Turto nuomos kaina per mėnesį		

Pažymime, kad be nuomos kainos, nuomininkas taip pat turės sumokėti šiuos mokesčius, rinkliavas ir (ar) su Turto eksploatavimu bei išlaikymu susijusias išlaidas:

Eil. Nr.	Mokesčio, rinkliavos ir (ar) su Turto eksploatavimu bei išlaikymu susijusių išlaidų pavadinimas	Mokesčio, rinkliavos ir (ar) su Turto eksploatavimu bei išlaikymu susijusių išlaidų dydis (eurais per 1 (viena) mėnesį)

Pažymime, kad į Turto nuomos kainą yra įskaičiuotos šios išlaidos:

---



---

Pažymime, kad siūlome šią Turto išdėstymo alternatyvą: **A alternatyvą / B alternatyvą** (nereikalingą išbraukti).

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose.

Patvirtiname, kad siūlomas išnuomoti Turtas atitinka šiuos reikalavimus:

**A alternatyva (lentelės pildyti tuo atveju, jeigu siūloma A alternatyva):**

**1 lentelė:**

Eil. Nr.	Reikalaujama reikšmė	Siūloma reikšmė (pildo kandidatas, nurodydamas reikšmę)
1.	<b>Patalpos:</b>	-----
1.1.	350–400 m <sup>2</sup> ploto dokumentų priėmimo, išdavimo ir klientų laukimo salė (tik I aukšte), kurioje:	
1.1.1.	dokumentų priėmimui ir klientų aptarnavimui – 130–150 m <sup>2</sup> ploto. Turi būti įrengtos darbo vietos, skirtos aptarnauti klientus, bei kasa. Darbo vietų išdėstymas:	
1.1.1.1.	jei dokumentų priėmimo, išdavimo, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, ribojasi su Tapatumo nustatymo patalpa, tai 8 darbo vietos iš 11 darbo vietų nuo šios patalpos turi būti atskirtos mobiliomis pertvaromis;	
1.1.1.2.	jei dokumentų priėmimo, išdavimo, darbo operacijų, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, nesiriboja su Tapatumo nustatymo patalpa, tai 8 darbo vietos turi būti įrengtos dokumentų priėmimo, išdavimo ir klientų laukimo salėje, o 3 darbo vietos – Tapatumo nustatymo patalpoje. Atstumas nuo klientų aptarnavimo	

	patalpos iki Tapatumo nustatymo patalpos turi būti ne daugiau kaip 25 m;	
1.1.2.	220–250 m <sup>2</sup> ploto klientų laukimo salė, kurioje planuojame įrengti sėdimas vietas klientams bei stalą dokumentų pildymui.	
1.2.	45–50 m <sup>2</sup> ploto teorijos egzaminų salė (9 darbo vietų egzaminuojamiesiems ir 1 egzaminuotojo darbo vieta. I arba II aukšte);	
1.3.	6–8 m <sup>2</sup> pokalbių su klientais patalpa stiklinėmis sienomis (įėjimas iš klientų laukimo salės. Tik I aukšte);	
1.4.	6–15 m <sup>2</sup> transporto priemonių registravimo vyresniojo specialisto darbo kabinetas (tik I aukšte);	
1.5.	6–15 m <sup>2</sup> egzaminų vyresniojo specialisto darbo kabinetas (I arba II aukšte);	
1.6.	20–22 m <sup>2</sup> valstybinio numerio ženklų sandėlis (tik I aukšte);	
1.7.	4–6 m <sup>2</sup> klientų WC (moterų) pritaikytas žmonėms su negalia (tik I aukšte);	
1.8.	4–6 m <sup>2</sup> klientų WC (vyrų) pritaikytas žmonėms su negalia (tik I aukšte);	
1.9.	20–25 m <sup>2</sup> ūkinių prekių sandėlis (I arba II aukšte);	
1.10.	6–15 m <sup>2</sup> vyr. ūkvedžio kabinetas (I arba II aukšte);	
1.11.	50–55 m <sup>2</sup> archyvo patalpa (I arba II aukšte);	
1.12.	4–6 m <sup>2</sup> ryšių įrangos patalpa (I arba II aukšte);	
1.13.	20–30 m <sup>2</sup> direktoriaus kabinetas (I arba II aukšte);	
1.14.	15–20 m <sup>2</sup> administratorės kabinetas (I arba II aukšte. Turi būti tame pačiame aukšte kaip ir direktoriaus kabinetas);	
1.15.	25–30 m <sup>2</sup> egzaminuotojų kabinetas (I arba II aukšte);	
1.16.	30–40 m <sup>2</sup> poilsio patalpa su virtuvele (karštas ir šaltas vanduo, kanalizacija plautuvei pajungti. I arba II aukšte);	
1.17.	20–25 m <sup>2</sup> darbuotojų (moterų) persirengimo patalpa su WC ir dušu (pritaikyta žmonėms su negalia. I arba II aukšte);	
1.18.	20–25 m <sup>2</sup> darbuotojų (vyrų) persirengimo patalpa su WC ir dušu (pritaikyta žmonėms su negalia. I arba II aukšte);	
1.19.	4–6 m <sup>2</sup> valytojo patalpa (I arba II aukšte).	
2.	80–100 m <sup>2</sup> ploto <b>Tapatumo nustatymo patalpa</b> (plius 20–24 m <sup>2</sup> 3-ims darbo vietoms, jei dokumentų priėmimo,	



	<p>išdavimo, darbo operacijų, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, nesiriboja su Tapatumo nustatymo patalpa). Tapatumo nustatymo patalpa gali būti ir modulinio tipo. Joje turi tilpti 4-ios transporto priemonės, statomos viena šalia kitos, arba 4-ios transporto priemonės dvejomis eilėmis, po 2-i viena už kitos. Tapatumo nustatymo patalpa turi būti uždara, su įrengta ventiliacijos sistema, šildoma, įrengtas patalpos apšvietimas, 8 arba 4 vartai su elektromechanine pavara transporto priemonėms įvažiuoti ir išvažiuoti, durys (ne vartuose, o atskiros) klientams ir darbuotojams. Lauke prie Tapatumo nustatymo patalpos klientams su negalia turi būti įrengtas mygtukas specialistui iškviesti. Atstumas nuo klientų aptarnavimo patalpos iki Tapatumo nustatymo patalpos turi būti ne didesnis kaip 25 m.</p>	
3.	<p>Prie Tapatumo nustatymo patalpos turi būti įrengta (paženklinta) vieta sunkiasvorių transporto priemonių tapatumo nustatymui, nutolusi ne daugiau kaip 25 m nuo Tapatumo nustatymo patalpos ir ne mažesnio kaip 100 m<sup>2</sup> ploto.</p> <p>Jeigu Tapatumo nustatymo patalpa ribojasi su Stovėjimo aikštele, vieta sunkiasvorių transporto priemonių tapatumo nustatymui gali būti įrengta (paženklinta) Stovėjimo aikštelėje.</p>	
4.	<p>60–80 m<sup>2</sup> ploto Garažas 2-iems lengviesiems automobiliams ir 3-ims motociklams. Garažas turi būti su automatiniais garažo vartais, LED apšvietimu ir įrengtomis apsaugos ir gaisro signalizacijos sistemomis, Garažas nuo Patalpų turi būti nutolęs ne daugiau kaip 200 m.</p>	
5.	<p>2550–3000 m<sup>2</sup> ploto (85–100 vietų) <b>Stovėjimo aikštelė</b> arba dvi transporto priemonių stovėjimo aikštelės, kurių vienos plotas turi būti 2350–2800 m<sup>2</sup>, o kitos 190–220 m<sup>2</sup>. Stovėjimo aikštelėje (-ėse) būtų statomos darbuotojų, Įmonės klientų ir Įmonės transporto priemonės. Stovėjimo aikštelė (-ės) turi būti skirta tik Įmonės Panevėžio filialo darbuotojų ir klientų poreikiams tenkinti, todėl ji turi</p>	

	<p>būti aptverta bei įrengti vartai ar kelio užtvagai su elektromechaninėmis pavaromis. Transporto priemonių stovėjimo aikštelė turi būti prie (greta) įėjimo į Patalpas, o jei yra siūlomos dvi stovėjimo aikštelės, tai 2350–2800 m<sup>2</sup> ploto stovėjimo aikštelė turi būti prie (greta) įėjimo į Patalpas, o 190–220 m<sup>2</sup> ploto – nuo Patalpų turi būti nutolusi ne daugiau kaip 150 m<sup>2</sup>. Turi būti įrengtas LED Stovėjimo aikštelės apšvietimas. Žmonėms su negalia skirtos transporto priemonių statymo vietos turi būti pažymėtos kelio ženklais ir kelio ženklinimu bei būti kuo arčiau pagrindinio įėjimo. Žmonių su negalia transporto priemonių statymo vietų skaičius – 3–4. Taip pat turi būti įrengtas 4–6 vietų stovas dviračių statymui bei prirakinimui. Įvažiavimo į Stovėjimo aikštelę (-es) ir Stovėjimo aikštelės (-ių) danga turi būti asfaltuota arba grįsta trinkelėmis ir skirta intensyviajam transporto srautui (įskaitant ir krovininių transporto priemonių) bei paženklintomis transporto priemonių statymo vietomis.</p>	
6.	<p>Ne mažiau kaip 2600 m<sup>2</sup> ploto <b>Egzaminų aikštelė</b>. Įvažiavimo į Egzaminų aikštelę ir Egzaminų aikštelės danga turi būti asfaltuota ir skirta intensyviajam transporto priemonių srautui (įskaitant ir krovininių transporto priemonių) su nuolydžiu (neturi kauptis vanduo). Egzaminų aikštelėje turi būti įrengtas LED apšvietimas. Egzaminų aikštelė turi būti stačiakampio formos ir ne mažiau kaip 20 m pločio ir ne mažiau kaip 130 m ilgio. Praktikos egzaminų aikštelė nuo nuomojamų patalpų turi būti nutolusi ne daugiau kaip 150 m.</p>	

## 2 lentelė:

Eil. Nr.	Reikalaujama reikšmė	Siūloma reikšmė (pildo kandidatas, nuroydamas reikšmę)
1.	klientai į dokumentų priėmimo, išdavimo, klientų laukimo salę turi patekti per tambūrą.	
2.	darbuotojams patekti į patalpas turi būti įrengtas atskiras (tarnybinis) įėjimas, prie kurio sumontuotas apsauginės signalizacijos valdymo pultas.	

3.	pastatas, kuriame bus nuomojamos Patalpos, turi būti lengvai pasiekiamoje nuo gatvės vietoje, Panevėžio mieste, ne toliau kaip 1 km atstumu nuo visuomeninio transporto stotelės ir be eismo apribojimų krovinio transporto privažiavimui prie pastato iš kitų miesto kvartalų ar mikrorajonų.	
4.	patalpos turi būti pritaikytos žmonėms su negalia (įskaitant patekimą į pačias patalpas, taip pat į II aukštą, jei siūlomos patalpos yra I ir II aukštuose).	
5.	patalpos turi būti naujos ar naujai suremontuotos (t. y. nenaudotos po remonto) ir tinkamos Panevėžio filialo veiklai vykdyti, t. y. įrengtas LED apšvietimas, sienos nudažytos, grindys su kieta, neslidžia danga (plytelės ar kita danga, skirta intensyviai žmonių srautui). Teorijos egzaminų salė ir klientų laukimo erdvė prie jos turi būti su vaikščiojimo triukšmą slopinančia gumine arba kilimine danga, pritaikyta intensyviai žmonių srautui. Patekimui į teorijos egzaminų salę ir išėjimui turi būti įrengtos atskiros (dvejos) durys su tambūrais, skirtinguose salės kampuose, toje pačioje sienoje.	
6.	patalpose turi būti įrengta rekuperacinė vėdinimo sistema, vėsinimo (kondicionavimo) sistemos, elektros instaliacija ir apsauginė bei gaisro signalizacija.	
7.	patalpose turi būti įrengti elektros, šilumos arba dujų ir vandens tiekimo apskaitos prietaisai.	
8.	patalpų (išskyrus Tapatumo nustatymo patalpą ir Garažą) pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis – administracinė.	
9.	patekimas į tarnybines zonas atskiriančios durys (tame tarpe ir tarnybinio įėjimo) privalo būti valdomos praėjimo kontrolės sistema, ribojančia asmenų patekimą;	
10.	ryšių patalpoje turi būti įrengtos dvi atskiros optinės duomenų perdavimo linijos, ryšys tarp tinklo taškų turi būti realizuojamas dviem nepriklausomomis fizinėmis ryšio linijomis ir turi turėti du VĮ „Regitra“ ryšio tiekėjo (pagal galiojančią sutartį – AB „Telia“) galinės įrangos komplektus. Viena iš šių ryšio linijų yra skirta rezervinio ryšio	

	<p>užtikrinimui, fiksuoto telefono ryšio ISDN linija, komutacinė spinta ne mažiau 12U, joje ne mažiau kaip viena lentynėlė, komutacinė panelė 24 vietų, maitinimo panelė 8 rozečių, šukos laidams. Patalpose turi būti sukomutuotas vidinis kompiuterinis tinklas, kiekvienai darbo vietai ne mažiau kaip po 6 kompiuterinio tinklo rozetes, kurios pajungtos ne prastesniais kaip 5e kategorijos kabeliais. Kiekvienai darbo vietai turi būti įrengtos ne mažiau kaip 10 elektros tinklo rozečių.</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**B alternatyva (lenteles pildyti tuo atveju, jeigu siūloma B alternatyva):**

**1 lentelė:**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Reikalaujama reikšmė</b>	<b>Siūloma reikšmė (pildo kandidatas, nurodydamas reikšmę)</b>
1.	<b>Patalpos:</b>	
1.1.	280–320 m <sup>2</sup> ploto dokumentų priėmimo, išdavimo ir klientų laukimo salė (tik I aukšte), kurioje:	
1.1.1.	dokumentų priėmimui ir klientų aptarnavimui – 120–140 m <sup>2</sup> ploto. Turi būti įrengtos darbo vietos, skirtos aptarnauti klientus, bei kasa. Darbo vietų išdėstymas:	
1.1.1.1.	jei dokumentų priėmimo, išdavimo, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, ribojasi su Tapatumo nustatymo patalpa, tai 8 darbo vietos iš 11 darbo vietų nuo šios patalpos turi būti atskirtos mobiliomis pertvaromis;	
1.1.2.	jei dokumentų priėmimo, išdavimo, darbo operacijų, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, nesiriboja su Tapatumo nustatymo patalpa, tai 8 darbo vietos turi būti įrengtos dokumentų priėmimo, išdavimo ir klientų laukimo salėje, o 3 darbo vietos – Tapatumo nustatymo patalpoje. Atstumas nuo klientų aptarnavimo patalpos iki Tapatumo nustatymo patalpos turi būti ne daugiau kaip 25 m;	
1.2.	160–180 m <sup>2</sup> ploto klientų laukimo salė, kurioje planuojame įrengti sėdimas vietas klientams bei stalą dokumentų pildymui.	

1.3.	6–8 m <sup>2</sup> pokalbių su klientais patalpa stiklinėmis sienomis (įėjimas iš klientų laukimo salės. Tik I aukšte);	
1.4.	6–15 m <sup>2</sup> transporto priemonių registravimo vyresniojo specialisto darbo kabinetas (tik I aukšte);	
1.5.	20–22 m <sup>2</sup> valstybinio numerio ženklų sandėlis (tik I aukšte);	
1.6.	4–6 m <sup>2</sup> klientų WC (moterų) pritaikytas žmonėms su negalia (tik I aukšte);	
1.7.	4–6 m <sup>2</sup> klientų WC (vyrų) pritaikytas žmonėms su negalia (tik I aukšte);	
1.8.	20–25 m <sup>2</sup> ūkinių prekių sandėlis (I arba II aukšte);	
1.9.	6–15 m <sup>2</sup> vyr. ūkvedžio kabinetas (I arba II aukšte);	
1.10.	30–40 m <sup>2</sup> archyvo patalpa (I arba II aukšte);	
1.11.	4–6 m <sup>2</sup> ryšių įrangos patalpa (I arba II aukšte);	
1.12.	20–30 m <sup>2</sup> direktoriaus kabinetas (I arba II aukšte);	
1.13.	15–20 m <sup>2</sup> administratorės kabinetas (I arba II aukšte. Turi būti tame pačiame aukšte kaip ir direktoriaus kabinetas);	
1.14.	15–20 m <sup>2</sup> poilsio patalpa su virtuvele (karštas ir šaltas vanduo, kanalizacija plautuvei pajungti. I arba II aukšte);	
1.15.	15–20 m <sup>2</sup> darbuotojų (moterų) persirengimo patalpa su WC ir dušu (pritaikyta žmonėms su negalia. I arba II aukšte);	
1.16.	15–20 m <sup>2</sup> darbuotojų (vyrų) persirengimo patalpa su WC ir dušu (pritaikyta žmonėms su negalia. I arba II aukšte);	
1.17.	4–6 m <sup>2</sup> valytojo patalpa (I arba II aukšte).	
2.	80–100 m <sup>2</sup> ploto <b>Tapatumo nustatymo patalpa</b> (plius 20–24 m <sup>2</sup> 3-ioms darbo vietoms, jei dokumentų priėmimo, išdavimo, darbo operacijų, klientų laukimo salės dalis, kurioje aptarnaujami klientai, nesiriboja su Tapatumo nustatymo patalpa). Tapatumo nustatymo patalpa gali būti ir modulinio tipo. Joje turi tilpti 4-ios transporto priemonės, statomos viena šalia kitos, arba 4-ios transporto priemonės dvejomis eilėmis, po 2-i viena už kitos. Tapatumo nustatymo patalpa turi būti uždara, su įrengta	

	<p>ventiliacijos sistema, šildoma, įrengtas patalpos apšvietimas, 8 arba 4 vartai su elektromechanine pavara transporto priemonėms įvažiuoti ir išvažiuoti, durys (ne vartuose, o atskiros) klientams ir darbuotojams. Lauke prie Tapatumo nustatymo patalpos klientams su negalia turi būti įrengtas mygtukas specialistui iškviešti. Atstumas nuo klientų aptarnavimo patalpos iki Tapatumo nustatymo patalpos turi būti ne didesnis kaip 25 m.</p>	
3.	<p>Prie Tapatumo nustatymo patalpos turi būti įrengta (paženklinta) vieta sunkiasvorių transporto priemonių tapatumo nustatymui, nutolusi ne daugiau kaip 25 m nuo Tapatumo nustatymo patalpos ir ne mažesnė kaip 100 m<sup>2</sup> ploto.</p> <p>Jeigu Tapatumo nustatymo patalpa ribojasi su Stovėjimo aikštele, vieta sunkiasvorių transporto priemonių tapatumo nustatymui gali būti įrengta (paženklinta) Stovėjimo aikštelėje.</p>	
4.	<p>1800–2100 m<sup>2</sup> ploto (60–70 vietų) m<sup>2</sup> <b>Stovėjimo aikštelė</b> turi būti prie (greta) įėjimo į patalpas. Stovėjimo aikštelėje būtų statomos darbuotojų ir Įmonės klientų transporto priemonės. Stovėjimo aikštelė turi būti skirta tik Įmonės Panevėžio filialo darbuotojų ir klientų poreikiams tenkinti, todėl ji turi būti aptverta bei įrengti vartai ar kelio užtvagai su elektromechaninėmis pavaromis. Turi būti įrengtas LED Stovėjimo aikštelės apšvietimas. Žmonėms su negalia skirtos transporto priemonių statymo vietos turi būti pažymėtos kelio ženklais ir kelio ženklinimu bei būti kuo arčiau pagrindinio įėjimo. Žmonių su negalia transporto priemonių statymo vietų skaičius – 2–3. Taip pat turi būti įrengtas 4–6 vietų stovas dviračių statymui bei prirakinimui. Įvažiavimo į Stovėjimo aikštelę ir Stovėjimo aikštelės danga turi būti asfaltuota arba grįsta trinkelėmis ir skirta intensyviajam transporto srautui (įskaitant ir krovinių transporto priemonių) bei paženklintomis transporto priemonių statymo vietomis.</p>	

2 lentelė:

Eil. Nr.	Reikalaujama reikšmė	Siūloma reikšmė (pildo kandidatas, nurodydamas reikšmę)
1.	<b>Patalpos:</b>	-----
1.1.	240–280 m <sup>2</sup> ploto dokumentų priėmimo, išdavimo, klientų laukimo salė (tik I aukšte);	
1.2.	45–50 m <sup>2</sup> ploto teorijos egzaminų salė (9 darbo vietos egzaminuojamiesiems ir 1 egzaminuotojo darbo vieta. I arba II aukšte);	
1.3.	6–8 m <sup>2</sup> pokalbių su klientais patalpa stiklinėmis sienomis (tik I aukšte);	
1.4.	6–15 m <sup>2</sup> egzaminų vyresniojo specialisto darbo kabinetas (I arba II aukšte);	
1.5.	4–6 m <sup>2</sup> ryšių įrangos patalpa (I arba II aukšte);	
1.6.	25–30 m <sup>2</sup> egzaminuotojų kabinetas (I arba II aukšte);	
1.7.	15–20 m <sup>2</sup> poilsio patalpa su virtuvele (karštas ir šaltas vanduo, kanalizacija plautuvei pajungti. I arba II aukšte);	
1.8.	4–6 m <sup>2</sup> klientų WC (moterų) pritaikytas žmonėms su negalia (tik I aukšte);	
1.9.	4–6 m <sup>2</sup> klientų WC (vyrų) pritaikytas žmonėms su negalia (tik I aukšte);	
1.10.	15–20 m <sup>2</sup> darbuotojų (moterų) persirengimo patalpa su WC ir dušu (pritaikyta žmonėms su negalia. I arba II aukšte);	
1.11.	15–20 m <sup>2</sup> darbuotojų (vyrų) persirengimo patalpa su WC ir dušu (pritaikyta žmonėms su negalia. I arba II aukšte);	
1.12.	10–15 m <sup>2</sup> ūkinių prekių sandėlis (I arba II aukšte);	
1.13.	15–20 m <sup>2</sup> archyvo patalpa (I arba II aukšte);	
1.14.	4–6 m <sup>2</sup> valytojo patalpa (I arba II aukšte).	
2.	900–1200 m <sup>2</sup> ploto (30–40 vietų) <b>Stovėjimo aikštelė</b> arba dvi aikštelės, kurių vienos plotas turi būti 700–1000 m <sup>2</sup> , o kitos 190–220 m <sup>2</sup> , turi būti prie (greta) Patalpų. Šioje aikštelėje būtų statomos darbuotojų, Įmonės klientų ir Įmonės transporto priemonės. Stovėjimo aikštelė (-ės) turi būti skirta tik Įmonės Panevėžio filialo darbuotojų ir klientų poreikiams tenkinti, todėl ji turi būti aptverta bei įrengti vartai ar kelio	

	<p>užtvagai su elektromechaninėmis pavaromis. Stovėjimo aikštelė turi būti prie įėjimo į Patalpas, o jei yra siūlomos dvi stovėjimo aikštelės, tai 700–1000 m<sup>2</sup> ploto stovėjimo aikštelė turi būti prie (greta) įėjimo į Patalpas, o 190–220 m<sup>2</sup> ploto – nuo Patalpų turi būti nutolusi ne daugiau kaip 150 m. Įrengtas LED Stovėjimo aikštelės apšvietimas. Žmonėms su negalia skirtos transporto priemonių statymo vietos turi būti pažymėtos kelio ženklais ir kelio ženklinimu bei būti kuo arčiau pagrindinio įėjimo. Žmonių su negalia transporto priemonių statymo vietų skaičius – 2–3. Taip turi būti įrengtas 4–6 vietų stovas dviračių statymui bei prirakinimui. Įvažiavimo į Stovėjimo aikštelę ir Stovėjimo aikštelės danga turi būti asfaltuota arba grįsta trinkelėmis ir skirta intensyviajam transporto srautui (įskaitant ir krovinių transporto priemonių) bei paženklintomis transporto priemonių statymo vietomis.</p>	
3.	<p>ne mažiau kaip 2600 m<sup>2</sup> ploto <b>Egzaminų aikštelė</b>. Įvažiavimo į Egzaminų aikštelę ir Egzaminų aikštelės danga danga turi būti asfaltuota ir skirta intensyviajam transporto priemonių srautui (įskaitant ir krovinių transporto priemonių) su nuolydžiu (neturi kauptis vanduo). Egzaminų aikštelėje turi būti įrengtas LED apšvietimas. Egzaminų aikštelė turi būti stačiakampio formos ir ne mažiau kaip 20 m pločio ir ne mažiau kaip 120 m ilgio. Egzaminų aikštelė nuo Patalpų turi būti nutolusi ne daugiau kaip 150 m.</p>	
4.	<p>60–80 m<sup>2</sup> ploto <b>Garažas</b> 2-iems lengviesiems automobiliams ir 3-ims motociklams. Garažas turi būti su automatiniiais garažo vartais, LED apšvietimu ir įrengtomis apsaugos ir gaisro signalizacijos sistemomis, Garažas nuo Patalpų turi būti nutolęs ne daugiau kaip 200 m.</p>	

### 3 lentelė:

Eil. Nr.	Reikalaujama reikšmė	Siūloma reikšmė (pildo kandidatas, nurodydamas reikšmę)
1.	klientai į dokumentų priėmimo, išdavimo, klientų laukimo salę turi patekti per tambūrą.	



2.	darbuotojams patekti į patalpas turi būti įrengtas atskiras (tarnybinis) įėjimas, prie kurio sumontuotas apsauginės signalizacijos valdymo pultas.	
3.	pastatas, kuriame bus nuomojamos patalpos, turi būti lengvai pasiekiamoje nuo gatvės vietoje, Panevėžio mieste, ne toliau kaip 1 km atstumu nuo visuomeninio transporto stotelės ir be eismo apribojimų krovinio transporto privažiavimui prie pastato iš kitų miesto kvartalų ar mikrorajonų.	
4.	patalpos turi būti pritaikytos žmonėms su negalia (įskaitant patekimą į pačias patalpas, taip pat į II aukštą, jei siūlomos patalpos yra I ir II aukštuose).	
5.	patalpos turi būti naujos ar naujai suremontuotos (t. y. nenaudotos po remonto) ir tinkamos Panevėžio filialo veiklai vykdyti, t. y. įrengtas LED apšvietimas, sienos nudažytos, grindys su kieta, neslidžia danga (plytelės ar kita danga, skirta intensyviai žmonių srautui). Teorijos egzaminų salė ir klientų laukimo erdvė prie jos turi būti su vaikščiojimo triukšmą slopinančia gumine arba kilimine danga, pritaikyta intensyviai žmonių srautui. Patekimui į teorijos egzaminų salę ir išėjimui turi būti įrengtos atskiros (dvejos) durys su tambūrais, skirtinguose salės kampuose, toje pačioje sienoje.	
6.	patalpose turi būti įrengta rekuperacinė vėdinimo sistema, vėsinimo (kondicionavimo) sistemos, elektros instaliacija ir apsauginė bei gaisro signalizacija;	
7.	patalpose turi būti įrengti elektros, šilumos arba dujų ir vandens tiekimo apskaitos prietaisai.	
8.	patalpų (išskyrus Tapatumo nustatymo patalpą) pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis – administracinė.	
9.	patekimas į tarnybines zonas atskiriančios durys (tame tarpe ir tarnybinio įėjimo) privalo būti valdomos praėjimo kontrolės sistema, ribojančia asmenų patekimą;	
10.	ryšių patalpoje turi būti įrengtos dvi atskiros optinės duomenų perdavimo linijos, ryšys tarp tinklo taškų turi būti realizuojamas dviem nepriklausomomis	

	<p>fizinėmis ryšio linijomis ir turi turėti du VĮ „Regitra“ ryšio tiekėjo (pagal galiojančią sutartį – AB „Telia“) galinės įrangos komplektus. Viena iš šių ryšio linijų yra skirta rezervinio ryšio užtikrinimui, fiksuoto telefono ryšio ISDN linija, komutacinė spinta ne mažiau 12U, joje ne mažiau kaip viena lentynėlė, komutacinė panelė 24 vietų, maitinimo panelė 8 rozečių, šukos laidams. Patalpose turi būti sukomutuotas vidinis kompiuterinis tinklas, kiekvienai darbo vietai ne mažiau kaip po 6 kompiuterinio tinklo rozetes, kurios pajungtos ne prastesniais kaip 5e kategorijos kabeliais. Kiekvienai darbo vietai turi būti įrengtos ne mažiau kaip 10 elektros tinklo rozečių.</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Patvirtiname, kad pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, nėra įtraukta jokių nuostatų, prieštaraujančių Pirkimo dokumentų nuostatom.

Terminas, kada išsinuomotu Turtu bus galima pradėti naudotis:

---

Nuomojamo Turto apžiūrėjimo sąlygos:

(Nurodomas laikas, kada galima apžiūrėti Turta, kandidato įgalioto atstovo, į kurį galima kreiptis dėl Turto apžiūrėjimo, vardas, pavardė, telefono numeris)

---



---

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali: \_\_\_\_\_

(Nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Pasiūlyme nurodyta nuomos kaina negali būti konfidenciali.)

---



---

Kitos kandidato siūlomos sąlygos: \_\_\_\_\_

---



---

Kartu su pasiūlymu užklijuotame voke pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

---

(Kandidato ar jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

---

(Parašas)

---

(Vardas ir pavardė)

VĮ „Regitra“ Panevėžio filialo  
administracinių negyvenamųjų patalpų ir  
aikštelių nuomos skelbiamų derybų būdu  
pirkimo sąlygų  
4 priedas

**(Turto nuomos sutarties forma)**

**TURTO NUOMOS  
SUTARTIS Nr.**

2019 m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_ d.  
Vilnius

**Valstybės įmonė „Regitra“** (toliau – **Įmonė**), juridinio asmens kodas 110078991, atstovaujama generalinio direktoriaus Daliaus Prevelio (toliau – **Nuomininkas**), veikiančio pagal Įmonės įstatus,

ir \_\_\_\_\_ juridinio/fizinio asmens kodas \_\_\_\_\_, atstovaujama \_\_\_\_\_ (toliau – **Nuomotojas**), veikiančio pagal \_\_\_\_\_,

toliau Sutartyje Nuomotojas ir Nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“;

vadovaudamosis VĮ „Regitra“ Žemės, esamų pastatų ar kitų nekilnojamųjų daiktų pirkimų arba nuomos komisijos nutarimu, įformintu 2019-\_\_\_\_-\_\_\_\_ d. posėdžio protokolu Nr. \_\_\_\_\_, sudarė šią Turto nuomos sutartį (toliau – **Sutartis**):

**1. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. Šioje Sutartyje numatytais sąlygomis, tvarka ir terminais Nuomotojas įsipareigoja išnuomoti Nuomininkui, o pastarasis įsipareigoja išsinuomoti iš Nuomotojo šį turtą, esantį \_\_\_\_\_ g. \_\_\_\_\_, Panevėžio m. (toliau kartu – **Turtas**):

1.1.1. administracinės paskirties negyvenamąsias patalpas, unikalūs numeris \_\_\_\_\_, kurių bendras plotas yra \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> (toliau atskirai – **Patalpos**);

1.1.2. prie Patalpų esančią transporto priemonių tapatumo nustatymo patalpą, unikalūs numeris \_\_\_\_\_ (*pildoma, jeigu turi atskirą unikalųjį numerį*), kurios bendras plotas yra \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> (toliau atskirai – **Tapatumo nustatymo patalpa**);

1.1.3. garažą, unikalūs numeris \_\_\_\_\_ (*pildoma, jeigu turi atskirą unikalųjį numerį*), kurio bendras plotas yra \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> (toliau atskirai – **Garažas**);

1.1.4. prie Patalpų esančią transporto priemonių stovėjimo aikštelę, unikalūs numeris \_\_\_\_\_, kurios bendras plotas yra \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> (toliau atskirai – **Stovėjimo aikštelė**).

1.1.5. A1, A2, A, BE, C1, C, D1, D, C1E, D1E, CE, DE kategorijų praktikos egzaminų aikštelę, unikalūs numeris \_\_\_\_\_, kurios bendras plotas yra \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> (toliau atskirai – **Egzaminų aikštelė**)

1.2. Reikalavimai Turto įrengimui yra nustatyti Sutarties 2 priede „Turto įrengimo planai“.

1.3. Nuomininkas įsipareigoja priimti perduodamą Turtą, naudoti jį pagal Sutarties 1.4 papunktyje nurodytą paskirtį, o pasibaigus Sutarties galiojimo laikui, grąžinti Turtą Nuomotojui.

1.4. Nuomininkas nuomojamame Turte įsipareigoja vykdyti Įmonės Panevėžio filialo nuostatuose numatytą veiklą (teikti transporto priemonių registracijos (su tapatumo nustatymu), vairuotojų egzaminavimo, vairuotojo pažymėjimų išdavimo ir keitimo paslaugas). Raštišku Šalių susitarimu Nuomininkas gali naudoti Turtą ir kitais tikslais.

1.5. Sutarties galiojimo metu, esant Nuomininko poreikiui ir kai Nuomotojas turi galimybę, abiejų Šalių rašytiniu susitarimu tomis pačiomis Sutarties sąlygomis Šalys gali susitarti dėl papildomo ir (ar) mažesnio Turto ploto (ne daugiau kaip 50 % nuo kiekvieno Sutarties 1.1.1–1.1.5 papunkčiuose išvardinto Turto) nuomos.

## 2. NUOMOS MOKESTIS IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Nuomininkas įsipareigoja Nuomos termino laikotarpiu Sutartyje nustatyta tvarka mokėti Nuomotojui Turto nuomos mokestį – iš viso \_\_\_\_\_ eurų (\_\_\_\_\_ eurų) be PVM, \_\_\_\_\_ eurų (\_\_\_\_\_ eurų) su PVM per mėnesį (toliau – **Nuomos mokestis**).

2.2. Į Nuomos mokestį yra įskaičiuoti su Turtu susiję mokesčiai ir rinkliavos, išskyrus Sutarties 2.3 papunktyje nurodytus mokesčius (*galutinis į Nuomos mokestį įskaičiuotų mokesčių sąrašas bus suderintas su Nuomotoju derybų metu*).

2.3. Be Nuomos mokesčio Nuomininkas sumoka mokesčius už šildymą, suvartotą vandenį ir elektros energiją. Nuomininkas įsipareigoja sudaryti tiesiogines sutartis su šiame Sutarties papunktyje minėtų paslaugų tiekėjais. Tuo atveju, jeigu Nuomininkas nėra sudaręs tiesioginių sutarčių su paslaugų tiekėjais, Nuomininkas apmoka Nuomotojui pagal Turte sumontuotų apskaitos prietaisų parodymus arba paslaugų teikėjų pateiktas sąskaitas pagal paslaugų tiekėjų patvirtintus tarifus. (*galutinis mokėtinių mokesčių sąrašas ir jų mokėjimo tvarka bus suderinta su Nuomotoju derybų metu*).

2.4. Nuomos mokestis pradamas skaičiuoti perdavus Nuomininkui Turtą pagal perdavimo–priėmimo aktą (Sutarties 1 priedas).

2.5. Nuomotojas pasibaigus mėnesiui iki kito mėnesio 10 d. Nuomininkui pateikia PVM sąskaitą faktūrą už Turto nuomą.

2.6. Nuomininkas su Nuomotoju pasibaigus mėnesiui atsiskaito banko pavedimu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.7. Šalys susitaria, kad Nuomos mokestis apskaičiuojamas pagal šiuos įkainius:

2.7.1. už 1 m<sup>2</sup> Patalpų nuomą per mėnesį mokamas įkainis – \_\_\_\_\_ eurų be PVM, \_\_\_\_\_ eurų su PVM;

2.7.2. už 1 m<sup>2</sup> Tapatumo nustatymo patalpos nuomą per mėnesį mokamas įkainis – \_\_\_\_\_ eurų be PVM, \_\_\_\_\_ eurų su PVM;

2.7.3. už 1 m<sup>2</sup> Garažo nuomą per mėnesį mokamas įkainis – \_\_\_\_\_ eurų be PVM, \_\_\_\_\_ eurų su PVM;

2.7.4. už 1 m<sup>2</sup> Stovėjimo aikštelės nuomą per mėnesį mokamas įkainis – \_\_\_\_\_ eurų be PVM, \_\_\_\_\_ eurų su PVM;

2.7.5. už 1 m<sup>2</sup> Egzaminų aikštelės nuomą per mėnesį mokamas įkainis – \_\_\_\_\_ eurų be PVM, \_\_\_\_\_ eurų su PVM;

2.8. Sutarties 2.7 papunktyje nurodyti įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali būti keičiami.

2.9. Nuomos mokestis per visą Sutarties galiojimo laikotarpį gali būti keičiamas rašytiniu abiejų Šalių susitarimu dėl Sutarties pakeitimo ir tik šiais atvejais:

2.9.1. po Sutarties pasirašymo Lietuvos Respublikos Vyriausybei nustatyta tvarka pakeitus pridėtinės vertės mokestį. Nuomos mokestis yra keičiamas (didinamas arba mažinamas) atitinkamai pagal pakitusį pridėtinės vertės mokesčio dydį;

2.9.2. padidinus ar sumažinus nuomojamo Turto plotą Sutarties 1.5 papunktyje nurodytu atveju. Tokiu atveju Nuomos mokestis perskaičiuojamas pagal Sutarties 2.7 papunktyje nurodytus įkainius proporcingai padidėjusiam ar sumažėjusiam Patalpų plotui.

## 3. NUOMOS TERMINAS

3.1. Turto nuomos terminas – 5 (penkeri) metai nuo Turto perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (Sutarties 1 priedas) su galimybe raštišku Šalių susitarimu pratęsti Turto nuomos terminą tomis pačiomis sąlygomis dar iki 5 (penkerių) metų.

3.2. Šalys susitaria, kad Nuomininkas, nepadaręs esminių šios Sutarties pažeidimų šios Sutarties galiojimo laikotarpiu, turės pirmenybės teisę pratęsti Sutartį papildomam terminui. Nuomotojas privalo raštu likus ne mažiau kaip 3 (trims) mėnesiams raštu informuoti Nuomininką apie siūlymą pratęsti Sutartį papildomam terminui. Tokiu atveju Nuomininkas privalo ne vėliau kaip

per 1 (vieną) mėnesį nuo Nuomotojo pranešimo gavimo dienos raštu atsakyti Nuomotojui, ar Nuomininkas sutinka pratęsti Sutartį papildomam laikotarpiui.

3.3. Nuomos termino pasibaigimo dieną Nuomininkas ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo dienas (jeigu Šalys nesusitaria dėl ilgesnio termino) privalo perduoti Nuomotojui Turtą ne blogesnės nei priėmė būklės, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą su visais Nuomininko padarytais pagerinimais, jei jų negalima atskirti nuo Turto be žalos jam, šalims pasirašant Turto perdavimo – priėmimo (grąžinimo) aktą. Neatskiriamų Turto pagerinimų bei neatskiriamų Nuomininko įrenginių vertė nėra kompensuojama (jeigu Šalys nesusitaria kitaip).

#### 4. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

##### 4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. per 1 (vieną) mėnesį (*terminas bus suderintas su Nuomotoju derybų metu*) nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kartu su Nuomininku suderinti Turto įrengimo planus, kurie pridedami prie šios Sutarties bei tampa jos neatskiriamu dalimi (Sutarties 2 priedas);

4.1.2. pagal Sutarties 1 priede nurodytą perdavimo-priėmimo aktą ne vėliau kaip iki 2020 m. sausio 1 d. (*jeigu derybų metu nesusitariama dėl vėlesnio termino*), perduoti Nuomininkui Turtą, atitinkantį Šalių suderintus Turto įrengimo planus (Sutarties 2 priedas) . Įrengtame Turte esančių įrenginių defektai ir trūkumai šalinami Nuomotojo lėšomis;

4.1.3. iki Turto perdavimo dienos pateikti Nuomininkui pastato, kuriame yra nuomojamos Patalpos, energetinio efektyvumo klasę patvirtinantį sertifikatą;

4.1.4. kas mėnesį pateikti Nuomininkui PVM sąskaitas faktūras Sutarties 2 skyriuje „Nuomos mokestis ir atsiskaitymo tvarka“ nustatyta tvarka;

4.1.5. netrukdyti Nuomininkui naudotis Turtu per Sutarties galiojimo laikotarpį. Nuomotojas įsipareigoja imtis visų priemonių, kad bet kokie trukdžiai naudotis Turtu, atsiradę dėl nuo Nuomotojo priklausančių aplinkybių, būtų nedelsiant pašalinti;

4.1.6. pasibaigus Sutarties galiojimo laikui, jeigu Nuomininkas tvarkingai vykdė savo įsipareigojimus, suteikti Nuomininkui pirmenybės teisę, lyginant su kitais asmenimis, pratęsti Nuomos terminą papildomam laikotarpiui;

4.1.7. užtikrinti, kad Nuomininkas, jo darbuotojai, Nuomininkui paslaugas teikiantys ir kiti su Nuomininko veikla susiję asmenys Sutarties galiojimo metu į perduotą Turtą netrukdomi galėtų patekti bet kuriuo paros metu;

4.1.8. be jokių papildomų mokėjimų Nuomotojui leisti Nuomininkui įrengti iškabas su Nuomininko pavadinimu bei kita su jo veikla susijusia informacija patalpų išorėje ir (ar) viduje, raštu suderinus tai su atitinkamomis valstybės ir (ar) savivaldybės institucijomis bei su Nuomotoju. Patalpų viduje Nuomininkas turi teisę įrengti reklamines ir informacines iškabas bei kitokio pobūdžio informaciją be Nuomotojo atskiro sutikimo. Nuomininkas įsipareigoja apmokėti visas išlaidas, patirtas imantis šiame punkte numatytų veiksmų. Nuomininkas taip pat įsipareigoja gauti visus reikalingus leidimus ir užtikrinti, kad tokiuose leidimuose numatytų sąlygų visada būtų laikomasi;

4.1.9. nedelsiant, per technologiškai pagrįstą terminą, savo lėšomis likviduoti avarijas ar gedimus vidaus tinkluose, jeigu tokios avarijos ar gedimai atsirado ne dėl Nuomininko kaltės;

4.1.10. bendradarbiauti su Nuomininku gaunant šios Sutarties vykdymui reikalingus leidimus ir sutikimus, jeigu tokie leidimai ar sutikimai gali būti gaunami tik Nuomotojo;

4.1.11. vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

##### 4.2. Nuomininkas įsipareigoja:

4.2.1. naudoti perduotą Turtą pagal Sutartyje numatytą paskirtį;

4.2.2. apmokėti už Turto nuomą pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras Sutarties 2 skyriuje „Nuomos mokestis ir atsiskaitymo tvarka“ nustatyta tvarka;

4.2.3. prižiūrėti ir užtikrinti gerą Turto būklę (atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą), rūpintis kartu su Turtu Nuomininkui perduoto Nuomotojo turto saugumu ir priežiūra, laikytis teisės aktų nustatytą Turtui keliamų priešgaisrinės apsaugos, sanitarinių, aplinkos apsaugos darbo

saugos ir kitų su Turto naudojimu susijusių reikalavimų, taip pat atsakyti už šių reikalavimų pažeidimus bei dėl šių pažeidimų kilusias pasekmes;

4.2.4. atsakyti už savo darbuotojų, klientų ir interesantų padarytus nuostolius perduotam Turtui;

4.2.5. be Nuomotojo raštiško sutikimo neperplanuoti ir nepertvarkyti nuomojamų patalpų arba jų dalies;

4.2.6. esant būtinybei savo lėšomis atlikti Turto ir (ar) inžinierinių tinklų einamąjį remontą, įspėjus Nuomotoją prieš 14 kalendorinių dienų;

4.2.7. perduoto Turto inžineriniuose tinkluose įvykus avarijai, nedelsiant apie tai informuoti Nuomotoją;

4.2.8. pasibaigus Sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, perduoti Turtą Nuomotojui pagal abiejų Šalių pasirašomą Patalpų perdavimo–priėmimo aktą;

4.2.9. nedelsiant informuoti Nuomotoją apie Turte įvykusį gaisrą, avarijas, kitus įvykius, kurie galėjo padaryti ar padarė žalą Turtui. Nuomininkas apie įvykusį gaisrą, avarijas, kitus įvykius privalo informuoti Nuomotojo kontaktinį asmenį iškart paaiškėjus apie tokio įvykio atsiradimą;

4.2.10. savo lėšomis įregistruoti Sutartį Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registre.

4.2.11. vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

## 5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir privalo atlyginti nukentėjusiai Sutarties Šaliai dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus nuostolius.

5.2. Jei Nuomotojas iki Sutarties 4.1.2 papunktyje numatyto termino neperduoda Nuomininkui pagal Sutartyje nustatytus reikalavimus įrengto Turto arba Nuomininkas Sutarties 4.2.8 papunktyje nustatytu nustatytu atveju laiku neperduoda Turto Nuomotojui, Sutartį pažeidusi Šalis sumoka kitai Šaliai 3 (trijų) mėnesių Nuomos mokesčio dydžio vienkartinę baudą.

5.3. Jei Nuomotojas Sutarties 4.1.3 papunktyje nustatytu atveju nepateikia Nuomininkui pastato, kuriame bus nuomojamos Patalpos, energetinio efektyvumo klasę patvirtinančio sertifikato arba šiame sertifikate nurodyta pastato energetinio efektyvumo klasė yra žemesnė negu Nuomotojas buvo nurodęs pirkimo dokumentų deklaracijoje, Nuomotojas Nuomininkui moka 100 (vieną šimtą) eurų už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.4. Nuomininkui pažeidus Sutarties 2 skyriuje „Nuomos mokestis ir atsiskaitymo tvarka“ nustatytus atsiskaitymo terminus, Nuomotojas turi teisę reikalauti, kad Nuomininkas sumokėtų 0,05 proc. dydžio delpinigių nuo pavėluotos sumokėti Nuomos mokesčio sumos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

5.5. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos kompensacijos yra laikomos teisingomis, sąžiningomis, protingomis bei proporcingomis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų kompensacijų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo, nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

## 6. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

6.1. Nė viena Šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

6.2. Jeigu kuri nors Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį,

galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu Nuomotojas raštu nenurodo kitaip, Nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

6.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš Šalių turi teisę Sutartį nutraukti išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

## **7. GINČŲ SPRENDIMAS**

7.1. Ginčai ar kiti nesutarimai arba reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su šia Sutartimi, sprendžiami derybū būdu.

7.2. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo pasiūlymą dėl ginčo sprendimo kitai Sutarties Šaliai. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, sutarties Šalis privalo jį atsakyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos.

7.3. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta, visi ginčai, kylantys dėl Šios Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

## **8. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR KEITIMAS**

8.1. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiškų abiejų Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba kol ji bus nutraukta Sutartyje ar teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka.

8.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, taip pat šioje Sutartyje numatytais atvejais.

8.3. Nuomotojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš pasibaigiant Nuomos terminui išpėjęs apie tai Nuomotoją prieš 30 (trisdešimt) dienų šiais atvejais:

8.3.1. jeigu Nuomininkas naudojami Patalpomis ne pagal šioje Sutartyje nustatytą Patalpų paskirtį;

8.3.2. jeigu Nuomininkas pažeidžia kitas Sutarties sąlygas ir neištaiso pažeidimų per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų po rašytinio pranešimo gavimo dienos;

8.4. Nuomininkas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš pasibaigiant nuomos terminui išpėjęs apie tai Nuomotoją prieš 30 (trisdešimt) dienų šiais atvejais:

8.4.1. jeigu Nuomotojas nevykdo Sutarties 4.1.1-4.1.3 papunkčiuose nustatytų įsipareigojimų.

8.4.2. jeigu perduotas Turtas yra su trūkumais, kurie Nuomotojo nebuvo aptarti ir Nuomininkui nebuvo žinomi, o dėl šių trūkumų neįmanoma naudoti viso Turto ar bent vieno iš Sutarties 1.1.1–1.1.5 papunkčiuose išvardinto Turto pagal paskirtį ir Sutarties nustatytas sąlygas.

8.4.3. jeigu Nuomotojas pažeidžia kitas Sutarties sąlygas ir neištaiso pažeidimų per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų po rašytinio pranešimo gavimo dienos;

8.5. Kitais Sutartyje nenurodytais atvejais Šalys gali nutraukti sutartį vienašališkai ne anksčiau kaip po 2 (dviejų) metų po Turto perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Praėjus 2 metams po Turto perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, Šalis gali nutraukti sutartį vienašališkai pranešusi kitai Šaliai prieš 12 (dvylika) mėnesių iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Praėjus 3 metams po Turto perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos Šalis gali nutraukti sutartį vienašališkai pranešusi kitai Šaliai prieš 6 (šešis) mėnesius iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Praėjus 4 metams po Turto perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos Šalis gali nutraukti sutartį vienašališkai pranešusi kitai Šaliai prieš 3 (tris) mėnesius iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos.

8.6. Sutartis keičiama ir pildoma tik rašytiniu abiejų Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.



## 9. UŽ SUTARTIES VYKDYMO KOORDINAVIMĄ ATSAKINGI ASMENYS

9.1. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą atsakingas Nuomotojo atstovas – \_\_\_\_\_ (asmens pareigos vardas, pavardė), tel. \_\_\_\_\_, el. paštas \_\_\_\_\_.

9.2. Už Sutarties vykdymo koordinavimą atsakingas Nuomininko atstovas – \_\_\_\_\_ (asmens pareigos vardas, pavardė), tel. \_\_\_\_\_, el. paštas \_\_\_\_\_.

9.3. Šalys įsipareigoja raštu pranešti viena kitai apie atsakingų už Sutartį asmenų, nurodytų Sutarties 9.1 ir 9.2 papunkčiuose, pasikeitimą ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo šių duomenų pasikeitimo.

## 10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Perduoto Turto nuosavybės teisei perėjus iš Nuomotojo kitam asmeniui, ši Sutartis lieka galioti tomis pačiomis sąlygomis naujam savininkui, jeigu ji įregistruota Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registre.

10.2. Nuomininkas turi teisę subnuomoti Turtą ar jo atskiras dalis trečiajam (-ioms) šaliai (-ims) be papildomo Nuomotojo sutikimo.

10.3. Visi pranešimai ir kita informacija, kuria keičiasi Šalys pagal šią Sutartį, turi būti pateikiama rašytine forma. Pranešimai laikomi tinkamai pateiktais, jei jie atsiunčiami naudojantis kurjerių paslaugomis, registruotu paštu, e. pristatymo sistema ar el. paštu.

10.4. Šalys privalo prieš 5 (penkias) dienas viena kitai pranešti apie jų rekvizitų, nurodytų Sutarties 12 skyriuje „Šalių rekvizitai ir parašai“, pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

10.5. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai turi būti atlikti raštu, eilės tvarka sunumeruoti, pasirašyti abiejų Sutarties įgaliotų atstovų ir pridėti šios Sutarties, kaip priedai.

10.6. Vienos kurios nors Sutarties sąlygos negaliojimas nereiškia, kad negalioja visa Sutartis. Tokiu atveju Sutarties šalys turi nedelsiant pakeisti negaliojančią nuostatą galiojančia.

10.7. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodos juridinės galios egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

## 11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties neatskiriami priedai:

11.1.1. 1 priedas – Turto perdavimo–priėmimo aktas;

11.1.2. 2 priedas – Turto įrengimo planai.

## 12. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### Nuomininkas:

VĮ „Regitra“

Liepkalnio g. 97, 02121 Vilnius

Juridinio asmens kodas 110078991

PVM kodas LT100789917

A. s. LT 93 7300 0100 0241 1063

AB bankas „Swedbank“

Tel.: 8-5 266 0421

Generalinis direktorius

Darius Prevelis

### Nuomotojas:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Juridinio / fizinio asmens kodas \_\_\_\_\_

PVM kodas \_\_\_\_\_

A. s. LT \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ A.V.

\_\_\_\_\_ A.V.

**TURTO  
PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS**

2019 m.                      mėn.    d.

Panevėžys

\_\_\_\_\_, juridinio/fizinio asmens kodas \_\_\_\_\_ (toliau – Nuomotojas),  
atstovaujama \_\_\_\_\_, veikiančio pagal \_\_\_\_\_, perduoda,  
o valstybės įmonė „Regitra“, juridinio asmens kodas 110078991, (toliau – Nuomininkas),  
atstovaujama \_\_\_\_\_, veikiančio pagal \_\_\_\_\_,  
vadovaudamasis Turto nuomos sutartimi Nr \_\_\_\_\_,  
priima Nuomotojui Turto savininkui \_\_\_\_\_ nuosavybės teise priklausantį turta  
esantį \_\_\_\_\_ g. \_\_\_\_\_, Panevėžio m. (toliau kartu – **Turtas**):

1. administracinės paskirties patalpas, unikalūs numeris \_\_\_\_\_, kurių bendras plotas yra \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>;

2. prie Patalpų esančią transporto priemonių tapatumo nustatymo patalpą, unikalūs numeris \_\_\_\_\_ (*pildoma, jeigu turi atskirą unikalųjį numerį*), kurios bendras plotas yra \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>;

3. garažą, unikalūs numeris \_\_\_\_\_ (*pildoma, jeigu turi atskirą unikalųjį numerį*), kurio bendras plotas yra \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> (toliau atskirai – Garažas);

4. prie Patalpų esančią transporto priemonių stovėjimo aikštelę, unikalūs numeris \_\_\_\_\_, kurios bendras plotas yra \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>;

5. A1, A2, A, BE, C1, C, D1, D, C1E, D1E, CE, DE kategorijų praktikos egzaminų aikštelę, unikalūs numeris \_\_\_\_\_, kurios bendras plotas yra \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.

Šildymo, elektros energijos ir vandens skaitiklių rodmenys Turto perdavimo-priėmimo metu:

\_\_\_\_\_

Perduodamo Turto būklė perdavimo metu:

\_\_\_\_\_

Perduodamo Turto trūkumai:

\_\_\_\_\_

Šis aktas surašytas 2 egzemplioriais, po vieną Nuomotojui ir Nuomininkui.

Perdavė:

Nuomotojo vardu:

\_\_\_\_\_

Priėmė:

Nuomininko vardu:

\_\_\_\_\_

Administracinių patalpų nuomos  
sutarties Nr.  
2 priedas

## **TURTO ĮRENGIMO PLANAI**

*(Priedami tarp Šalių suderinti Turto įrengimo planai)*